

Referat af møde nr. 1
i Lokalbestyrelsen
Tirsdag den 5. April 2022.

Deltagere: Erik Daugaard Jensen, Knud B. Pedersen, Astrid Lyngsø, Ingrid Prehn, Michael Huusom, Henrik Nielsen, Allan Frank-Nielsen, Louise Mehnke, Ulla Arnold, Leif Lau, Bent Kallemose, Niels Søndergård, Vivien Middelboe, Bjørn Sandberg, Flemming Thomsen.

Ikke tilstede Ingrid Dahlrot, Jørgen Simonsen. Niels Mehnke.

Erik bød velkommen til det første ordinære møde i den nye Lokalbestyrelse.

Inden gennemgang af den udsendte dagsorden nævnte Erik, at han havde været i kontakt med dirigenten på Årsmødet Carsten Thaarup, der havde informeret om en procedurefejl i forbindelse med valg af suppleanter til lokalbestyrelsen.

På Årsmødet havde Annie Albrecht forladt mødet inden valget. Derfor havde dirigenten meddelt, at Annie ikke var valgbar. Dette var en procedure fejl.

Erik havde talt med Annie, der fortsat gerne vil arbejde for Ældre Sagen, men hun havde ikke noget ønske om ændring af valgets resultat. Annie har for øjeblikket ikke ambitioner om at sidde i bestyrelsen.

Erik konkludere derfor, at de foretagne valg stod ved magt.

Han gik herefter over til den udsendte dagsorden, samtidig med, at han nævnte, at foreningen pt. har 7916 medlemmer og 383 frivillige.

Ad 1. Godkendelse af referater.

Referat fra møde nr. 6 af 1.marts 2022 godkendt.

Referat fra konstitueringsmødet den 22. marts 2022 godkendt.

Forslag til struktur af dagsorden blev godkendt. Niels S. foreslog dog et resume under de enkelte punkter af, hvad der skal drøftes og træffes beslutning om under de respektive åunkter.

Ad 2. Social-humanitære område – Ingrid P.

Ingrid oplyste indledningsvis, at alle 3 planlagte ”spis sammen ” arrangementer nu er omtalt på hjemmesiden.

Ingrid nævnte, at der – måske – er et problem med betaling for deltagelse i arrangementer, der modtager tilskud, idet medlemmer fra andre Ældre Sags foreninger betaler samme pris som vore egne medlemmer.

Spørgsmålet gav anledning til lidt debat i bestyrelsen. Det står fast, at medlemmer fra andre lokalforeninger er velkomne til at deltage. Prisen for dette års arrangementer er allerede annonceret. Samme pris for forskellige menuer. Prisen ændres derfor ikke denne gang.

Men spørgsmålet tages op ved planlægning af kommende ”Spis sammen” arrangementer. Søndags Cafeén i Humlebæk har 8 års fødselsdag 7. maj. Finn Kamper Jørgensen kommer og spiller, Louise holder tale – og der serveres kage. Fødselsdagen bliver annonceret.

Ingrid nævnte herefter, at temadag for pårørende er aflyst p.g.a. manglende tilslutning. Louise foreslog, at det måske var en overvejelse værd at samarbejde med kommunen vedr. dette område.

Til slut blev det nævnt, at der på Mergeltoften havde været afholdt et møde om brugen af høreapparater. Mødet havde været en succes og var velbesøgt.

Ad Pkt. 3: Motion. – Knud.

Knud nævnte, at der havde været brandsyn på Karsemosegård. I forgangen, der tjener som brandvej, er der opstillet en masse, herunder også vore skabe og måtter. Principielt ønskes forgangen ryddet. Det er aftalt, at der skal findes en løsning, men foreløbig kan vores hold afslutte sæsonen som planlagt. Knud nævnte desuden, at trappen til 1. sal på Karsemosegård var farlig at gå på, specielt om vinteren. Der må derfor findes et alternativ for gymnastikken.

Herefter var der en debat om anvendelse af måtter til gymnastik. De nuværende måtter er indkøbt af Ælde Sagen og for så vidt gode nok – bare lidt utidssvarende.

Knud arbejder videre med forslag om, at deltagerne anvender egne – lettere – måtter fremover. I givet fald vil dette gælde fra næste sæsons start.

”Laden” lukker i et stykke tid med denne sæsons udgang. Knud undersøger anvendelses mulighederne fra næste sæsons start (gymnastik og badminton).

Ad 4. Kreativitet – Ulla.

Ulla og Astrid taler sammen om overdragelse af de enkelte aktiviteter. Ulla har plan om at besøge de enkelte grupper.

Astrid har skrevet til deltagerne om, at Ulla har overtaget ansvaret for området.

Ad 5. Kultur, spil og sprog - Vivien.

Vivien nævnte, at overdragelse af ansvaret for området er overstået.

Kort debat om, hvorvidt ”Skak-café” kan finde sted på Nivå Bibliotek.

På mødet blev det aftalt, at ”Slægtsforskning” fortsat hører under Viviens område.

”Italiensk” har to hold, hvor der er lidt problemer med organiseringen af det ene hold (max 10-12 deltagere). Vivien taler med den aktivitetsansvarlige.

Ad 6. IT – Erik

Der var på mødet en længere drøftelse af spørgsmålet om måden, hvorpå vi i Ældre Sagen lokalbestyrelse anvender IT.

Den nuværende ordning, hvor hvert bestyrelsesmedlem har en ”ældresags e-mail” fungerer ikke godt nok. Vi har desuden en gammel hjemmeside(som Niels S. har oprettet.) Hvert bestyrelsesmedlem har egne private mail adresser, som primært anvendes ved mailkorrespondance.

Det blev besluttet, at bestyrelsen anvender private mailadresser(der vil fortsat være en formandsmail og en kasserer mail.)

Erik oplyste, at Ældre Sagen centralt tildeler den enkelte lokalbestyrelse indtil 20 Office 365 licenser efter sommerferien.

I bestyrelsen er holdningen, at når Ældre Sagen kommer med licenserne, så vil vi anvende Office 365 i vores forening.

Der blev nedsat en arbejdsgruppe til at arbejde videre med dette. Gruppen består af Vivien, Niels S og Bjørn. Forslag fra gruppen til næste lokalbestyrelsesmøde.

Erik nævnte, at der afholdes foredrag om IT kriminalitet den 3. maj i Rådhuskælderen.. Nordsjællands Politi står for foredraget i samarbejde med kommunen og Ældre Sagen Fredensborg.

Arrangementet omtales i Nyhedsbrevet og annonceres.

Under dette punkt ønskede Bjørn en præcisering af, hvad funktionen i det daglige ansvar for IT består i, idet han var usikker på, hvad hans ansvar består i.

Erik har efter konstitueringen talt med den aktivitetsansvarlige for IT-Support. Det er her aftalt, at der ikke er behov for at, Bjørn indgår som mellemlid med den aktivitetsansvarlige og Erik.

Ad 7. Rejser – rejsegruppen. Ingrid D.

I Ingrid's fravær oplyste Bent, at der er 28 tilmeldte til Ærø turen den 29. april. Ingen yderligere tilmeldinger, men det var lykkedes ham, at forhandle merprisen for turen ned til kr. 5.000 i tilfælde af, at der ikke kommer flere tilmeldinger.

2 rejser i Foråret blev aflyst p.g.a. Coronaen.

Der forhandles rejser med Vitus Rejser.

Ad 8. Arrangementsgruppen – Bent.

Bent nævnte, at der er 23 tilmeldte til besøget på "Nordfos" og 42 tilmeldte til besøget hos Oticon den 20. april.

Besøg på Frihedsmuseet den 7. maj gennemføres.

Den udsatte tur til Nykøbing F Revyen genoptages og gennemføres den 19. juni som en en-dags tur.

Turen til Sprogø den 22. oktober er udsolgt. Der er 31 på venteliste.

Besøg i Moske'en i København genoptaget. Forsøges gennemført i oktober 2022.

Bent nævnte også, at koncerten på Store Kro med "Keld og Hilda" havde været en succes – med udsolgt tilslutning.

Til slut mindede Bent om koncerten med Bo Young finder sted i Byens Hus Egedal den 5. maj kl.13.

Ad 9. Formandsskabet – Erik.

Erik oplyste, at konstituerings processen er tilendebragt. Han henviste her til sine indledende bemærkninger ved mødets start. Se også pkt. 11 nedenfor.

I Fredensborg Kommune uddeles der årligt en Kulturpris. Efter indstilling fra Erik besluttede lokalbestyrelsen at indstille Erling Vrå og Ældre Sagen til dette års pris. Erling skal spørges først, inden han meldes ind. Erik tager sig af dette.

Erik nævnte, at vi til lokalbestyrelsesmødet den 7.juni får besøg af konsulent Lise Høst fra Ælde Sagens Hovedkontor. Ældre Sagens hovedkontor forsøger det kommende år at gennemføre møder med alle lokalafdelinger.

Årsrapportmøde 2022: Normalt deltager lokalbestyrelsens formand og evt kassereren i mødet, der finder sted den 28. april i Kongrescenteret i Odense.

Erik er forhindret i at deltage. Næstformanden Knud deltager i stedet.

Der er årsmøde i Distrikt 9 i dag. Erik deltager over middag i mødet i Allerød

I forbindelse med opsætning og igangsætning af Hjertestarteren på Græstedgård er der opstået et organisatorisk problem om, hvem der har ansvar for hvad. Ulla arbejder med sagen.

Erik drøfter med Erling, hvad der er aftalt.

Ad 10. Kassereren – Henrik.

Henrik oplyste, at regnskabet for 1. kvartal var klar. Likviditeten er fortsat fin. Vi mangler pt. at opkræve betaling for annoncerne til det seneste medlemsblad -ca. kr.90.000. Beløbet forventes indgået snarest.

Foreningens bankskifte fra Nordea til Danske Bank skrider langsomt frem. Henrik afventer de sidste oplysninger fra Danske Bank s Erhvervsafdeling.

Ældre Sagen Fredensborg har 3 bankkonti, hvor Henrik har dispositionsret over den ene konto. De 2 øvrige kræver formanden og kassererens godkendelse, når der skal disponeres.

Ad 11. Sekretariatet – Allan.

Allan henviste indledningsvis til ny udgave af Brugervejledningens bilag 1,2 og 3.

Underskrift af de nye bestyrelsesmedlemmer blev drøftet og igangsat.

Allan udsender den reviderede ”konstitueringsprotokol 2022 ” til alle bestyrelsesmedlemmer. Enkelte organisatoriske ændringer foretaget.

I lokalbestyrelsen var der herefter en drøftelse af anvendelse af e-mails. Der var enighed om, at Allan ændrer e-mail adresserne for alle vedr. f.eks. navn@fredensborg-aeldresag.dk til deres respektive private mailadresser.

Allan oplyste herefter, at han forventer at få svar på lokalefordeling for næste sæson den 1. maj.

Ad 12. Hjemmeside og Nyhedsbreve – Bjørn.

Bjørn foretager opdatering af hjemmesiden. En gennemgang af indhold finder sted på næste lokalbestyrelsesmøde med henblik på oprydning.

Lokalbestyrelsen drøftede herefter anvendelse af Bookingsystemet. Muligheden for relevante bestyrelsesmedlemmers adgang til at få ”kikkeadgang” undersøges. Det er relevant for de bestyrelsesansvarlige ved f.eks ”Spis sammen”arrangementer o.l. for at se, hvem og hvor mange, der er tilmeldt.

Ad 13.Medlemsbladet – Niels M.

Intet at bemærke – ud over at deadline til næste blad er 1. juni.

Ad 14. "Det Sker"- Leif L.

Leif nævnte, at næste udgave af "Det Sker" dækker perioden 5/6 til 15/8.

Ad 15. Orientering fra løbende møderækker – Erik.

Forebyggelsesrådet holder møde den 7. april. Ulla deltager.

Ad 16. Lokal indflydelse - Louise.

Lokalbestyrelsen drøftede indholdet af "lokal indflydelse" – f.eks. emner som "fripleshjem", hjemmeplejen etc.

Ad 17. Seniorboliger - Louise.

Emner som "Plushusene" i Nivå og «Flergenerationshuse» drøftet.

Der gennemføres ellers pt. Ingen aktivitet.

Ad 18. Seniorrådet - Niels S.

Niels oplyste, at Seniorrådet har fået 3 nye medlemmer.

Man er i gang med drøftelse af omlægning af arbejdet. Møde herom 6. april.

Ad 19. Diverse opsamling,

Michael gav en orientering vedr. affaldssortering i Offentlige bygninger – kan også omfatte Græstedgård. Hvem har ansvaret?

Erik undersøger.

Ad 20. Eventuelt.

Spørgsmålet om oprettelse af en støtte cafe til fordel for flygtninge fra Ukraine drøftet. Det blev oplyst, at Frivilligcenteret er i gang med en lignende aktivitet. Ældre Sagen støtter op om dette.

Vivien og Ulla deltager i møde den 3. maj i Generationernes Hus.

Michael oplyste, at der i kommunen er ansat en ny Ældre Chef. Hun hedder Camilla Arents. Desuden en ny borgerrådgiver.

Yderligere oplyste Michael, at der er indkøbt et nyt bordtennisbord (i Egelunden).

Foredraget om fastnet telefon er aflyst.

Og afslutningsvis oplyste Leif, at der hver uge på Græstedgård kommer omkring 10 medlemmer for at få hjælp til oprettelse af MitId.

Mødet slut kl. 12.30.

Næste møde tirsdag 3. maj kl. 9 i Byens Hus Egedal.

