

Referat af ordinært møde nr. 9.  
i Lokalbestyrelsen  
Tirsdag den 2. Januar 2024.

Deltagere: Erik Daugaard, Knud Pedersen, Ingrid Prehn,  
Marianne Winding, Agnes Castella, Louise Mehnke,  
Bent Kallemose, Vivian Barnekow, Susan Krog,  
Henrik Nielsen , Michael Huusom,  
Allan Frank-Nielsen, Niels Søndergaard ,  
Bjørn Sandberg , Flemming Thomsen(Referent).  
Afbud: Annie Albrecht og Niels Mehnke.

Næstformanden Knud Pedersen bød velkommen til årets første bestyrelsesmøde og henviste til den udsendte dagsorden.

Ad 1. Referat nr.8 fra bestyrelsesmødet i december 2023 godkendt.

Ad 2. Det Social-Humanitære område – Ingrid.

Ingrid nævnte, at der siden sidste møde er tilkommet 5 nye besøgsværter og en ny frivillig.

Hun nævnte herefter, at hun var blevet kontaktet af et medlem med henblik på at hjælpe vedkommende med en besøgsven. Agnes og Ingrid mødes med medlemmet på hendes bopæl på torsdag. På mødet viste det sig, at klageren var kendt af flere bestyrelsesmedlemmer, som et medlem der ofte klager.

Demenskoordinator området er reorganiseret, da der ikke er penge til to demenskoordinatorer. Ingrid nævnte, at vi derfor bør starte en ”demens café” i samarbejde med kommunen. Der kan søges om tilskud fra en nyoprettet seniorpulje på kr. 300.000. Ansøgning om beløb herfra skal sendes senest 24. februar 2024. Ingrid og Erik tager sig af sagen.

Ad 3. Motion – Knud.

Som bekendt har der været ildebrand på Karsemosegård. Knud nævnte, at istandsættelsen ser ud til at trække ud bl.a. fordi ansvaret for branden skal placeres og forsikringen derfor bliver inddraget.

Ældre Sagen har 2 hold gymnastik på Karsemosegård. Vi mangler derfor et alternativt lokale. Flere muligheder blev nævnt – herunder ”Laden” ”Galaxen” og ”Nordegen”.

Erik og Knud følger op på sagen – om vi blot kan aflyse eller betale os fra at leje et alternativt lokale.

Ad 4. Kreativt område – Agnes.

Agnes nævnte, at der mangler flere besøgsvenner. Hun foreslog at indrykke en annonce til afhjælpning af problemet.

Ellers ingen bemærkninger.

Ad 5. Spil, sprog og kultur – Annie.

Annie var ikke til stede, derfor ingen bemærkninger.

Det blev nævnt, at nyt bridgehold starter I januar.

Ad 6. IT – Marianne.

Marianne nævnte, at der i Dameværelset den 18. januar er et interessant foredrag om ”Digital Fuldmagt” – et emne der vil være relevant for mange mennesker.

Bestyrelsen drøftede kort forskellen mellem de forskellige fuldmagter ”General Fuldmagt”, ”Fremtidsfuldmagt” og fælles offentlige ”Digitale Fuldmagter” og andre fuldmagter, så som bank, E-boks m.m.

Bestyrelsen fandt emnet relevant for mange mennesker og at emnet måske kunne bruges overfor andre Ældre Sags grupper.

Herefter nævnte Marianne, at der på IT Cafèen på Græstedgård nu starter rådgivning i at ”få styr på mine billeder” og lave en fotobog. Cafèen er åben hver onsdag mellem kl. 9 og 11:30.

Ad 7. Rejser – Bent.

Indledningsvis nævnte Bent, at vi har svært ved at få tilstrækkelige tilslutning til nogle af vore rejser – bl.a. er der pt. kun 20 tilmeldte til rejsen til Holland i april.

Vi skulle meget gerne over 30 tilmeldte for at sikre, at rejsen kan gennemføres.

Til turen til Ischia i oktober er der allerede nu mange positive tilkendegivelser om Deltagelse, dette selvom rejsen endnu ikke er offentliggjort eller annonceret.

Emnet gav anledning til endnu en drøftelse i bestyrelsen af et muligt samarbejde med nabo foreninger i Ældre Sagen f.eks. Helsingør og Hillerød ( 1. møde har været afholdt.).

Forholdet er, at de har mere positiv støtte til rejser, men at ethvert medlem af Ældre Sagen - uanset bopæl – har ret til at deltage. Sagen tages op igen på næste møde, hvor også ”turleder rollen” (hvis arbejdsgruppen når at mødes og får lavet oplæg til beslutning) og ”Rejselegatet” kommer på dagsordenen.

Ad 8. Arrangementer – Bent.

Bent nævnte indledningsvis, at Julekoncerten havde været en succes – med god tilslutning.

Arrangementerne i 2024 omtalt i sidste mødereferat er på plads d.v.s. ”Karen Blixen Museet” tirsdag 27. februar, ”Musikmuseet” onsdag 20.marts,

Besøg i Hangar 2, Værløse onsdag 24. april og besøg hos ”Enigma”

onsdag 15. maj.

Og ikke mindst ”Slentre- og oplevelsesturene” ”Kokkedal til Øresund” mandag 25. marts og ”Kokkedal til Nivå” torsdag 23. maj. Begge ture starter kl. 10. Erik nævnte herefter, at vi har ansøgt om kr. 40.000 fra kommunens ”Kulturpulje” men endnu ikke modtaget svar. Koncerterne for 2024 er derfor endnu ikke på plads.

#### Ad 9. Formandskabet – Erik og Knud.

Erik indledte punktet med at referere til besøget på seneste bestyrelsesmøde af lederen af Frivilligcentret Peter Søndergård, der kom med oplæg til deltagelse i et læringssamarbejde til bekæmpelse af ”Ensomhed”.

Bestyrelsen havde en længere drøftelse af forslaget. Holdningen i bestyrelsen er, at man anerkender problemet og at man skal gøre, hvad man kan for at bearbejde problemet. I Ældre Sagen har vi allerede en lang række aktiviteter der retter sig mod ensomme.

Tilmeldingsfristen til fællesprojektet er 7. januar 2024. Bestyrelsen besluttede at takke nej til deltagelse. Erik kontakter Peter Søndergård.

Men i lyset af, at vi anerkender problemet – ”Ensomhed” – besluttede bestyrelsen at nedsætte en arbejdsgruppe for at fremfinde aktiviteter, som kan ”lokke” de sidste ensomme frem i lyset. Gruppen består af Erik, Louise, Vivian, Agnes og Ingrid. Et af forslagene på en aktivitet er, om det er muligt at finde et lokale/værksted, hvor medlemmerne (især ensomme mænd) kan arbejde med forskellige ting. Susan spørger sin mand, om han kunne indgå i rollen som tovholder.

Næste emne på Bestyrelsesmødet var Årsmødet den 7. marts i Rådhuskælderen. Erik har aftalt med Susanne Andersen fra København om at være dirigent. Øvrige arbejdsopgaver forud for Årsmødet blev drøftet. Allan har lavet et bilag vedr. dette. Bilaget udsendes til bestyrelsen sammen med udkastet til referat fra bestyrelsesmødet.

Bestyrelsen drøftede kort – endnu engang – afstemningsproceduren på Årsmødet. Bestyrelsen besluttede, at deltagerne på Årsmødet stemmer på en eller flere af de opstillede kandidater. Deltagerne skal altså IKKE stemme på alle kandidater. Vedr. nye frivillige til arbejdet i og omkring bestyrelsen vil der blive annonceret bredt efter kandidater i UgeNyt i denne uge.

Ligeledes vil gæsterne ved de kommende fødselsdagsfester 2. og 3. februar blive opfordret til at melde sig – opfordringen vil blive annonceret af enten Erik eller Jacob (konferencier).

Henrik nævnte, at han (og Erik) var blevet kontaktet af Oscar Ekstrøm som repræsentant for en lille gruppe mænd, der spiller billard i lokalerne i Foreningshuset i Fredensborg.

Gruppen spiller billard i samme lokale og på samme borde som en mere professionel billard forening. Oscar Ekstrøms gruppe skal årligt betale et ikke ubetydeligt beløb til vedligeholdelse af billardbordene.

Bestyrelsen drøftede om indstillingen til at ”indlemme” denne lille gruppe i Ældre Sagens aktiviteter og hermed støtte gruppen økonomisk.

I Lyset af Ældre Sagens støtte til andre aktiviteter (gymnastik, bordtennis m.v.) blev det besluttet, at Erik og Henrik drøfter spørgsmålet med Oscar Ekstrøm.

Til slut under dette punkt blev det oplyst, at der er kommet/kommer ny

opvaskemaskine på Græstedgård..

Ad 10. Kassereren – Henrik,

Henrik henviste til den udsendte Aktivitetsoversigt samt medfølgende Kommentar notat.

Bestyrelsen gennemgik dokumenterne og enkelte poster blev uddybet af Henrik Herunder Frivilligfesten, Tyrolerfesten, indkøbsturene, herre- og dameværelset samt omkostningerne til koncerterne og vore annoncer i UgeNyt.

Omsætningen i året 2023 var knapt 2mill. Kr. med et mindre underskud.

Bankindestående er fortsat tilfredsstillende. Henrik nævnte også, at vi nu årligt modtager Kr. 140 pr. medlem fra Ældre Sagen.

Ad 11. Sekretariatet – Allan.

Overdragelsen af Sekretariatsfunktionen er i fuld gang fra Allan til Vivian.

Enkelte opgaver vil dog fortsat blive varetaget af Allan f.eks. bestilling af Printerpapir og blækpatroner.

Ansøgning om lokaler til næste sæson skal som nævnt på sidste bestyrelsesmøde Sendes til Vivian ([vivian@barnekow.dk](mailto:vivian@barnekow.dk)) senest 15. januar 2024.

Der henvises til bilaget, der blev udsendt separat med bestyrelsesreferatet nr. 8 i december 2023. Bilaget er netop genudsendt i denne uge.

Knud nævnte, at han på grund af andre arbejdsopgaver ikke vil kunne aflevere ønskerne til lokaler for næste sæson. Han ønskede en alternativ mulighed.

Allan mindede om, at der også skal bestilles mødelokale til konstitueringsmødet efter Årsmødet i marts.

Sammen med udkast til referat fra januar måneds bestyrelsesmøde udsendes en separat mail med arbejdsopgaverne for bestyrelsen vedr. det kommende Årsmøde.

Ad 12. Hjemmeside og Nyhedsbreve – Bjørn.

Bjørn mindede om, at der til ovennævnte kun kan skrives 1000 tegn i den indledende tekst i Nyhedsbrevene og max 450 tegn i omtalen af hver enkelt aktivitet.

Han nævnte også – endnu engang, at Bestyrelsen husker at gennemse hjemmesiden med mellemrum – og informere Bjørn om allerede gennemførte aktiviteter, således at de kan blive slettet af hjemmesiden.

Ændring af brug af private mail adresser blev nævnt.

På tidligere bestyrelsesmøder har strukturen i vores hjemmeside været drøftet og Bjørn efterlyste medlemmer, der i en lille gruppe kan arbejde på indholdet af hjemmesiden.

Niels s. gav tilsagn til at hjælpe Bjørn med dette, når det er relevant.

- Ad 13. Annoncer i UgeNyt – Medlemsbladet – Niels M.  
Niels var ikke til stede på mødet. I hans fravær oplyste Erik, at status på Medlemsbladet er, at der kommer korrektur medio januar.  
Vedr. bladets færdiggørelse mangler nu kun Erik´s indlæg som formand.  
Alle medlemmer der er medlem pr. 5. januar vil modtage bladet. Kort drøftelse af proceduren for nye medlemmer – indmeldt efter 5. januar.  
Det blev foreslået, at Niels M. kunne kontakte UgeNyt for at få en reduktion i annonceprisen da UgeNyt ikke uddeles overalt.
- Ad 14. ”Det Sker lokalt” – Susan.  
Susan nævnte, at deadline til næste nr. af ”Det sker lokalt” er onsdag i denne uge. Få input mangler.  
Dette nr. af ”Det sker lokalt” dækker perioden fra april til medio august 2024.
- Ad 15. Foredrag mv. – Michael.  
Michael fratræder i bestyrelsen ved Årsmødet. Han nævnte, at Ole Andersen overtager ansvaret for varmtvandsvømningen.
- Ad 16. Orientering om løbende møderækker m.v.  
Vivian nævnte, at der havde været møde i ÆSU. hvor Erik deltog. Mødet havde været godt. Ældrechefen Camilla Arendt vender tilbage med datoer for næste møder.  
Erik nævnte, at der holdes fællesmøde (kickoff-møde) i Ældre Sagen Campus den 22. februar 2024 om flere plejehjemspladser.  
Erik nævnte også, at der holdes Webinar den 9. februar 2024 om sårbare ældre. I denne forbindelse henviste Niels S. til bladet ”Seniormonitor”. Han vil undersøge prisen for et abonnement.
- Ad 17. ARVEN – Erik m.fl.  
Erik nævnte, at aftalen med Konventum vedr. fødselsdagsfesten den 2. og 3. februar 2024 er på plads.  
Der gennemføres møde på torsdag i denne uge med Konventum.  
Michael gav en status om tilmeldingsprocessen – hvor 761 medlemmer er Udtrukket. Der er 270 tilmeldte om fredagen. Hertil kommer 26 fra arrangementsgruppen.  
Om lørdagen er tallene 280 samt 18 fra arrangementsgruppen.  
Som altid ved større arrangementer forventes der afmeldinger/afbud i sidste øjeblik.  
Hvis de udtrukne tilmeldte ikke svarer inden deadline, så er de ikke med.  
Louise redegjorde for et initiativ vedr. ”Danmarks Indsamlingen”, hvor der bliver lagt en lille seddel ved hver kuvert med opfordring om at bidrage. Sedlen har også en QR kode, som kan anvendes ved bidrag.  
Det undersøges, om opfordringen til at bidrage til ”Danmarks Indsamlingen” kan komme på vores hjemmeside.

Bestyrelsen vedtog, at vi deltager i indsamlingen.  
Bestyrelsen drøftede kort arrangementet torsdag 1. februar 2024 på plejehjemmene, hvor Ældre Sagen serverer kransekage og Bailey. Også det private Plejehjem.

Ad 18. Lokal indflydelse – Louise.

Louise henviste til kommunens besparelse vedrørende demenskoordinator.  
Besparelse ca. kr. 0,5 mio. kr.

Ad 19. Seniorboliger/bofællesskaber – Louise.

Ingen bemærkninger.

Ad 20. Velfærdsteknologi – Niels S.

Ingen bemærkninger.

Ad 21. Kontakt til Seniorrådet – Niels S.

Ingen bemærkninger.

Ad 22. Eventuelt.

Næste møde tirsdag 6. februar 2024 kl. 9 – 12,30 i  
Multisalen, Egedal Byens Hus, 2980 Kokkedal.