



Onsdag, den 1. februar 2023

Kl. 15⁰⁰ - 18⁰⁰

Aktivitetscenter Mødestedet

Lille sal

Fraværende: Ingen

DAGSORDEN	REFERAT:
0 Godkendelse af dagsorden:	Godkendt
1 Godkendelse af referater:	Referatet fra den 4. januar godkendt.
2 Kommende mødedatoer:	Bestyrelsesmøde, den 1. marts - kl. 15 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ Årsmøde, den 8. marts - i Magion - kl. 16 ³⁰ Konstitueringsmøde, den 15. marts - kl. 09 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰

Orientering fra bestyrelsen

3 Formanden:

- 1) Årsmødet
- Ann Charlotte Gaardsvig vil ved årsmødet fortælle om de tiltag man fra kommunens side har gang i på ældreområdet. TG gennemgik huskelisten til årsmødet. TG udarbejder referat fra bestyrelsens beretning. ET tager referat fra indlæg/spørgsmål fra deltagerne. KK og AN tjekker medlemmerne ved indgangen. Der skal fremvises medlemskort.
- 2) Det videre forløb i vores udviklingsproces for bestyrelsen
- TG vil kontakte Annette Bruun Jarl fra Grindsted Ugeavis med henblik på at få lavet et indlæg omhandlende søgning af nye medlemmer til bestyrelsen.
- 1) Opstart af Nyhedsbreve & Office 365 stilles i bero til efter årsmødet og konstitueringen af den nye bestyrelse. TG har orienteret sekretariatet i København.
- 2) Formandens "aktivitets- og ansvarsområder" blev præsenteret. TG's oversigt var vedlagt dagsordenen. TG gennemgik aktiviteterne/ansvarsområderne med henblik på, hvad der er nødvendigt, formanden tager sig af.
- 3) Kontaktudvalg på Aktivitetscenter Mødestedet
- TG har taget kontakt til Lærke fra kommunen omkring synliggørelse af aktiviteter på Mødestedet. Der vil af
-

kommunen blive opsat en elektronisk tavle på Mødestedet, så man daglig kan orientere sig i, hvad der foregår. Oplysninger om kontaktpersoner til de frivillige foreninger skal fremgå af oversigten på tavlen, så de hurtig kan kontaktes.

TG arbejder videre med at få etableret den elektroniske tavle på Mødestedet.

TG har fået tilbudt 100 bøger om Grindsted lokalhistorie med titlen "With Love". Vi vil uddele bøgerne til vores frivillige.

4) Forårets bestyrelsesmøder Følgende datoer er booket: 12. april, 3. maj og 7. juni.

4 Næstformanden

Der har været afholdt 4 møder omhandlende den nye forretningsorden. Det var et ønske fra bestyrelsen, at den nye forretningsorden bliver færdig til gennemsyn inden årsmødet.

LB efterlyser en eller to personer til at rydde op i skabene HP vil gerne deltage i oprydningen.

Forslag om at organisationsplanen lægges på hjemmesiden. Der fremkom et forslag om, at kontaktpersonerne inviteres til bestyrelsesmøde en gang årligt.

5 Kassereren

Vi er blevet bevilget kr. 34.000 fra §18 midlerne.

Der er kommet penge retur fra Ansager Turist kr. 4.790,21.

Der er kommet penge retur på de to cykler til fitness, som vi har sendt retur.

6 Sekretæren

Intet nyt

7 Sociale aktiviteter

ET fortalte om forløbet af bisidderopgaven, som blev omtalt på sidste bestyrelsesmøde i januar. Der var nogen diskussion om, hvordan vi forholder os i sådan en sag. Det blev aftalt, at ET tager kontakt til formanden for Ældrerådet, og forelægger ham problemerne for de ældre, som ikke har nogle pårørende til at ledsage dem til behandling/undersøgelse på sygehusene.

LB er i gang med at lave beskrivelser af de forskellige aktiviteter fx besøgs-/indkøbsven mv.

Med disse beskrivelser i hånden bliver det lettere at tilgå opgaverne som frivillig.

8 Motionsaktiviteter

Intet nyt

9 Arrangementer

Der er pt. 130 deltagere til suppeaften den 2. februar. inkl. frivillige og musikere med partnere.

Søndagstræf den 5. februar er på plads. Der er frivillige nok.

Beslutning omkring seniorfestival er i hus. Der vil også blive afviklet en festival i 2023.

HP har sagt ja til at deltage i udvalget.

Forårsfesten er flyttet til torsdag den 13. april.

TG vil være behjælpelig med foldere, bordplaner mv.

10 Medlemsaktiviteter

ET fortalte kort om introdagen hos Ans Rejse i Herning og turen til Hamborg, Celle og Lübeck den 13.-16. august 2023. Der vil snart være turbeskrivelse klar til hjemmesiden og uddeling til interesserede.

KK fortalte om seniorbio i januar, som var godt besøgt.

Næste film er torsdag den 9. februar.

11 IT og teknologi

Deadline for "Det Sker" med dækningsperiode 01.06.-18.08. er den 20. marts.

12 Det ældrepolitiske område

Intet nyt.

13 Eventuelt

Det blev aftalt, at bestyrelsen skal på kursus omhandlende bestyrelsesarbejdet i Ældre Sagen.

Vi aftalte at deltage i kurset på hotel Munkebjerg, Vejle den 20-21. september 2023.

For referatet, den 6/7 februar 2023

Ella Thomsen
Sekretær

Troels Gyдум
Formand
