

Referat: Distriktledelsesmøde

Mødested:	Center Egetoft. Kirkevej 23, 6040 Egtved
Dato:	Tirsdag den 21. marts 2023
Tidspunkt:	Klokken 10:00 – med spisning
Mødeleder:	Karen Skou
Deltagere:	Birthe Bjerg, Jytte E. Hedegaard, Karen Wagner, Jenny Beck, Ewa Chylinski, Bodil Wöhnert, Karen Skou, Hugo Strunge Frank

- 1 Opfølgning af forrige møder**
(referater kan ses på distriktshjemmesiden – Møder og Kurser)
 - 2 Prioriteret punkt**
 - 3 Siden Sidst**
- Formandsmøde 9. februar
Distriktledelsesmøde 9. februar
- Ingen bemærkninger til referatet.*
- Forberedelse af Årsmødet:**
Gennemgang af beretninger, PP
Andet praktisk
- Der er indtil nu kun tilmeldt 8, Bodil sender reminder med tilmeldingsfrist 12. april. Navne på de der er på valg tilføjes dagsorden. Beretningerne gennemgået, aflæggelse så kort som muligt.
Som kulturelt indslag er der truffet aftale med museumsinspektør v/Bramming Egnsmuseum Søren Byskov.*
- Generelt**
- Landsbestyrelsen** (Hugo Strunge Frank)
Hugo gjorde opmærksom på følgende: FOA's rapport om ensomhed, muligheden for at søge midler fra Velux fonden til f.eks. udstyr, problem med fake-mails/hacker angreb på formandsmails (evt. politianmeldelse overvejes i LB og at det skal fremgå af mødereferat hvem der er turhjælper (2 gratis med på turen). Oplyste endvidere, at der er stigende ventetid i Rådgivningen.
- Sekretariatet** (Karen Skou)
Ikke noget nyt fra sekretariatet.
- Ældre Sundhed** (Jytte E. Hedegaard)
nævnte temadagen om sundhedsreformen den 2. maj.
- Sundhedsudvalg** (Jenny Beck)
Der har ikke været afholdt møde siden sidst, næste møde er den 25. april.

Socialt Humanitært (Karen Wagner)
Temadag om mandeaktiviteter den 24. maj, erfaring og inspiration.
Bevægelse og Sundhed (Karen Wagner)
IT/Webmaster (Bodil Wöhnert)
IT-temadag den 20. april
Områderedaktøren (Ewa Chylinski)
Skrivekursus for web-mastere og lokalredaktører 6. juni. Senere evt. opfriskningskursus (teknisk kursus).

4. **Økonomi** Oversigt og status på regnskabet
Birthe gennemgik status 2022, p.t. en saldo på ca. 240.000. Med de planlagte aktiviteter forventes et "underskud" på 60.000, hvorved saldoen estimeres til ca. 180.000 ved årets udgang.
- 5 **Kommende aktiviteter i D4** Årsmøde D4 - 19.04.23
IT-Temadag - 20.04.23
Frivilliglederkursus (sekretariatet) - 24.04.23
Ældrepolitisk Temadag om Sundhedsreformen – 02.05.23
Opstart-møde om Mandeaktiviteter- 24.05.23
Skrivekursus for webmastere og lokalredaktører 06.06.23
Lokalformandsmøde I – 14.09.23
Temadag (bred for SH-aktiviteter – 21.09.23 (?)
IT-temadag – 12.10.23 (?)
Inspirationsmøde om medlemsarrangementer - 24.10.23 (?)
Områderedaktørens møde - 02.11.23
ERFA-møde for SH-kontaktpersoner 9.11.23 (?)
Lokalformandsmøde II – 15.11.23
ERFA-møde for demensansvarlige 16.11.23 (?)
Julemøde for udvalg og distriktsledelse – 05.12.23
- 6 **Øvrige punkter** **Gennemgang af årshjulet** m.h.p. aftaler og evt. kommende distriktsledelsesmøde m.v.
- 7 **Mødedeltagelse** Frivilliglederkursus – 24.04.23 – *distriktsledelsen*
Oversigt over distriktsledelsens og distriktskoordinatorernes mødeaktiviteter – deltagelse aftales
BW sender på vegne af Karen Skou invitation til Frivilligleder kurset den 24. april.
Årsrapportmøde 27.04
Dialogmøde 10.05.23 – *formand, næstformand*
Sundhedspolitisk temadag - 24.05.23
Distriktskoordinatorermøde IT – 30.-31.05.23 – *IT-udvalget*
Distriktsformandsmøde – 01.06.23
Dialogmøde – 06.09.23
Socialhumanitær koordinatormøde -07.06.23
Sundhedspolitisk temadag – 27.09.23
Distriktsformandsmøde - 25.+26.10.23
Delegeretforsamling 21.+22.11.23
Områderedaktørmøde – 28.+29.11.23
Distriktstræf 7.-8.02.24

8 EVT. herunder næste møde

Behov for et midtvejs budget-møde primo juni

Evt. behov for et ekstra Distriktsledelsesmøde vurderes i forbindelse med det konstituerende møde den 19. april.

Bodil oplyste, at KOU Esbjergs (primært Esbjerg og Ribes) ønske om en mulighed for at informere hinanden om gode tilbud i forhold til lokale arrangementer giver problemer i forhold til GDPR reglerne. Enighed om, at arbejdsgruppen informeres om, at spørgsmålet må vente til efter inspirationsmødet 24. oktober. Jenny informerer arbejdsgruppen.

Jb/bw 25.3.23