

Referat af møde i lokalbestyrelsen Nyborg-Ullerslev

Mødedato: **Onsdag 14.december 2022 kl. 11:00**

Deltagere:	Ib Kruse (IK)	formand
	Peter Enevold (PE)	1. næstformand
	Irma Trebbien (IT)	2. næstformand
	Ulla Pedersen (UP)	kasserer
	Hans Juhl Jørgensen (HJJ)	
	Dorit Myltoft (DM)	
	Lizzi Petersen (LP)	
	Karin Jensen (KJ)	
	Ole Wildt-Andersen (OWA)	
	Merete Ahlmann-Jensen (MA)	
	Helen Therkildsen (HT)	1.suppleant

Praktisk arrangør: Lizzi Petersen (Husk afbud direkte til hende)

Referat:

1. Velkomst v/formanden
2. Valg af ordstyrer – Foreslår Irma Trebbien, valgt
3. Nyt fra formanden og punkter til beslutning:
 - a) Forslag til bestyrelsesmøder i 2023 (udsendt)
Julemødet den 13. december starter 11:00, ellers OK.
 - b) Delegeretforsamlingsmøde 22. og 23.november 2022
IK orienterede overordnet om mødet, hvor ny strategi blev godkendt, det samme gjaldt Budget for 2023.
To indkomne forslag blev godkendt efter afstemning:
Fremover er det frit for f.eks. lokalafdelingerne at vælge mellem statens høje og lave takst for kørselsgodtgørelse.
På forslag fra formandskabet vedtog bestyrelsen at vi fortsat anvender den lave takst i Nyborg-Ullerslev.
Endvidere vedtog delegeretforsamlingen (med marginalt flertal), at den del af



kontingentet der tilføres lokalafdelingerne forhøjes med kr. 10 pr. år pr. medlem (knap 50% forhøjelse), det betyder ekstra godt tkr. 50 til vores afdeling.

- c) Årsmødet 15.marts 2023 på Hotel Nyborg Strand (udsendt)
*IK meddelte, at han ikke genopstiller på årsmødet.
IT orienterede om, at PE og hende er indstillet på at sikre foreningens ledelse efter årsmødet.
Vi har fået tilsagn fra Hans Mikkelsen, der har erfaring fra bestyrelsesarbejde i ÆS Langeland, om at stille op som suppleant. Efter IK's meddelelse vil vi opfordre Hans til at stille op som bestyrelsesmedlem, IT kontakter.
Ny suppleant skal så findes – gerne fra Ullerslev.
Formand for Ældreudvalget har sagt "ja" til deltagelse med et indlæg om aktuel ældrepolitik. Ny formand for Seniorrådet har også sagt ja tak. Den nye ældre- og sundhedschef vil blive inviteret efter sin tiltræden den 1. januar.*
- d) Gentegning af annoncer til medlemsbladet 2023
Vores annoncetegner er knapt i mål med annoncetegningen for 2023, så i 1. blad vil vi mangle annoncebetalinger for op mod 4 sider. Forventer at det retter sig til blad nummer 2.
- e) Orientering om mødet i arbejdsgruppen "Fremtidens forebyggelse og Rehabilitering. Overordnet tema er "Fremtidens Ældrepleje".
*Punktet udvidet til alle de 3 arbejdsgrupper Ældre Sagen er repræsenteret i. Der er afholdt 1. møde i alle grupper, PE orienterede kort fra grupperne "Fremtidens ældre og pårørende" samt "Fremtidens velfærdsteknologi og -ydelser".
IK orienterede fra gruppen "Fremtidens forebyggelse og rehabilitering", på mødet viste det sig, at Ældre Sagens mange tilbud passer perfekt til arbejdsgruppens emner.*

4. Socialt-humanitært arbejde v/Irma Trebbien

*Det er tydeligt at de ansatte i kommunen på det seneste er blevet mindre opmærksom på Ældre Sagens tilbud f.eks. om ledsagere og vågere (via K-udvalget arrangeres møde med nøglepersoner først i det nye år).
IK og IT har været til 2 møder på Nyborg Sygehus vedr. frivillige patientguider. Det bliver næppe til noget.*

5. IT-arbejde v/Hans Juhl Jørgensen

- a) Gennemgang af aktuelle aktiviteter.
*It-cafeen kører med lidt svingende deltagelse.
Nyt kursus i slægtsforskning startes ellers ringe tilslutning til kurser.
Forsøg med såkaldte it-klubber (interessegrupper) en gang pr. md. Påtænkes i det nye år. Måske også forsøg med it-besøgsvener.
Efter behov for supplerende udstyr, kan ansøgning via central pulje overvejes.*
- b) Orientering om nyt centralt system "M365"
Udsættes til næste møde.



6. Regnskab v/kasserer Ulla Pedersen
 - a) Regnskabsbalance mv. pr. 30.november 2022 (udsendt)
*UP gav en fin orientering om økonomi mv. bl.a.:
Bookingsystemet kører fint, dog oplever enkelte brugere uforståelige "udfald".
Vi har haft besøg af regnskabskonsulent fra Kbh. Alt er OK.
Slutresultatet for 2022 bliver formentlig et underskud på ca. tkr. 40.
Næste møde hvor UP deltagere en orienterende gennemgang af opbygning af udsendte rapporter.
Sidst under punktet kort drøftelse af behovet for et budget som alternativ til "blot" at sammenligne med sidste års tal.*

7. Motion v/Ole Wildt-Andersen
 - a) Orientering om afviklede og planlagte aktiviteter
*OWA orienterede bl.a. om:
Keglespil gentages fra ultimo januar.
Ny aktivitet med bordtennis startes fra ultimo januar.
Svømning med 3 hold genstartes i uge 2, bookingsystemet fravalgt denne gang.*

8. Orientering fra kontorområdet v/Lizzi Petersen og Peter Enevold
 - a) Medlemstatus til-/afgang
Primo december har vi 5.265 medlemmer ifølge kontoret i Kbh. Stigning på 66 ift sidste år.

9. Kultur v/Dorit Myltoft
Intet nyt ift. sidste møde.

10. Kortspil v/LP og IK
Ved afslutningen den 12. december præmier til de 3 bedste på hvert hold.

11. Fundraising v/Peter Enevold, *intet nyt.*

12. Nyt fra Ullerslev v/Karin Jensen
*Bridgeholdet har brug for 5 nye klap-borde, pris ca. tkr. 6,5. PE undersøger eks. Albanifonden, alternativt må vi selv finansiere. KJ og PE aftaler nærmere.
"Syng med" har mistet adgang til kopi-/printerrum, derfor skal der findes anden mulighed for print af specielle sangtekster. KJ spørger de frivillige, hvilken løsning der er "nemtest". Herefter aftaler KJ og PE, hvad vi gør.*

13. Det Sker & Lokalblad
 - a) Det Sker – deadline 22.01.23 . Perioden er 31.03 – 16.06.
 - b) Lokalblad – deadline 18.02.23, udkommer primo marts.

14. Orientering fra:
Koordinationsudvalg:



a) Afholdt møde 8.december 2022 (PE)

Referat af mødet udsendes med dette referat.

Distriktsaktiviteter: *Intet nyt siden sidst.*

Seniorråd:

a) Referat fra mødet 7.december 2022 (PE)

Hovedpunkter var besøg på friplejehjem, evaluering af studietur til Svendborg og ny arbejdsfacon ift. Ældreudvalget fremover. Referat kan findes under "politik"+ "råd og nævn" på kommunens hjemmeside.

Landsforeningen:

Efter delegeretforsamlingsmødet er der sket det, at landsformand Preben Staun er udtrådt af landbestyrelsen af personlige grunde. Næstformand Birger Rasmussen tager over indtil næste delegeretforsamlingsmøde.

15. Eventuelt

På forespørgsel fastslået at niveau for deltagerbetaling på vores aktiviteter fastholdes.

Der er sendt klage til Nyborg Strand vedr. mad og betjening ved julefrokost den 9. december.

Kommende bestyrelsesmøder:

Onsdag 25.januar 2023 kl. 12,30

Praktisk arrangør:

Dorit Myltoft

Kommende arrangementer

Årsmøde på Hotel Nyborg Strand 15.marts 2023 kl. 16,00