

Referat af møde nr. 9
i Lokalbestyrelsen
Tirsdag den 3. Januar 2023.

Deltagere: Erik Daugaard Jensen, Ingrid Prehn, Ingrid Dahlrot,
Knud B. Pedersen (referent), Bjørn Sandberg, Michael Huusom,
Allan Frank-Nielsen, Bent Kallemose, Henrik Nielsen,
Leif Lau, Louise Mehnke, Astrid Lyngsø.

Ikke tilstede: Ulla Arnold, Niels Mehnke, Flemming Thomsen

Erik Daugaard bød velkommen til dagens møde og oplyste, at Ældre Sagen Fredensborg Pt. har 8015 medlemmer og 393 frivillige.

Ad 1. Godkendelse af referat fra sidste møde.
Referatet blev godkendt.

Ad 2. Social-humanitære område – Ingrid P.

- Der skal arrangeres møde med aktivitetskoordinator Malene Jagd Svendsen, Lindehuset.
- Ingrid P orienterede om Vintermøde i Egedal 20. januar for alle frivillige. Indlæg af Camilla Arendt.
- Ingrid nævnte herefter, at der er kommet 1 ny frivillig.
- Der skal tages stilling til om Ældre Sagen vil deltage den 30. marts i et street food arrangement i Nivåhøj. Vi har modtaget mail herom.

Ad 3. Motion – Knud.

- Knud oplyste, at Bodil på Fredensborgholdene der har fået konstateret en svulst på hjernen og efter omstændighederne har det godt, Jane Hald aflaster Bodil.
- Knud nævnte igen, at Søren som har overtaget Käte Olsen gymnastikhold på Karsemosegård savner et højtaleranlæg og mikrofon, da han har svært ved at råbe højt nok til at instruere.
Problemet blev drøftet og bestyrelsen godkendte indkøb af anlæg til Søren.

Ad 4 Kreativitet – Ulla.

- Ulla var ikke til stede så i.a.b.

Ad 5. Spil, sprog og kultur – Ingrid D.
Ingrid D i.a.b.

Ad 6. IT – Erik

- Erik oplyste, at Ældre Sagen har stillet krav om, at udrulning af ”M365” skal ske i de enkelte lokalforeninger landet over.
Der tilmeldes 2 personer til kursus. Foregår rundt omkring i landet.

Ad 7. Rejser – rejsegruppen. Ingrid D.

- Ingrid D. oplyste, at hun gerne ser et samarbejde med rejsegrupperne i vores nabokommuner. Der er endnu ikke indkaldt til et møde.

Ad 8. Arrangementer og koncerter – Bent.

- Bent nævnte, at Slentreture henhører under arrangement gruppen. Der er planlagt slentreture i foråret (checke vores kommende lokalblad), men herefter skal der udpeges nye aktivitetsansvarlige. Peter Aarby og Finn Jensen blev foreslået som kandidater, Bent undersøger.
Der er annonceret 5 arrangementer i bladet.
Der er ansøgt tilskud fra kommunen på kr. 33.000 til 4 koncerter i 2023.

Ad 9. Formandsskabet – Erik/Ingrid.

- Erik indledte med at orientere om oplevelsesruter, udviklet i et samarbejde mellem Fredensborg Kommune og Blindeinstituttet. Baseres på appen BLINFO. Oplevelsesruters samlede længde er ca. 5,5 km, og der fortælles meget historie om Fredensborg undervejs. Bør omtales i nyhedsbrev.
- Erik deltager i styregruppemøde 16. januar 2023 med Fredensborg Kommune om Seniorfestival 2023.
- Af helbredsmæssige grunde ønsker Astrid at udtræde af bestyrelsen efter næste årsmøde.
- Ingrid D foreslog, at Ældresagen Fredensborg blev oprettet på Facebook. Der opstod en længere debat. Leif Lau spørger i IT Support om evt. redaktøremner. Ingrid D oplyste at Ældre Sagen afholder et webseminar den 24. januar om emnet. Link til seminaret er:
<https://www.aeldresagen.dk/frivilligportalen/kurser-for-frivillige/webakademi/alle-kurser/bliv-en-bedre-facebookredaktoer>

Ad 10. Kassereren

- Henrik oplyste, at der arbejdes på færdiggørelse af 2022 årsregnskab.
- Henrik orienterede om de tilskud som vi i Ældre Sagen har modtaget.
- Vi har bl.a. modtaget § 18 midler fra Kommunen.
- Km. godtgørelsen blev besluttet at forblive den lave sats og forventes at udgøre kr. 2,19 for 2023.
- Regnskabsblanketterne 9.1 og 9.3 udsendes med referatet.

Ad 11. Sekretariatet – Allan.

- Allan nævnte, at afholdelse af bestyrelsesmøder fremover ville foregå i Multisalen da Nørklegruppen har reserveret Egestuerne.
Allan vil undersøge om det er muligt at bytte lokaler fremover.

- Allan udsender snarest blanketter for genbestilling af lokaler for den kommende sæson.
- Allan er i gang med at udarbejde et oversigtsark med samtlige frivillige, så at sige 'hvem/hvad/hvor'. Uden persondata, disse fremgår af andet ark. Allan orienterede om manglende oplysninger og uklarheder i Ældre Sagens database specielt for de ældste medlemmer, Bjørn tilsluttede sig dette. Der afholdes møde med deltagelse af Allan, Bjørn og Erik. Mødet udvides til også at omhandle bookingsystemet, Henrik og Bent og (måske) Michael deltager.

Ad 12. Hjemmeside og Nyhedsbreve – Bjørn.

- Bjørn appellerede (endnu engang) til lokalbestyrelsens medlemmer om at komme med input til Hjemmesiden og til Nyhedsbreve.

Ad 13. Medlemsbladet/annoncering i UgeNyt. – Niels Mehnke.

- Niels ikke til stede.
- Medlemsbladet udsendes til korrektur sidst i denne uge.
- Omkring nye medlemmer aftales at nye medlemmer indtil april (i 1. kvartal) henholdsvis indtil oktober (i 3. kvartal) skal have 'håndbragt' seneste nummer af vores lokalblad. Der udsendes velkomstskrivelse til nye medlemmer hvert kvartal.

Ad 14. "Det Sker". – Leif Lau.

- Leif nævnte, at han havde været på kursus vedr. "Det Sker", hvor der er indført ændring i den måde som opstillingen og indskrivningen sker. Der er lavet skabeloner som skal benyttes fremover.
- I forbindelse med ændringen er der lavet begrænsning af det antal tegn der kan benyttes for den enkelte aktivitet, fremover er begrænsningen på 400 tegn.

Ad 15. Orientering om løbende møderækker.

- Forebyggelsesrådet. Næste møde den 16. februar.

Ad 16. Orientering ÆSU – Michael.

- Michael ønsker at udtræde af ÆSU med virkning fra 1. januar 2023.
- Spørgeskemaet omkring akutpladser mv., udarbejdet af Ældre Sagen centralt: Kommunen har ikke ønsket at bruge tid på besvarelsen. Michael meddeler til Ældre Sagen at vi ikke kan få svar fra vores kommune.

Ad 17. ARVEN – Ingrid D.

- Ingrid orienterede om fødselsdagsarrangementet: Busgruppen skal have antal passagerer på busserne fra de forskellige opsamlingssteder for at kunne komme videre. Teatergruppen Madam Mangor ønsker et samarbejde med Ældre Sagen. Særlige madønsker skal frem.
- Tilmeldingerne er stoppet den 31.12.2022 midnat. Ud fra Bookingsystemet og inkl. særligt indbudte udarbejdes et Excel regneark for 3. februar med samtlige oplysninger. Bent administrerer dette regneark. Tilsvarende udarbejdes et Excel

regneark for 4. februar med samtlige oplysninger. Henrik administrerer dette regneark. Kørselslister kan trækkes ud af regnearkene.

Afbud/andre ændringer mht. deltagere skal tilgå Bent henholdsvis Henrik.

- Grundet den stigende Covid smitte blev det besluttet at dette skulle drøftes med Konventum.

Hvis vi må aflyse, kan vi formodentlig flytte til august (force majeure).

- Uanset Covid situationen vil der blive leveret lagkager til plejehjemmene (inden kl. 14). Louise som formand for Kagekonegruppen bestyrer dette.

Ad 18. Lokal indflydelse – Louise

- Der er møde i kommunen den 4. januar, med bl.a. følgende emner:
 - Kommunen arbejder på besparelser i det kommende budget grundet stram økonomi.
 - Coronasituationen i kommunen
 - Ældre- og Værdighedspolitik

Ad 19: Seniorboliger – Ingrid D.

I.a.b.

Ad 20. Kontakt til Seniorrådet – Erik.

- I.a.b.

Ad 21. Diverse opsamlinger.

I.a.b.

Ad 22. Eventuelt.

- Michael spurgte til frivilligfesten i 2023. Skal der afholdes frivilligfest skal dette ske i år.

- Næste bestyrelsesmøde møde tirsdag 7. februar 2023, kl. 09.00 til 12.00. I Multisalen, Byens Hus, Egedalsvej 2. 2980 Kokkedal. (hvis ikke der kan byttes lokaler)