

### Indkaldelse til møde i lokalbestyrelsen

Mødedato: Torsdag den 31. august 2023 kl. 12:30 i Adelgade

Deltagere:

Peter Enevold (PE), formand  
Irma Trebbien (IT), 1. næstformand  
Karin Jensen (KJ), 2. næstformand  
Lizzi Petersen (LP)  
Dorit Myltoft (DM)  
Ole Wildt-Andersen (OWA)  
Hans Juhl Jørgensen (HJJ)  
Hans Mikkelsen (HM)  
Helen Therkildsen (HT), 1. suppleant  
Hanne Fridmann (HF), 2. suppleant

Ulla Pedersen (UP), kasserer

Praktisk arrangør: Helen Therkildsen

1. Velkomst, valg af ordstyrer og evt. supplerings af dagsorden  
Bemærk at der under enkelte punkter er understreget, at vi på mødet skal fokusere på nyheder/afvigelser.  
Endvidere er teksterne forsøgt gjort fyldigere, så de i en eller anden udstrækning kan "tale for sig selv".  
*Irma valgt til ordstyrer og Karin skriver referat.*
2. Regnskab v/UP
  - a) 6 måneders regnskab (er udsendt) og muligvis 7 mdr's regnskab, ingen gennemgang men mulighed for spørgsmål.  
*Ulla gennemgik væsentlige poster i 6 mdr.'s regnskabet.  
Huslejen er steget meget i år.*
  - b) Prognose for hele 2023. Bestyrelsen beslutter prioriteringer etc.  
Formandskabet har drøftet at afsætte tkr 5 til "Dk spiser sammen" tkr. 4 til Træværkstedet (værktøjer) samt tkr. 1 til formiddags-cafeer.  
*Forslaget blev vedtaget.*
  - c) Budget/prioriteringer i 2024 drøftes 22. november 23.  
Vi skal nok være forberedte på at deltagerbetaling skal intensiveres i løbet af 2024.



3. Kontorområdet v/LP og UP
  - a) Medlemmer status  
*5358 medlemmer. 240 frivillige.*
  - b) Husk handicapsymboler ved aktiviteter i blad og på hjemmeside – jfr. Mail fra Ulla.
  - c) Der afholdes hvert år et eller to møder mellem formandskab og kontormedarbejdere. Her drøftes kontorets opgaver herunder håndtering af afdelingspostkasse.  
*Ulla finder dato for første møde.*
  
4. Nyt fra formanden og punkter til beslutning.
  - a) Invitationer til Frivilligsammenkomst 22. september 12:30 udsendt. Program er det traditionelle.  
Opfordring til at finde deltagere til åbent hus for nye evt. frivillige medtænkes.
  - b) Årsmøde afholdes 11.marts 2024 kl. 17:00 på Nyborg Strand
  - c) § 18 og 79 midler, fremover e. ansøgning og vi må være indstillet på, at vi nu får mindre end tkr. 100 om året.
  - d) Kommunens nye foreningssystem, kontaktperson Søren Torpe  
Systemet forsinket pga ændring i kommunens organisering, men vi forventer at få glæde af det til en ekstra omtale af vores tilbud.
  - e) Åbent Hus nye frivillige 4. okt. 10:00 – 12:00, aftaler mv.  
Hele bestyrelsen opfordres til at deltage og snakke med de forhåbentligt mange interesserede.  
Materialer modtages fra København. Der indrykkes annonce i Ugeavisen. Vi får forskellige printklare filer fra Kbh, men også trykte foldere, som kan bruges i Huskeugen – se næste punkt.  
Kl 10:00 indledes med ca. 15 min, hvor vi kort omtaler de aktiviteter vi umiddelbart mangler frivillige til.  
Der er udarbejdet "kontaktblanket" til at fastholde, hvad vi taler med besøgende om.
  - f) Fri Bikeshop 4. kvartal  
Er vi stadig interesseret i et arrangement. Hvis "ja" hvem vil så kontakte Fri Bikeshop etc.  
*Karin kontakter Jens fra Fri Bikeshop.*
  - g) Foredrag "Det gode ældreliv" 7. september 13:30  
Er udsendt, endvidere nyhedsbrev, emnet er hjælpemidler – tilmeld jer selv.
  - h) OWA indstillet til Frivilligpris, uddeling fredag 29. september kl.



17:00.

Et fællesarrangement på Bastionen for flere priser, underholdning og let bespisning. Tilmelding via kommunens hjemmeside.

i) Mødeplan 2024, udkast medsendes dagsorden.

*Ingen bemærkninger, udkastet er gældende.*

5. Socialt-humanitære område v/IT

a) Huskeugen uge 38 samarbejde kommunen

Åbent Hus på Tårnparken den 21. september kl. 14-17, vi har mulighed for en "stand". Irma deltager aftale øvrig bemanding.

Vi kan også få "huskekager", plan at uddele til Frivilligarrangement sammen med omtale af huskeugen.

b) Demenscafé

Irma midlertidig aktivitetsleder.

*Hanne Fridmann bliver ny aktivitetsleder.*

6. IT-området v/HJJ

a) Nye/ændrede aktiviteter

*Der mangler IT-frivillige.*

b) M365 implementering, møde afholdt 7. august. Resumé af dette møde med som bilag.

*Hans Juhl orienterede om planen for implementering af M365.*

7. Motions-området v/OWA

a) Nye/ændrede aktiviteter

*På svømmeholdene torsdag og fredag er der ledige pladser.*

*Minigolf i sommer blev ikke oprettet pga. for få tilmeldte.*

*Ole laver aftale med petanque-leder vedr. forbedring af banerne.*

*Måske tilbud om fodbold.*

b) Rickhawcykel kører 4 dage om ugen

8. Kulturområdet v/DM

a) Torsdagscafé (drøftes under punkt 2)

b) Nye/ændrede aktiviteter

c) Fællessang i Vindinge kan startes da aktivitetsleder er fundet.

Møde afholdes den 7. september.

*Fællessangen vil foregå på Vindinge Landsbycenter, alle medlemmer er velkomne.*

9. Kortspil v/LP



a) Evt. nyheder

10. Aktiviteter for mænd v/HM

a) Spisning for mænd 1. gang 13. september på Frivilligcenter – se bladet.

b) Inspirationsmøde 16. november 12-15 på Café Danehof  
Mænd inviteres til at deltage i mødet med henblik på at få ideer til aktiviteter for mænd. Indlæg og økonomisk støtte fra landssekretariatet.

*Der bliver reklameret via forskellige kanaler.*

11. Nyt fra Ullerslev v/KJ

*Gå-holdet bliver igen kl. 10 om tirsdagen.*

12. Fundraising v/PE

a) Søgt om tilskud til DK spiser sammen uge 45, afslag modtaget.

b) Primo september søges ISOBRO-fonden om de "sædvanlige" ca. tkr. 6 som tilskud til Frivilligsammenkomst i 2024.

13. Orienteringspunkter:

Koordinationsudvalg:

a) Møde 29. august bl.a. om kommunens budget for 2024  
Høringssvar indsendes (udsendes til bestyrelse, hvis muligt).  
Huskeugen også drøftet, da det er et fælles projekt.

Distriktet: Intet nyt

Seniorråd:

a) Borgermøde 17. august om besparelser

b) Møde 28. august

Landsforeningen:

a) Irma og Peter deltager i dialogmøde for Syddanmark den 6. september. Emner er bl.a. strategi og aktuel ældrepolitik.

b) Læse selv "Nyt fra landsbestyrelsen" på Frivilligportalen.

14. Eventuelt

*Lizzi og Ulla kontakter udlejer for at få opfrisket indgangspartiet til vores lokale.*

*Husk at ændringer vedr. aktiviteter også skal på hjemmesiden.*

*Søren Torpe kontaktes.*

Deadlines:



Det Sker: Se mail fra Søren Torpe  
Lokalbladet: Deadline 9. september  
Kommende bestyrelsesmøder/praktisk arrangør mv.:  
Næste møde 25, oktober 12:30, arrangør Hans Mikkelsen  
- mødet gennemføres af Irma og Karin.