

Referat

Distriktsledelsesmøde D10

Fredag den 7. november 2025 kl. 10.00 – 13.00

Amager2300, Holmbladsgade 73

Fraværende: John Kirstein, Landsbestyrelsen

1. Velkomst og valg af mødeleder

Lise Høst blev valgt.

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Godkendelse af referat fra mødet den 28. august 2025

Godkendt

I forlængelse af seneste møde: Spørgsmålet om optagelse af møder er bragt op i LB. Retningslinjer forventes udarbejdet.

4. Orientering og drøftelse af eventuelle opgaver efter Distriktsformands- og næstformandsmøde med Landsbestyrelsen og Frivilligafdelingen 29.–30. oktober (v/Palle og Susanne)

Susanne og Palle fortalte, med udgangspunkt i mødets dagsorden, om to gode dage hvor fokus både i mødet med Landsbestyrelsen og i det efterfølgende møde med Frivilligafdelingen var:

- Den nye organisering af Ældre Sagens ældre- og sundhedspolitiske arbejde i lyset af ad-hoc udvalgets anbefalinger og den kommende sundhedsreform.

Med Frivilligafdelingen var fokus derudover på

- Distriktstræffet i Vingsted den 28.-29. januar næste år
- Seniorer på Arbejdsmarkedet
- Aktiviteter for 50+ segmentet
- Frivilligjob – tiltrækning og fastholdelse, samt
- Distrikternes relevans, med udgangspunkt i Susannes og Palles fremsendte forslag.

Vi drøftede emnerne, som fortsætter på distriktsforsamlingsmødet på tirsdag. Specielt vedr. distriktets relevans var vi enige om at vi skal arbejde med form og indhold på distriktsforsamlingsmøderne. Skal vi altid slutte kl. 13? – Skal vi indlede/afslutte med et relevant indlæg? Erfaringer fra andre distrikter viser, at det er med til at øge interessen for deltagelse i møderne. Skal vi søge at afholde et Seminar for lokalformænd og distriktsledelsen i løbet af 2026? Skal DL lave opsøgende virksomhed blandt lokalafdelingerne?

5. [Regnskabsrapport pr. 31. oktober 2025](#)

Taget til orientering. Jannie fortalte at hun forventer at overskride motionsbudgettet (50 t.kr.) med et mindre beløb. Steen fortalte at Sundhedsudvalget ikke når at bruge hele det afsatte beløb (distriktsneutralt da distriktet alene lægger penge ud for udvalget).

6. Udarbejdelse af budget 2026 v/Palle og Susanne

Budget 2026 blev udarbejdet [251107 D10 Budget 2026.pdf](#)

Den ny praksis om at udeblivelse fra arrangementer uden afbud kan udløse opkrævning til lokalafdelingen ser ud til at virke.

7. Synlighed og rollefordeling – opfølgning på distriktsforsamlingen v/alle

Steen og Mona vil udarbejde en forenklet rollebeskrivelse for distriktskoordinatorerne med primært fokus på udvalget og sekundært på rolleindehaveren. Forslag rundsendes til distriktskoordinatorernes kommentering inden forslaget behandles på næste DL-møde 9. januar i Glostrup.

Se for mere under pkt.4.

8. Sekretærposten – status og opfølgning

Status er uændret.

9. Temainitiativer og mødeaktiviteter 2026

Vi drøftede om vi skulle stille planerne om et besøg på DOKKX i bero. Den aktuelle velfærdsteknologiske udstilling lukker medio næste måned. Måske er der interesse for at arrangere besøg i Københavns Kommunes læringslejligheder i stedet.

AFTALT at alle koordinators inden udgangen af 1. kvartal har en plan (datoer) for mødeaktiviteter i 2026. Datoerne lægges i kalenderen så snart de er klar.

10. Status fra udvalgene

- **ARU – Arrangementsudvalg**
 - **Afholder møder ultimo januar og august**
- **ITU – IT-udvalg**
 - **Ser frem til at få valgt et nyt udvalgsmedlem 19/11 under temadagen med Preben Mejer**
- **MOU – Motionsudvalg**
 - **Er lykkedes med at booke Campus til temamøder 12/5 og 10/11 næste år. Planlægger at afholde et særligt møde for lokalafdelingernes aktivitetsledere**
- **SHU – Socialhumanitært udvalg**
 - **Holdt vellykket møde ultimo oktober.**
 - **Planlægger 2-3 møder årligt**
- **ÆSU – Ældre- og sundhedspolitisk udvalg**
 - **Planlægger et temamøde 24/2.**
- **RSU – Regionalt sundhedsudvalg**
 - **Landsbestyrelsen har halveret budgetterne til sundhedsudvalgene næste år. Fra 50 t.kr. til 25.t.kr.**
- **ERFAK – Erfagruppe for kasserere**
 - **Der afholdes erfagruppemøde 6/1 med Membersite på agendaen.**

11. Eventuelt

Mødet sluttede kl. 13.

Ref. Udarbejdet af Palle, Elsebeth og Susanne.