



## Referat årsmødet torsdag den 10. marts 2022, Aktivitetshuset

Formanden Irene Mikkelsen bød velkommen og takkede for den store tilslutning (omkring 65 var mødt op). Herefter startede årsmødet jfr. dagsorden.

### 1. Valg af dirigent

Irene foreslog formand for Køge Lokalfdeling, Jens Nyborg. Der var ingen andre forslag.

Jens takkede for valget, og indledte med at konstatere at årsmødet var rettidigt og lovligt indkaldt ved annoncering i lokalpressen og i årsprogrammet. Jens forelagde dagsordenen, der omfatter de obligatoriske punkter jfr. Ældresagens vedtægt § 9.8.

Herefter gav han ordet til formanden for beretningen

### 2. Beretning om lokalbestyrelsens virksomhed til godkendelse

#### Årsberetning for 2021/2022

*Kære alle sammen. Rigtig hjertelig velkommen til årsmøde her i Ældresagen Skovbo Lokalfdeling.*

*Efteråret 2021 og starten af 2022 har igen budt på store udfordringer. Vi har igen, som følge af Coronaen, været udsat for op- og nedlukninger og ikke mindst aflysninger.*

*I stedet for at fokusere på hvad der ikke har kunnet lade sig gøre, vil jeg dvæle lidt ved det vi har kunnet gennemføre – ind imellem på lidt ændrede præmisser.*

*Jeg tænker, vi alle sammen kan huske "Julespisningen" – Ændring i sidste øjeblik fra en spisning med underholdning til TAKE AWAY eller spis sammen hver for sig. Vi er i Ældresagens bestyrelse meget taknemmelige for, at i tog gå godt imod vores forslag om, at hente jeres bestilte mad, og indtage måltidet derhjemme. – TAK FOR DET*

*Vi har i takt med op og nedlukningerne forsøgt, at gennemføre stolegymnastik, rollatortræf, besøgsvenner, søndagscafeer og IT Cafe.*

*Noget helt særligt i den sæson der er gået, er de arrangementer, vi har lavet i forbindelse med regeringens særlige pulje i forbindelse med Corona.*

Midlerne var bundet op på, dels at skabe oplevelser for ældre, der måske har følt sig isoleret som følge af Corona-pandemien, dels at understøtte det lokale erhvervsliv, som har været hårdt ramt under nedlukningen.

Det har vi forsøgt at efterleve, ved at lave et italiensk temaarrangement på restauranten Il Gusto her i Borup med efterfølgende forevisning af filmen Madklubben i vores lokale Biograf. Arrangementet var meget vellykket, så vi besluttede at lave et ekstra arrangement, som ligeledes var fuldt udsolgt. Derudover har vi arrangeret en forårskoncert med ca. 100 deltagere også i vores lokale biograf.

Alle arrangementer har været meget succesfulde, og der har været ventelister. Det er naturligvis kedeligt, at vi ikke har kunnet få alle med, men da vi skulle opfylde betingelserne omkring at understøtte det lokale erhvervsliv, har vi været begrænset af plads.

Inden nedlukningen lykkedes det os også at gennemføre et SPIS SAMMEN arrangement i Ejby Forsamlingshus.

Vi kan jo næsten ikke nævne disse arrangementer, uden også at nævne bookingsystemet, som vi kastede os ud i at bruge i denne sæson. Tænker der sidder mange dernede, som har kommentarer til dette. TRO MIG – det har vi også. Vi arbejder sammen med Ældre Sagens Hovedkontor i Snorresgade om stadig at forbedre systemet. Vi beder jer om at have tålmodighed. Al begyndelse er svær. I må godt skælde os ud; men vi er kun mennesker og frem for alt, er vi frivillige.

A pro pos frivillige. Vi kunne sagtens bruge en frivillig mere som kunne have lyst til at hjælpe os i forbindelse med tilmeldinger og hjælp til at få deltagere i vores arrangementer booket i systemet så vi bedre kan følge med. – Altså en der har flair for og lyst til at arbejde med IT systemers fortræffeligheder.

En af de store udfordringer for mange, er beslutningen om at udskifte Nem ID med Mit ID henover vinteren 2021 og foråret 2022. I løbet af vinteren har vi derfor også gennemført 3 informationsmøder om overgangen til MIT ID.

Det første allerede i august måned med Tonny Nielsen fra D8. Da indførslen af Mit ID blev udskudt et halvt år, besluttede vi gennemføre yderligere 2 informationsmøder i november måned i henholdsvis Ejby og Borup. De to informationsmøder stod vores egen webmaster Per Seitzberg for. Alle 3 møder var velbesøgte. Det er fortsat muligt at få hjælp til MIT ID i IT Cafeen i Ejby.

Vi er endvidere pt. i gang med at undersøge muligheden, for at få genetableret IT Cafeen her i Aktivitetshuset, så vi kan supplere IT Cafeen i Ejby med et tilbud i Borup. I den forbindelse kan vi også sagtens bruge en frivillig eller to, som har viden om IT og lyst til at vejlede og hjælpe andre.

Skovbo Bridgeklub forespurgte i efteråret 2021 om at klubben kunne blive en aktivitet i Ældresagen. Vi er nu blevet enige om et samarbejde, og fremover vil bridge være et tilbud i vores lokalafdeling.

Det var lidt om et år hvor meget har været aflyst; men hvor en del trods alt har kunnet lade sig gøre.

Vi er lige nu i gang med at tilrettelægge næste års program som vil komme til at dække perioden 1. juni til og med 31. maj. Det vil som sædvanlig blive lagt i jeres postkasser af spejderne i Ejby.

I den nærmeste fremtid har vi forårsspising den 23. marts med 82 deltagere. Spis Sammen i Ejby Forsamlingshus den 29. april, ligesom vi den 8. – 10. maj har en bustur til Rold SKOV/STORKRO med 45 deltagere. I juni er der planlagt en tur til SAMSØ og Horsens fængsel (så må vi jo se om alle kommer med hjem) og i september en flerdagstur til Bornholm.

*Vi forsøger som altid at lave et varieret program så der er lidt for enhver smag.*

*På det ældrepolitiske område fortalte vi på sidste årsmøde i september 2021, at vi har igangsat et fast samarbejde med Seniorrådet og Faglige Seniorer i Køge. Tanken med samarbejdet er at samle kræfterne på det ældrepolitiske område for at kunne bidrage til samt påvirke de politiske beslutninger på ældreområdet. Et af initiativerne vil bl.a. være at afholde borgermøder om aktuelle politiske temaer. Et af vores første tiltag var netop afholdelse af et vælgermøde i 3F's lokaler i Køge den 25. september i forbindelse med kommunalvalget.*

*Alle opstillingsberettigede partier på nær et enkelt deltog i mødet, hvor der var stort fremmøde. Over 100 vælgere mødte op, så der måtte hentes ekstra stole. Vi havde valgt en anden mødeform end den traditionelle med enkelte spørgsmål/svar til et politikerpanel. Efter en indledende runde satte politikerne sig i stedet ud ved 10 borde i salen, hvor de efter 15 minutters spørgsmål og snak skiftede til et nyt bord. En slags politisk speeddating. Vælgerne fik således mulighed for direkte at fremsætte deres ønsker, holdninger og spørgsmål til kandidaterne i mindre grupper. Formen blev meget positivt modtaget af de fremmødte, og det er en model, vi tænker at anvende fremover. Den gav en langt mere livlig dialog og flere fik mulighed for at komme til orde. Vi "lovede" i øvrigt politikerne at følge op på vælgermødet med et politisk midtvejsmøde, hvor vi bl.a. vil følge op på, hvordan det så rent faktisk er gået med at omsætte alle de mange vælgerløfter før kommunalvalget til konkret handling.*

*Gruppens henvendelse til Byrådet i marts 2021 om at oprette en Borgerrådgiverfunktion blev ikke imødekommet i første omgang. Men med vores pres er det dog lykkedes at få Borgerrådgiveren med i den politiske budgetaftale for perioden 2022-2025. Det fremgår her, at forligspartierne er enige om at mulighederne for at søge puljemidler til en borgerrådgiver i 2022. Den sag vil vi i løbet af foråret følge op på.*

*Vi vil i øvrigt gerne opfordre til, at hvis nogle har spørgsmål eller konkrete emner vedrørende f.eks. kommunens tilbud til ældre, er I meget velkommen til at kontakte vores næstformand Jan Munk som er vores ældrepolitiske kontaktperson.*

*Til sidst vil jeg gerne rose vores frivillige, som igen har ydet en stor indsats. Det har - trods meget vanskelige vilkår – alligevel med jeres hjælp lykkedes at gennemføre mange af vores aktiviteter. Det skal I have en stor tak for.*

*Med disse ord er der nu mulighed for at stille spørgsmål som jeg skal forsøge at besvare efter bedste evne.*

Dirigenten takkede for beretningen og efterlyste bemærkninger/spørgsmål fra de fremmødte.

Der var 1 spørgsmål:

Medlem Per Seitzberg spurgte, hvorledes Faglige seniorer hænger sammen med Ældresagen.

Næstformand Jan Munk svarede, at man ønsker samarbejde med øvrige grupper for at kunne gøre en fælles indsats på det ældrepolitiske område.

Herefter spurgte dirigenten om de fremmødte kunne godkende beretningen.

Ingen stemte imod. Årsberetningen herefter godkendt.

### **3. Forelæggelse af lokalbestyrelsens regnskab til udtalelse**

Dirigenten gav ordet til kassereren.

Kasserer Arne Levinsen gennemgik regnskabet i power point. Endvidere var der omdelt papirudgave.

Regnskabet udviser et underskud for 2021 på kr. 5.400,00. Egenkapitalen ved udgangen af 2021 er på kr. 315.121,00.

Dirigenten takkede for fremlæggelsen og efterlyste spørgsmål til regnskabet. Der var ingen og regnskabet blev herefter taget til efterretning

### **4. Orientering om lokalbestyrelsens fremtidige virke**

Indeholdt i formandens årsberetning

### **5. Indkomne forslag**

Der var ikke modtaget nogle forslag til årsmødet.

### **6. Valg af lokalbestyrelsesmedlemmer for 2 år**

- Per Hermansen (villig til genvalg) for perioden marts 2022 - marts 2024
- Susanne Christensen(villig til genvalg) for perioden marts 2022 – marts 2024
- Arne Levinsen (villig til genvalg) for perioden marts 2022 – marts 2024

Dirigenten spurgte om andre ønskede at stille op, hvilket ikke var tilfældet. Ovennævnte herefter valgt.

### **7. Valg suppleanter for 1 år**

- Grete Lykke Hansen (villig til genvalg) for perioden marts 2022 – marts 2023
- Per Thomsen (villig til genvalg) for perioden marts 2022 – marts 2023

Dirigenten spurgte om andre ønskede at stille op, hvilket ikke var tilfældet. Ovennævnte blev herefter valgt.

### **8. Eventuelt**

Ingen ønskede ordet.

Dirigenten takkede bestyrelsen for deres arbejde og for afvikling af årsmødet i god ro og orden.

Årsmødet dermed slut.

Herefter blev der serveret kaffe m/frugttærte og dernæst underholdt Bertil Abildgaard til stor fornøjelse for de fremmødte.

Den 28. marts 2022



Irene Mikkelsen

Formand



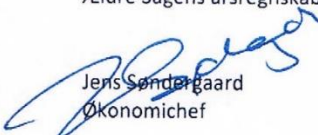
Ulla Larsen

Referant

---

	31-12-2021	31-12-2020
<b>Resultatopgørelse</b>		
<b>Indtægter</b>		
Kontingentandel	67.962	66.466
Andre tilskud sekretariatet	47.030	9.880
Gaver, tilskud, bidrag 1)	103.459	74.430
Annonceindtægter	0	0
Arrangementsindtægter 2)	74.716	10.441
Diverse indtægter 3)	39	0
Renteindtægter	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>293.206</b>	<b>161.217</b>
<b>Udgifter</b>		
Markedsføringsomkostninger 4)	31.150	32.594
Lokalafdelingsudgifter m.m. 5)	43.431	37.163
Kørsel og befordringsudgifter	7.338	5.639
Gaver og præsentation	6.266	13.765
Husleje/lokaleudgifter	700	940
Arrangementsudgifter m.m. 6)	206.638	67.743
Gebyrer	3.084	1.662
<b>Udgifter i alt</b>	<b>298.606</b>	<b>159.506</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-5.400</b>	<b>1.711</b>
<b>Balance</b>		
<b>Aktiver</b>		
Deposita	0	0
Lager af reklameartikler m.v.	0	0
Tilgodehavender	1.000	22
Likvide beholdninger 7)	328.179	345.046
Udgifter vedr. næste år	10.600	19.250
<b>Aktiver i alt</b>	<b>339.779</b>	<b>364.318</b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital primo	320.521	318.810
Årets resultat	-5.400	1.711
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>315.121</b>	<b>320.521</b>
Anden gæld 8)	0	0
Skyldige omkostninger 9)	24.657	43.797
Moms	0	0
<b>Passiver i alt</b>	<b>339.779</b>	<b>364.318</b>

Lokalafdelingens årsregnskab er gennemgået og revideret og vil indgå i Ældre Sagens årsregnskab.

  
Jens Søndergaard  
Økonomichef

Irene Mikkelsen  
Formand  


  
Britt Ravn Sørensen  
Regnskabskonsulent

  
Arne Levinson  
Kasserer

## Noter til årsregnskab 2021

### Skovbo lokalafdeling

	31-12-2021	31-12-2020
	Kr.	Kr.
<b>1) Gaver, tilskud, bidrag</b>		
Øvrige tilskud	0	0
Tilskud andre	0	0
§. 18 tilskud	0	0
§. 79 tilskud	95.770	54.230
Andre offentlige tilskud	7.689	20.200
I alt	103.459	74.430
<b>2) Arrangementsindtægter</b>		
Deltagerbetaling	44.470	0
Deltagerbetaling booking	0	0
Andre indtægter v/arr.	30.246	10.441
I alt	74.716	10.441
<b>3) Diverse indtægter</b>		
Videresalg af reklameartikler	0	0
Div. indtægter	39	0
I alt	39	0
<b>4) Markedsføringsomkostninger</b>		
Annonceomkostninger	21.750	5.393
Programomkostninger (trykning)	0	0
PR udgifter	9.400	27.202
I alt	31.150	32.594
<b>5) Lokalafdelingsudgifter</b>		
Lønudgifter (udbetalt via ÆS)	0	0
Materialer m.v.	2.554	1.034
Inventar/reparation/vedligehold.	53	0
Kontorartikler	6.220	2.383
Telefon alm. Drift	7.970	9.515
Telefongodtgørelse m.m	7.666	9.660
IT omkostninger	0	0
Porto	16.409	12.350
Kassedifferencer	0	1
Kontingenter bidrag andre	0	0
Bestyrelsesmøder	2.559	2.220
Andre møder	0	0
Diverse udgifter	0	0
I alt	43.431	37.163
<b>6) Arrangementsudgifter</b>		
Lokaleleje v/arrangementer	6.800	0

Øvrige arrangementsudgifter	21.424	16.734
Entré og billetter	5.000	2.275
Pakketure totalarrangementer	71.695	0
Honorarer	11.500	9.000
Kurser	0	0
Transport v/arrangementer	0	5.000
Gaver og præmier v/arrangementer	0	0
Forplejning ved arrangementer	90.219	34.734
I alt	206.638	67.743
	31-12-2021	31-12-2020
	Kr.	Kr.
<b>7) Likvide beholdninger</b>		
<b>Kasse</b>		
Kasse	200	950
I alt	200	950
<b>Bank</b>		
Nordea Bank - 2293 3365 608252	218.517	243.096
Nordea Bank - 2293 2787 249526	9.461	1.000
Nordea Bank - 2293 6881 376766	100.000	100.000
I alt	327.979	344.096
Likvide beholdninger i alt	328.179	345.046
<b>8) Anden gæld</b>		
Forudbetalinger (offentlige)		
Tilbagebetaling Booking		
Kontingenter til LÆS		
I alt	0	0
<b>9) Skyldige omkostninger</b>		
Skyldige omkostninger	801	6.087
Indtægter vedr. næste år	23.856	37.709
Kreditorer		
I alt	24.657	43.797



