

Sundhedsudvalg

Dato: 07.06.2023

Tid: 9.30-15

Sted Aulum Fritidscenter, Markedspladsen 10, 7490 Aulum

Ordstyrer: Steen

Deltagere: Jesper P. Schou (næstformand), Esther Lau, Jeanette Pilt Ulriksen, , Eva Terkelsen; Steen Kabel; Torben Færk

Afbud: Birgit Jonassen (formand)

Referent: Jeanette

Punkt 1	
Emne:	Godkendelse af dagsorden
	Steen sender forslag til ny sundhedsaftale og høringssvar ud til udvalget. Jeanette har ønsket evalueringen af temadagen uddybet.
Punkt 2	
Emne:	Valg af ordstyrer og referent
Referat:	Udgår som punkt, da det fremgår ovenfor
Punkt 3	
Emne	Opfølgning på referat fra sidste møde 17.04.2023
Referat:	Tages under pkt. 8
Punkt 4	
Emne:	Konstituering
Referat:	Vi præsenterer hinanden. Eva brænder for det ældre/sundhedspolitiske. Esther: Brænder for det tværsektorielle samarbejde og har fokus på sygehusene i udvalget. Jeanette: Brænder for den uddannelsesmæssige del af udvalgets arbejde.

Jesper: Brænder for geriatri.

Jesper bliver valgt som formand og Jeanette blev valgt som næstformand.

Birgit: fortsætter som PIU og klyngerepræsentant

Esther fortsætter i hospitalsudvalget.

Esther indstilles som suppleant for PIU i stedet for Esben. Jesper orienterer distrikterne mvh endelig indstilling centralt.

Inga forespørges om fortsættelse som kasserer for udvalget, indtil Distrikt 3's nye kasserer kan overtage (formentlig ved næste årsmøde).

Eva og Esther samarbejder om studietur.

Dataliste rettes til af Jeanette.

Næste møde: fokus på fordeling af opgaver i udvalget, så alle i udvalget har ansvarsområder.

Punkt 5

Emne: **Kommissorium for Sundhedsudvalg i Ældre Sagen**

Referat: Ad § 2: vi skal som sundhedsudvalg gøre os synlige udadtil i befolkningen og ift region.

Landspolitisk er der fokus på Det nære Sundhedsvæsen. Dette ses kun svagt i vores kommissorium. Dette ønsker udvalget gjort tydeligere i vores kommissorium.

Ønske også kommissoriet tydeligere ift. mere tværfagligt og tværsektuelt samarbejde med fokus på sektorovergange og samarbejde med de lokale foreninger. Dejligt hvis formålet kunne sammenskrives og laves kortere og mere tydeligt.

Steen laver udkast til revisionsforslag og sundhedsudvalget sender forslag videre til distriktudvalgsformænd.

Ad §3 om opgaver

Synliggørelse: møder, presse, adm. Embedsmænd, interessevaretagelse, KOU

Tværasektorelt: det nære sundhedsvæsen, KOU, lokalafd.

Temadage

Distriktsmøder

	PIU §4: ønsker ordet sundhedsklynge indsat.
Punkt 6	
Emne:	Tilretning af indstik
Referat:	Dette papir har behov for at blive ændret til en flyer med korrigeret tekst. Steen laver layoutforslag når vi har gennemarbejdet indholdet til næste møde. Denne flyer kan bruges til at synliggøre udvalget både ift ældresagens medlemmer, men også ift eksterne interessenter.
Punkt 7	
Emne:	Årshjul
Referat:	Jesper kommer med forslag til næste møde
Punkt 8	
Emne:	Evaluering af temadag: Hvordan får jeg hjælp, når jeg bliver syg og gammel. <ul style="list-style-type: none">• Planlægningsfacen• Afviklingen• Oplægsholdere• Tilbagemeldinger• Hvad har vi lært til fremtiden
Referat:	Planlægningsfasen, ud fra Jeanettes punkter til uddybning: <ol style="list-style-type: none">1. Tidsrammen: fra brainstorm til tema. Se referater fra møder d. 13.2, 27.3 og 17.4 Vi skal være tidlige og tydelige i vores planlægning. Vi skal være i gang minimum ½ år før. Vi startede med at finde foredragsholdere, i fremtiden skal vi starte med tema, formål og målgruppe.2. Koordinere tema med andre grupper i ældresagen, og ældresagens strategiområder: Vi skal supplere ældresagens andre temadage og ikke spænde ben for hinanden, fordi vi ikke ved hvad hinanden laver.3. formål og målgruppe: Vi skal starte med dette og lave invitationen herudfra. Temadagens formål og målgruppe stod os ikke klart og hang ikke sammen.4. Program: Vi manglede meget et fokus på sammenhængskraften set fra flere perspektiver. Oplæg fra de 3 oplægsholdere var gode men kunne ikke favne kompleksiteten i temaet. Det blev lægefagligt og sygehus tungt i perspektivet. Ønsket om at ”belære” politikerne var ikke relevant, og blev heller ikke aktuelt da der ikke kom nogen.5. Tid og sted: Tidsmæssigt: U hensigtsmæssig placering.

Stedet er godt og har gratis parkering, men kunne vi evt bruge Århus ind imellem, da vi dækker 2 distrikter, og vi i Århus har nemmere adgang for dem der vil benytte offentlig transport.

6. Invitation internt/ eksternt:

Invitationen var ikke god nok hverken i tekst eller layout. I fremtiden skal en annonce være mindre og formuleret ift målgruppe. Invitationen blev udsendt alt for sent. Netværket lavede et stort mundtligt arbejde for at promovere dagen. Det var nok hovedårsagen til at der deltog ca 35 ud over os 9 der stod for temadagen.

7. Aftaler med eventuelle foredragsholdere:

Processen blev lidt forsinket og utilstrækkelig men endte godt. Gode kontakter.

8. Økonomi

Udgifterne beløb sig til 31.223,63. Være opmærksom på at deltagerprisen er den dominerende udgift. Udvalget vurderer at have kræfter til at lave max 1 temadag om året

9. Praktisk tilrettelæggelse

Generelt godt. Obs. Hvordan tilmeldinger efter deadline håndteres.

Afviklingen:

1. Forberedelsen på selve dagen, opstilling, materialer mm:

Fanen manglede at blive opstillet som vejviser. Ellers ok

2. Det gode værtskab, samværet.

Ikke planlagt men lykkes på trods 😊

3. De fysiske rammer incl teknik: ok En del frøs om formiddagen i det store rum.

4. Forplejningen: ok

Evaluering:

1. Deltagerevaluering:

Esther havde nogle evalueringer der ligger i tråd med det sammenskrevne.

Mange vurderede det var gode oplægsholdere med mange intentioner om at gøre det gode. Det var ikke muligt at se et gennemgående budskab for dagen i evalueringerne der ”strittede lidt i alle retninger”

Sundhedsudvalgets læringspunkter til næste temadag:

- Mere fokus på et klart afgrænset tema i planlægningsfasen.
- Planlægningsfasen skal struktureres bedre, så vi ikke hænger fast i brainstorming.
- Vi skal alt i alt ændre strategi, så vi i fremtiden starter med tema, formål og målgruppe som indhold i invitationen og venter med foredragsholdere til vores endelige program, der kan udsendes en uge før til tilmeldte.
- Være mere opmærksom på at dagen har et samlet budskab til deltagerne.
- Vi satser på 1 årlig temadag.

Punkt 9

Emne:

Sundhedsaftale/PIU

Ældre Sagen

Referat:	Opmærksom på høringssvar inden d. 25.8. Rikke Ramfelt sender Ældresagens udspil. Materiale fra Regionen sendes ud til alle. Dette punkt skal færdigbehandles på næste møde pga deadline for høringssvar.
Punkt 10	
Emne:	Eventuelt
Referat:	Jesper sender undersøgelse fra KPH om hvorfor sygeplejersker ophører i job.
Punkt 11	
Emne:	Punkter til næste møde? Mødedato og -sted?
Referat:	Torsdag d. 3.8. Emner: <ul style="list-style-type: none">• Hvilke kommentarer har vi til Ældresagens udspil til høringssvar på den kommende sundhedsaftale?• Årshjul for sundhedsudvalget. Forslag udsendes før mødet til kommentering og endelig godkendelse• Fordeling af opgaver i udvalget så alle får ansvarsområder og mest muligt delegeres væk fra formanden. F.eks. Ønske om fast ordstyrer på mødet.• Forretningsorden for sundhedsudvalget. Forslag udsendes til kommentering og endelig godkendelse• hjemmesiden. Siden skal opgraderes og indeholde relevante oplysninger.• indstik/pjece, Der skal laves et oplæg til tekst som Steen kan arbejde videre med.