

Referat af møde nr. 2  
i Lokalbestyrelsen  
Tirsdag den 2. Maj 2023.

Deltagere: Erik Daugaard Jensen, Knud B. Pedersen, Ingrid Prehn, Marianne Wining, Louise Mehnke, Agnes Castella, Annie Albrecht, Henrik Nielsen, Allan Frank-Nielsen, Michael Huusom, Niels Mehnke, Leif Lau, Ove G. Kristensen, Niels Søndergaard, Bjørn Sandberg, Bent Kallemose, Flemming Thomsen (referent).

Erik bød velkommen til dagens møde og oplyste, at vi i Ældre Sagen Fredensborg nu er 8.119 medlemmer og 392 frivillige.

Ad 1. Referat fra møde nr. 1 af 4. april 2023 godkendt.

Ad 2. Social-Humanitære aktiviteter – Ingrid Prehn.

- Ingrid oplyste, at der til Temadagen vedr. Ældre- og Sundhedspolitik den 11. maj på Mariehøj er tilmeldt 6 personer.
- På Forårsmødet den 13. juni i Byens Hus vil forebyggelseschef Tine Jørgensen og forebyggelseskonsulent Benedikte Lavik Bruun fra Fredensborg Kommune komme med oplæg om ensomhedsindsats (Benedikte) og Eden(Tine) i Fredensborg Kommune.
- Ingrid gav herefter en orientering om status for Høreapparatgruppens efter Kirsten Vedums død. Der mangler frivillige til videreførelse af gruppens arbejde. Bjarne Hansen har ikke ressourcer til at påtage sig Kirstens rolle og Arne Jappe fraflytter kommunen. Det overvejes at indrykke en annonce i UgeNyt for at skaffe nye frivillige.
- I uge 19 er der Demensuge, hvor 3 frivillige mandag vil uddele postkort på Nivå og Kokkedal stationer og fredag på Fredensborg og Humlebæk stationer. Der udsendes samtidig Nyhedsbrev.
- I Ældre Sagen Fredensborg er der tradition for at deltage i Ældre Sagens ”Spis sammen” aktiviteter. I 2022 gennemførte vi 2 ”spis Sammen” arrangementer – et i Foråret og et i Efteråret. Bestyrelsen besluttede, at vi i 2023 vil deltage i aktiviteterne ved at gennemføre et arrangement i Efteråret – i uge 45.
- I Sorg- og Livsmodsgruppens møde den 11. april holdt lederen af Lindehuset Malene Jagd foredrag. I mødet deltog 29 personer.
- Til slut nævnte Ingrid, at Dameværelset har 5 års fødselsdag den 25. Fødselsdagen

fejres med bl.a. Jazzkoncert med ”Blå Mandag”.

#### Ad 3: Motion – Knud.

- Knud oplyste indledningsvis, at der på gymnastikområdet i øjeblikket mangler 3 instruktører. Men man forsøger at klare resten af sæsonen med den resterende bemanning ved omrokering.

Der skal gennemføres annoncering efter instruktører i UgeNyt sammen med frivillige til andre områder. Den gennemførte annoncering i Det Sker lokalt havde indtil nu ikke givet noget resultat.

- Det nyanskaffede højtaler/musikanlæg til Karsemosegård og Laden virker godt. God tilbagemelding.

#### Ad 4. Kreativitet – Agnes.

- Agnes oplyste, at hun agter at besøge de forskellige gruppers aktivitetsansvarlige.
- Der skal ansøges om lokale til en af ”Nørklegrupperne” i oktober/november måned.

#### Ad 5. Kultur, spil og sprog - Annie.

- Annie nævnte, at der nu er check på de forskellige grupper.

#### Ad 6. IT – Marianne.

- Ved næste møde vurderes Nordsjællands Politi`s oplæg om møde vedr. IT-Sikkerhed.
- Marianne oplyste også, at der arbejdes med Temadag om oprettelse af en ”Fotobog”.
- Herefter nævnte hun, at Ældre Sagen på landsplan anbefaler medlemmerne at anskaffe DORO mobil og DUKA PC. IT-supporterne på Græstedgård har stillet spørgsmålstegn ved Ældre Sagens anbefaling af disse enheder. Marianne udfærdiger et lille skriv mhp. at tage emnet op med Ældre Sagen centralt. I bestyrelsen var der enighed om at tage emnet op med Ældre Sagen København.
- Der gennemføres pt. kurser i udrulning af M 365. Marianne og Niels S. deltager i kursus den 16. maj.

#### Ad 7. Rejser – rejsegruppen. Bent.

- Bent nævnte, at vi – som tidligere omtalt – har modtaget et rejselegat på kr. 40.000. Spørgsmålet er, hvorledes beløbet skal anvendes.

Rejsegruppen har drøftet spørgsmålet og i stedet for at gruppen skal administrere en række individuelle ansøgninger, foreslås det at anvende beløbet på f.eks. en endags udflugt for handicappede ( ikke selvhjulpne) medlemmer – med hjælper -. Det var Bent`s opfattelse, vi har gode muligheder for at få tildelt et lignende beløb næste år.

Det blev aftalt at vurdere forslaget og drøfte det igen på næste bestyrelsesmøde. I øvrigt blev det aftalt, at Ingrid kontaktes vedr. spørgsmålet.

- Bent oplyste herudover, at der arbejdes på en tur til Rügen den 18-22 september og tur til ”Regan Vest” i november. ”Regan Vest” turen udgør samtidig den årlige ”Juletur” – i år med Julemarked i Ålborg.

- 2 af Rejsegruppens medlemmer er på kursus i Vejle den 10. maj.
- Rejsegruppen arbejder endvidere på en ”tulipantur” til Holland i April 2024.

#### Ad 8. Arrangementsgruppen – Bent.

- Bent nævnte, at Forårets og Efterårets 4 koncerter er omtalt i det seneste bestyrelsesreferat. Forårets koncerter er udsolgt og Efterårets koncerter næsten udsolgt.
- Besøget på ”Copenhagen Hill” havde været god og interessant – med en god guide.
- Turen til Sprogø den 13. september har pt. 12 på venteliste.
- Bestyrelsen drøftede herefter -indgående- årets Frivilligfest. Det blev besluttet at arbejde videre med Karlebo Kro, som havde givet et tilbud pr. kuvert, der er for høj i forhold til de tidligere år. Drøftelsen i bestyrelsen mundede ud i, at Arrangementsgruppen, der er ansvarlig for det videre forløb, kan arbejde videre med en kuvertpris på max.kr.750. Det blev ligeledes aftalt, at arrangementet skal være et aftenarrangement inkl. bustransport. Det blev også aftalt, at der skal være et tilmeldingsgebyr på kr. 50. Karlebo Kro kan have ca. 200 gæster. Alle frivillige der er registreret senest 1. august vil modtage invitation. Det overvejes, at Frivillige der ikke tilmelder sig arrangementet vil modtage 2 flasker rødvin. Endelig beslutning om kuvertpris, dato m.m. afgøres på næste bestyrelsesmøde 20. juni 2023.
- Seniorfestival afholdes i Marienlyst på Falster 26. og 27. juli. Det blev besluttet at deltagelse er en individuel beslutning. Der vil ikke blive arrangeret fælles bustransport. Annonce i UgeNyt overvejes.

#### Ad 9. Formandsskabet – Erik og Knud.

- På det seneste bestyrelsesmøde blev det vedtaget at nedsætte en arbejdsgruppe, der skulle evaluere Årsmødet – herunder evt. at komme med forslag til ny valgprocedure. Arbejdsgruppen – der består af Erik, Marianne, Ove, Bent og Niels S. – har endnu ikke afholdt møde. Gruppen suppleres med Michael. Ove indkalder til det første møde.
- Kurset ”Styrk Lokalbestyrelsen” gennemføres som planlagt på Skjalm Hvide Hotel i Slangerup den 6. og 7. juni. Erik følger op på tilmeldingerne.
- Vedr. ”Lokal Seniorfestival 2023” til sommer er der ikke sket noget nyt.
- På det seneste bestyrelsesmøde blev det drøftet, hvorledes vort Medlemsblad mest hensigtsmæssigt kunne distribueres til nye medlemmer. Erik og Michael havde udarbejdet et velkomstbrev, som blev godkendt – med en enkelt rettelse. Michael undersøger vores beholdning af ikke distribuerede blade. Bladene forsynes med en adressemærkat og fordeles blandt bestyrelsens medlemmer, der derefter distribuerer bladene. Efterfølgende har Michael oplyst, at vi har 50 blade til distribution. Nye medlemmer der ikke modtager et fysisk eksemplar af bladet vil modtage det digitalt. Bladene fordeles af Flemming, Lilian (Niels S. hustru) og Lise Huusom.

- Bestyrelsen drøftede herefter – indledningsvist - næste års aktiviteter. Årsmødet blev fastlagt til den 7. marts 2024. Erik har reserveret Rådhusets kantine i lighed med tidligere år.
- Bestyrelsen havde modtaget et brev fra et medlem vedr. kommunens affaldsordning med appel om, at Ældre Sagen tager sagen op overfor kommunen. Efter en ret lang udveksling af erfaring på området blandt bestyrelsens medlemmer blev det besluttet, at spørgsmålet ligger udenfor Ældre Sagens rammer. Problemet er snarere et grundejerproblem for den enkelte borger.

#### Ad 10. Kassereren – Henrik.

- Henrik oplyste, at alt kører på skinner.

#### Ad 11 Sekretariatet – Allan.

- Allan henviste til de udsendte udkast til Brugervejledning m.v. Brugervejledningens bilag 2 blev gennemgået og suppleret med nye oplysninger. Allan udsender Brugervejledningen på ny med opfordring til at give feed-back. Listeværktøjet er gennemgået og opdateret.

#### Ad 12: Hjemmeside og Nyhedsbreve – Bjørn.

- Procedure vedr. Nyheder på Hjemmeside og Nyhedsbreve gennemgås af Bjørn og Ove. Ove kommer med oplæg til fremtidig procedure, herunder arkivering af uaktuelle aktiviteter på Hjemmesiden.
- Indgang til aktivitetsansvarlige på Hjemmesiden. Oplæg kommer fra Erik.

#### Ad 13. Medlemsbladet / Annoncering i UgeNyt. – Niels M.

- Niels M. nævnte, at deadline til næste blad er 1. juni. Bladet forventes klar til distribution i uge 30 (ultimo Juli). Der produceres 6.400 eksemplarer.

#### Ad 14. ”Det Sker”- Leif Lau.

- Leif orienterede om møde for alle lokalredaktører i Nordsjælland, hvor redaktion drøftede indholdet af ”Det Sker Lokalt” – herunder anvendelsen af ”skabeloner”.
- Bestyrelsen drøftede – endnu engang – den lange frembringelsestid for ”Det Sker Lokalt”.
- Leif nævnte, at deadline for næste udgave af ”Det Sker” er 22.maj. Indholdet skal koordineres med vort Medlemsblad, som for begges vedkommende gælder fra 1. August.

#### Ad 15. Foredrag m.v. – Michael.

- Michael nævnte, at foredraget ”Fastnet Nu” er aflyst p.g.a. manglende tilslutning.
- Foredrag om fordelene ved GF Forsikring den 11. maj har 10 deltagere.
- Foredraget om ”Hvordan vil du bo som senior” med ”Home i Nivå” den 25. april var godt besøgt.  
Ved dette møde blev der spurgt til interessen om et foredrag med titlen ”Flyt – uden søvnløse nætter” af Susanne Bech-Bruun fra ældreflyt.dk
- Foredraget om ”Arveregler” den 21. marts i samarbejde med Alliance Advokater

Hørsholm havde 27 deltagere.

Ad 16. Orientering om løbende møderækker m.v.

- Erik nævnte, at Forebyggelsesrådet holder møde den 22. maj.
- Herefter nævnte Erik, at vi havde givet en kort tilbagemelding til kommunen vedr. "Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026".
- Åbningsmøde om "Men`s Health Week" den 7.juni- Ove deltager.
- Vedr. møder om Fællesværket og Byfest den 2. september i Nivå: intet nyt.
- Mødet i "Kulturelt Samråd" den 26. april – Ældre Sagen deltog ikke.
- Generalforsamling i "Frivilligcentret" 20. April – i.a.b.

Ad 17. Orientering ÆSU – Ældre- og Socialpolitisk Udvalg.

- Fra Ældre Sagen deltager Ingrid, Agnes, Erik og Niels S.

Ad 18. ARVEN.

- Erik startede punktet med at nævne, at arbejdet med fødselsdags arrangementet i februar 2023 startede den 13 august 2022. Inden da var der foretaget en indledende planlægning, herunder blev "Konventum" valgt. Drøftelse af næste års arrangement skal ske på næste bestyrelsesmøde den 20. Juni. Fastholdelse af "Konventum" blev besluttet, ligesom deltagere i dette års arrangement i februar skal "opfordres" til ikke at melde sig igen. Michael tilbød at gennemgå deltagerlisten for gengangere. Bent, Michael og Erik gav tilsagn om at gå ind i arbejdet igen og vil udarbejde oplæg til næste bestyrelsesmøde. Henrik ønskede ikke at deltage.

-

Ad 19. Lokal indflydelse – Louise.

- Louise nævnte at kommunens budget genforhandles i August.

Ad 20. Seniorboliger/Bofællesskaber – Louise.

- Der afholdes lokal Seniorfestival den 25. august fra kl. 11 til 18 i Egedalshallen og skolens ved siden af. Pris for deltagelse er kr. 250. Ældre Sagen er pt. ikke involveret

Ad 21. Velfærdsteknologi – Niels S.

- i.a.b.

Ad 22. Kontakt til Seniorrådet. – Erik.

- Erik foreslog, at Niels S. er kontakttled til Seniorrådet fremadrettet. Ellers i.a.b.

Ad 23. Diverse opsamling.

- Erik oplyste, at Ældre Sagen Helsingør har foreslået et fællesmøde med Ældre Sagen i Gribskov, Helsingør og Fredensborg om muligheden for samarbejde.

Pt. afventer vi invitation fra Helsingør.

Ad 24. Eventuelt.

- Næste møde tirsdag 20. juni kl. 09:00 med efterfølgende frokost.  
i Multisalen, Egedal Byens Hus. Knud, Henrik og Ove står for det praktiske.
- Mødet slut kl. 12:30.

