

## Referat: Distriktledelsesmøde

Mødested: Center Egetoft, Kirkevej 23, 6040 Egtved  
Dato: Onsdag den 21. februar 2024  
Tidspunkt: Klokken 10:00 – 14:00

Mødeleder: Karen Skou

Deltagere: Birthe Bjerg, Jytte E. Hedegaard, Karen Wagner, Jenny Beck, Kjær Lundø Jakobsen, Ewa Chylinski, Bodil Wöhnert, Karen Skou – Sekretariatet, Susanne Andersen - Landsbestyrelsen,

Meddelte afbud: Ewa Chylinski

### Referat:

#### 1 Opfølgning af forrige møder

*Ingen kommentarer til referatet fra Distriktsledelsesmøde 26. januar udsendt 01.02.24*

Kan ses på hjemmesiden (efter formandsmøderne):

<https://www.aeldresagen.dk/frivilligportalen/distrikt-4/moeder-og-kurser/ledelses-og-formandsmoeder>

#### 2 Prioriteret punkt

Forberedelse af Årsmøde 10. april 2024:

##### Beretningerne:

*Tilstræbes udarbejdet så de dækker kalenderåret 2023. De enkelte beretninger blev godkendt med få tilretninger.*

##### Regnskab:

*Fremlægges til orientering.*

##### Valg:

*Der vælges til distriktet for 2 år ved forskudte valg.*

*Efter sidste års overgang derfor nu for 2 år, suppleanten dog 1 år:*

*Næstformand – Jytte E. Hedegaard -villig til genvalg*

*Kasserer – Birthe Bjerg – villig til genvalg*

*Suppleant – Jenny Beck – villig til genvalg*

*Vedr. udpegelse af medlemmer til Det Regionale Sundhedsudvalg har Landsbestyrelsen åbnet mulighed for, at valgperioderne kan være toårige, så de følger praksis i lokalafdelinger og distrikter.*

*Vi drøftede, at vi i Region Syddanmark er 3 distrikter repræsenteret. Vi bør vælge samme valgperiode.*

***Tilføjelse efter mødet: Karen Skou har efterfølgende søgt vejledning hos***

*jurist Peter Skov i Sekretariatet, som råder til 2-årige valgperioder. Karen og foreningskonsulenten for distrikterne 5 og 6 har skrevet til distriktsformændene, og Bodil har meddelt, at D4 gerne vil vælge den toårige valgperiode. (BW 25.02.24)*

*Forudsat at D5 og D6 også vælger sundhedsudvalgsmedlemmer for 2 år, indstiller vi i år Jenny Beck og Peter Ried til hhv. 2 og 1 år, så vi også her får forskudte valg.*

*Oplæg:*

*Landsformand Birger Rasmussen deltager i årsmødet. Vi dropper derfor det traditionelle kulturelle indslag til fordel for en debat med landsformanden om mærkesager og den aktuelle situation.*

*Dagsorden:*

*Er standarddagsorden for årsmøder.*

*Karen Skou vil være vores dirigent og styre os gennem mødet.*

*Jytte og Jenny koordinerer en kort omtale af ministermødet i Ribe 17.04.23*

*Under punktet Evt. har vi som vanligt Nyt fra Landsbestyrelsen og Sekretariatet.*

*Her vil Susanne få anledning til at præsentere sig selv og orientere om møder i LB.*

*Den efterfølgende debat med landsformanden tænkes at koncentrere sig om mærkesager og Ældre Sagens politiske indflydelsesarbejde.*

*Bodil tilretter vores PP-disposition og beretningerne i samarbejde med koordinatorene.*

*Beretningerne og dagsorden lægges på distriktshjemmesiden sammen med dagsordenen.*

*Invitation/dagsorden udsendes til lokalformandskaberne og KOU-formænd.*

*Frist for indsendelse af forslag: 25. marts 2024 – hvorefter endelig dagsorden udsendes.*

### **3 Siden Sidst**

#### **Generelt**

*Herunder distriktstræffet i Vingsted 7.+8.02.24*

*Der var dårlig lyd i det store mødelokale – især Anni Amilon fremstod utydelig i sin tale.*

*Gospeldelen var et fint indslag, og generelt var workshops gode.*

*alt i alt endnu et godt arrangement, der dog logistisk er et svært sted at komme til med offentlig transport.*

#### **Landsbestyrelsen** (Susanne Andersen)

*Susanne gav udtryk for, at stormødet i Fredericia gav for få oplysninger, men bordsammensætningen var fin.*

*Fremadrettet vil man være mere OBS på digitale og teknologiske rettigheder.*

*Den nye udgave af pårørende-undersøgelsen giver anledning til bekymring om civilsamfundets opgaver. (undersøgelsen ligger på hjemmesiden)*

*Hun gav også udtryk for at hun vil arbejde på, at man automatisk bliver tilmeldt eventuelle, lokale nyhedsbreve samtidig med at man tilmelder sig til 'det store nyhedsbrev'. I øvrigt var der en diskussion om den manglende*

*spontanitets mulighed ved det trykte medie DetSker grundet den lange produktionstid fra input til postkasse. Samtidig står det klart, at den nye postlov betyder øgede udgifter til distribution.*

**Sekretariatet** (Karen Skou)

*Karens præsentation er vedlagt som bilag til dette referat.*

*Karen oplyste at underdirektør og marketingchef Torben Schack er blevet afløst af Jimmy Buchmann.*

**Ældre Sundhed** (Jytte E. Hedegaard)

*Drøftet under gennemgangen af beretningen. Se også punkt 6.*

**Sundhedsudvalg** (Jenny Beck)

*Drøftet under gennemgang af beretningen. Besøg planlagt på E-Hospital Sjælland 15.03.24*

**Socialt Humanitært** (Karen Wagner)

*Drøftet under beretningen. Inspirationsmøde om mandeaktiviteter opgives – efter to aflysninger skønnes der ikke at være interesse.*

**Bevægelse og Sundhed** (Karen Wagner)

*Drøftet under gennemgang af beretningen. Nyt tiltag: Temadag 18.09.24*

**IT/Webmaster** (Bodil Wöhnert)

*D4's økonomi skønnes at kunne rumme en IT-temadag den 10.10.24.*

*Vi vil gerne have et gruppemedlem med baggrund i mødet med borgere, som har det svært i det digitale samfund.*

**Områderedaktøren** (Ewa Chylinski)

*Ewa fraværende – PP-disposition tilrettes, når Ewa har mulighed.*

**4. Økonomi**

Status ved kassereren

*Birthe oplyste at vi indtil nu i 2024 har brugt ca. 13t kr. og at vi forventer at få overført 241t kr. Karen Skou bekræftede dette.*

**5 Kommende aktiviteter i D4**

- Gennemgang af årshjulet

SH Temadag: Stemmen som relations-skaber 20.03.24

Årsmøde D4 10.04.24

Frivilliglederkursus (Karen Skou) – 06.05.24

Ældre sundhedspolitisk temadag - 16.05.24

ERFA-møde for SH-kontaktpersoner - 29.05.24

Lokalformandsmøde – opfølgning af Dialogmøde -12.06.24

ERFA-møde for motionskontaktpersoner 20.06.24

Ældrepolitisk ERFA-møde – planlægges (flyttet fra juni)

Temadag for Motionsområdet 18.09.24

Lokalformandsmøde I 25 09.24

IT-Temadag – 10.10.24

ERFA-møde for demensansvarlige 16.10.24

Områderedaktørens opfriskningsmøde 07.11.24

Lokalformandsmøde II 20.11 24

D4's julemøde 05.12.24

**6 Øvrige punkter**

*I løbet af mødet blev der flere gange talt om at holde tættere kontakt til lokalformændene.*

*Opfølgingsmøde på Dialogmøde blev besluttet til 12.06.24  
Desuden drøftede vi (eller var det sundhedsudvalgsmedlemmerne?) et  
besøg/arrangement i Sundhedshuset i Fredericia.*

- 7 Mødedeltagelse**  
Oversigt over  
distriktsledelsens og  
distriktskoordinatorernes  
mødeaktiviteter –  
deltagelse aftales
- Kasserertræf – endnu ikke datosat - *kasserer*  
Sundhedspolitisk Temadag 16.04.24  
Områderedaktørmøde 29.& 30.04.24  
Årsrapportmøde 1.05.24 -*kasserer & formand*  
Dialogmøde 15.05.24  
Fællesmøde for IT-koordinatorer 22. & 23.05.24  
Distriktsformandsmøde 6.06.24  
Dialogmøde 11.09.24  
Distriktsformandsmøde 23. & 24.10.24  
Delegeretforsamling 25.-26.11.24
- 8 EVT. herunder næste  
møde**
- Næste ordinære møde aftalt til 12.06.24 efter lokalformandsmødet –  
afholdes i Brørup.

KLJ/BW-25.02.24