

Referat af ordinært møde nr. 11
i Lokalbestyrelsen
Tirsdag den 5. marts 2024.

Deltagere: Erik Daugaard, Knud Pedersen, Ingrid Prehn,
Louise Mehnke, Bent Kallemose, Susan Krog,
Henrik Nielsen, Michael Huusom, Annie Albrecht,
Allan Frank-Nielsen, Niels Søndergaard, Agnes Castella,
Marianne Winding, Vivian Barnekow.
Bjørn Sandberg, Flemming Thomsen(Referent).
Afbud: Niels Mehnke.

Næstformanden Knud Pedersen bød velkommen til bestyrelsesmødet og henviste til den udsendte dagsorden.

Ad 1. Referat nr.10 fra bestyrelsesmødet i februar godkendt.

På formandens opfordring ændredes behandlingen af mødets dagsorden, således at punkt 9 vedr. det kommende Årsmøde på torsdag blev drøftet først:

De forskellige opgaver i to-do-listen blev gennemgået og besluttet:

- Af hensyn til det forventede store fremmøde blev det besluttet at leje yderligere 10 stole udover de 20 der er lejet.
- Bestyrelsen møder kl. 16:30.
- Liste med kandidater til bestyrelsen printes i nødvendigt omfang af Allan.
- Dirigenten Susanne Andersen bestemmer valgproceduren.
- Antal stemmetællere 6 stk. udpeget.
- Knud og Lennart kontrollerer medlemmerne medlemskort ved ankomst.
- Der skal vælges 6 medlemmer til Bestyrelsen for 2 år og 2 for 1 år. (Og 2 suppleanter)
- Niels S. sørger for audiovisuel præsentation.
- Niels M. og Bent tager billeder.
- Øl, vand, vin, kaffe, kage o.s.v. på plads.

Derefter gik bestyrelsen over til drøftelse af den udsendte dagsorden:

Ad 2. Det Social-Humanitære område – Ingrid.

Ingrid orienterede indledningsvis om mødet i torsdags caféen – hvor der havde været 33 deltagere.

Til fællesspisning på Skovgården 13. marts er der pt. tilmeldt 15 deltagere.

Ingrid nævnte herefter, at der er sendt 6 ansøgninger om tilskud fra kommunens Seniorpulje. Og det normale tilskud fra Ældre Sagen blev også nævnt.

Ingrid nævnte til slut, at der planlægges ”Spis sammen” i uge 20 – henholdsvis

på Skovgården den 14. Maj og i Fredensborg Husenes Festlokale onsdag den 15. maj.

Ad 3. Motion – Knud.

Som bekendt har der været ildebrand på Karsemosegård. Knud nævnte, at Fredensborg Kommune vil refundere kr. 3.500 for tabt Ældre Sags materiale. I øvrigt er alle lokaler til den kommende sæson på plads. Der er kommet ny motionsinstruktør. Indledningsvis bliver instruktøren testet på fredagsholdet i gymnastik i LADEN.

Ad 4. Kreativt område – Agnes.

Agnes nævnte, at der er 2 nye aktiviteter på vej: Et blomsterbindingshold (med 2 aktivitets ansvarlige) og et madlavningshold, som måske kan køkkenet på Nivå Skole Nord – efter sommerferien.

Ad 5. Spil, sprog og kultur – Annie.

Annie nævnte, at der til aktiviteten ”brætspil” kun er tilmeldt 4 spillere. Hun foreslog at udsende et nyhedsbrev med opfordring om flere tilmeldinger. Annie nævnte i øvrigt, at de fleste aktiviteter i sæson slutter ult. April.

Ad 6. IT – Marianne.

Marianne nævnte, at IT Cafèen som tidligere omtalt fortsætter på Græstedgård – uanset at gården lukker midlertidigt. Marianne nævnte også, at Ældre Sagen ønsker at der gennemføres et kursus i systemet 365 i Fredensborg (i Byens Hus). Bestyrelsen siger god for dette. Herudover besluttet, at Marianne går i gang med at implementere M365 i bestyrelsen, indledningsvis på laveste niveau.

Ad 7. Rejser – Bent.

Indledningsvis nævnte Bent, at der til turen til Holland i Foråret fortsat er 33 tilmeldte. Turen gennemføres.

Til Nykøbing F Revyen til sommer er der pt. 26 tilmeldte.

Turen i oktober til Ischia har pt. 19 tilmeldte. Der er tid endnu. Målet er 30 Deltagere.

Der planlægges en Juletur til Tyskland – flere muligheder blev nævnt bl.a. Lübeck. Retningslinjerne for ”Turledere” er nu fastlagt.

Et samarbejde om rejser med Ældre Sagen i Hillerød og Helsingør har i et stykke tid været på bedding. Men Ældre Sagen Hillerød har meldt fra. Årsagen kendes ikke. Der arbejdes videre med sagen.

Ad 8. Arrangementer – Bent.

Bent nævnte, at besøget på ”Karen Blixen Museet tirsdag 22. februar er gennemført.

Besøg på ”Musikmuseet” den 20. marts har 11 tilmeldte. Besøg i ”Hangar 2” i Værløse den 24. april er udsolgt. Og besøg hos firma ”Enigma” den 15. maj på vej.

Vedr. de kommende koncerter er der møde i dag kl. 13. Tilskuddet fra Kulturpuljen er i 2024 kr. 20.000, det halve af, hvad vi ansøgte. Bestyrelsen drøftede kort prisen for at deltage, som indtil nu har været meget lav.

Ad 9. Formandskabet – Erik og Knud.

Årsmødet torsdag 7. marts 2024 allerede drøftet.

Spørgsmålet om samarbejde med Billardklubben afventer en mødedato. Vi har givet Billardklubben forskellige mødetidspunkter.

Forskellige forhold om Græstedgård drøftet. Der er møde med kommunen 6. marts, hvor der er 3 deltagere fra Ældre Sagen. Spørgsmålet om et "Brugerråd" drøftet. Vivian, deltager i mødet, refererer på næste bestyrelsesmøde.

Den almindelige rengøring (og tilstrækkelige) på Græstedgård stopper ult. April. Herefter fortsættes med rengøring en gang pr. uge.

Aktivitetsansvarlig. Erik sørger for sammen med Bjørn at vandringerne bliver lagt på hjemmesiden og at der udsendes Nyhedsbrev. Evt. med støtte af Marianne.

Oprettelse af en "Reparations" café drøftet kort. Michal kontakter kommunen om lokale. Der er 4 personer, der har vist interesse. Susan forelægger sagen for sin mand. Den nye Ældre Sags bestyrelse finder en aktivitetsansvarlig.

Aktivitetsudvalget i Byens Hus" holder møde den 18. marts om organiseringen af Aktivitetsudvalget. Ove G. og Jørgen Stokholm deltager. Der er indtil nu flere foreninger, der har vist interesse for at gennemføre et fællesarrangement.

Der er generalforsamling i "Kulturelt Samråd" den 14. marts. 40-50 foreninger er medlem.

Erik nævnte til slut, at Ældre Sagen holder Årsrapportmøde i Fredericia den 1. maj. Ingen deltager fra Ældre Sagen Fredensborg.

Ad 10. Kassereren – Henrik.

Henrik nævnte indledningsvis, at Årsregnskabet – som tidligere nævnt - er godkendt i Ældre Sagen og behørigt underskrevet.

Som oplæg til Årsmødet – torsdag – gennemgik Henrik enkelte poster i regnskabet, som i øvrigt viste et underskud på ca. kr.92.000 i 2023. Egenkapitalen er herefter ca. kr. 119.000. Dette betyder – samtidig med at de kommunale tilskud for 2024 er blevet mindre – at Egenkapitalen bliver formindsket og at Egenkapitalen må forventes at komme under pres fremover.

Det er sandsynligt, at den nye bestyrelse må se på størrelsen af de tilmeldingsgebyrer, vi tager for deltagelse i vore mange aktiviteter.

Som eksempel på en af vores dyre aktiviteter nævnte Henrik udgiften til den månedlige bus til Hørsholm Midtpunkt – en aktivitet vi i øvrigt prioriterer højt.

Ad 11. Sekretariatet – Allan/Vivian.

De forskellige ønsker om lokaler til næste sæson er på plads.

Allan og Vivian holder møder om nøgler til de forskellige kommunale lokaler, vi benytter.

- Ad 12. Hjemmesiden og Nyhedsbreve – Bjørn.
Intet at bemærke.
- Ad 13. Medlemsbladet/annoncering – Niels M.
Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med det nye medlemsblad, der udkom i slutningen af januar.
For så vidt angår vore annoncer i UgeNyt hver anden uge, er bestyrelsen også tilfreds – selvom det stadig kniber med distributionen i visse områder.
- Ad 14. ”Det sker lokalt” – Susan.
Susan henviste til deadline for næste udgave af ”Det sker lokalt”, som er i April.
Input til det kommende nummer er i maj måned.
- Ad 15. Foredrag m.v. – Michael.
De berammede – og tidligere omtalte foredrag – gennemføres.
- Ad 16. Orientering fra løbende møderækker m.v.
Vivian nævnte – som formand for ÆSU – at der har været afholdt et godt møde med kommunens Ældrechef.
Det blev nævnt, at der er bevægelse i den fælles indsats for flere plejehjempladser.
Der planlægges pressemøde vedr. støtteboliger for ældre borgere.
- Ad 17. Arven – Erik.
Erik nævnte, at alle filer vedr. Arven og festerne skal lægges i dokumentboks.
Et evalueringsmøde er under planlægning.
- Ad 18. Lokal indflydelse – Louise.
Louise nævnte, at en gennemgang af Fredensborg Kommunes Hjemmepleje viste, at det står godt til. Brugere er tilfredse.
Den kommende Ældre Reform ventes med spænding.
Louise omtalte til slut begrebet vold på plejehjem, som vi i vor kommune også har stiftet bekendtskab med.
- Ad 19. Seniorboliger/Bofællesskaber – Louise.
Louise gav en kort orientering om fremtiden for ”Alexandra House”.
- Ad 20. Velfærdsteknologi – Niels S.
Niels S. nævnte, at der er kontakt til kommunen.
- Ad 21. Kontakt til Seniorrådet – Niels S.
Det blev nævnt, at Ældre Sagen blev rosende omtalt i et læserbrev i Frederiksborg Amtsavis.

Ad 22. Eventuelt.

Michael oplyste, at han er tilmeldt et kursus i AI i Ældre Sagen.

Han gav samtidig udtryk for, at selvom han ved Årsmødet forlader bestyrelsen, vil han gerne deltage i foreningens forskellige aktiviteter f.eks som turhjælper eller lignende.

Næste møde er det konstituerende møde i den nye bestyrelse tirsdag den 19. marts kl. 09:00 til 12:30 i Multisalen, Egedal Byens Hus, 2980 Kokkedal.

Første ordinære bestyrelsesmøde er tirsdag den 2. april 2024 kl. 09:00-12:30 også i Multisalen, Egedal Byens Hus, 2980 Kokkedal.