

Referat af distriktsledelsesmøde d. 26.3.2026
Ældre Sagens lokaler, Vester Allé 8, 8000 Aarhus C
kl. 9.30-12.30

Tilstede: Erik Christensen, Alex Ravn, Dan Bakmand, Hans Jørgen Nielsen-Kudsk,
Tine Ørnebjerg Pedersen og Dorthe Sandst
Referent: Dorthe Sandst

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt

2. Godkendelse af referater fra 18.9.2025 og 8.1.2026

Begge referater er godkendt.

3. Nyt fra ledelsen - herunder

- *Samtale/-r med evt. ny distriktskoordinator for IT.*

Dan og Erik har haft samtale med Claus Hunosøe, som var interesseret i at tiltræde som IT-koordinator. Han er nu startet op og deltager i årsmødet.

Den 8. april mødes Alex og Dan med Svend-Erik Laursen fra Ebeltoft – ligeledes om IT-koordinatorrollen. 3 IT-koordinatorer vil være passende ift. antal opgaver og vil give Dan lidt mere tid i næstformandsrollen. De må selv koordinere hvem der skal deltage i diverse møder.

Erik har ikke hørt noget på de to andre koordinatorstillinger. Er vi sikre på at alle koordinatorer fortsætter? Erik kontakter Britt og Karin.

- *Kick-off møde d. 3. marts 2026 og evt. opfølgning.*

Steen Kabel har indkaldt til 1. konstituerende møde i de nye Ældre- og Sundhedsudvalg d. 21. maj. Mødet falder sammen med årsrapportmødet, hvilket er uheldigt da der nemt kan være personsammenfald mellem deltagerne til de to møder. Vi kan ikke forvente at det bliver ændret.

Flere steder er der taget hul på samarbejdet. I Randers er Hans-Jørgen og Annette Berntzen i gang. I Aarhus er der også etableret god kontakt til forvaltningen.

Det førte til en drøftelse af hvad distriktets rolle er her og om man centralt er i gang med at revurdere distriktets opgaver?

Skal vi ud at besøge lokalafdelingerne – og hvad skal vi i givet fald bringe med? Der er nogle lokalafdelinger der har det vanskeligt og kunne have brug for opbakning fra distriktet ift. ældrepolitik, sundhedspolitik, Membersite mm. Vidensdeling – der er forskel på kurser og netværk. Vi skal prøve at lave relevante netværksmøder for formænd. Der er ringe tilslutning til distriktsforsamlingsmøderne, men der skal også være noget at komme efter. Netværksmøder virker oplagt – måske kombineret med en foredragsholder. Vi fik på sidste distriktsforsamlingsmøde til opgave at få netværkstanken inkorporeret i distriktsforsamlingsmøderne.

Opgave: Vi skal have at vide hvad der fylder i lokalafdelingerne. Det skulle gerne komme frem i dialogmøderne, men det er ikke altid tilfældet. På næste dialogmøde d. 5. maj skal vi ”lytte højt” og lade det få indflydelse på temaet for distriktsforsamlingsmødet i august. Det kunne være noget med kultur og sammenhængskraft og vigtigheden af at integrere det ældrepolitiske arbejde i foreningskulturen. Distriktsledelsen med foreningskonsulent mødes derfor ekstraordinært **onsdag d. 13. maj kl. 9.30-13.00 i Aarhus** med henblik på at udarbejde en målrettet dagsorden. (se vedhæftede reviderede mødeplan).

- *Andet.*

Der var ikke yderligere.

4. Forberedelse af årsmødet d. 16.4.2026 i Kjellerup Lokalafdeling

- *Kontakt til lokalafdelingen.*

Erik har kontakt til lokalafdelingen.

- *Gennemgang af dagsorden.*

- Tine er dirigent og vælger en sang.
- Der bliver lagt sedler på bordene fra starten som man bliver bedt om at notere på (under fremtidigt virke).
- Hans Jørn Autzen har 10 minutter til at præsentere Kjellerup lokalafdeling.
- Præsentation af bestyrelse og koordinatører.
- Under årsmødet kommer både distriktsledelsens og koordinatørernes beretninger. Fokus her skal være fremadrettet. Koordinatorerne får 3-4 min. hver til at gennemgå essensen af deres beretning. Der skal være plads til spørgsmål. Erik sender en mail til koordinatørerne om den beslutning og ringer til Britt. Årsberetningerne drøftes på mødet med koordinatørerne i juni.

- *Drøftelse af foreløbig beretning og fremtidigt virke.*

I sin beretning og vedrørende distriktets fremtidige virke vil Erik komme ind på:

- Distriktets primære opgave er at udvikle distriktsforsamlingsmøderne til at understøtte lokalafdelingerne.
- Hvilken indflydelse får den nye sundhedsstruktur på distriktets rolle.
- Vi fortsætter praksis med at udbyde værtskabet.
- Opfølgning på ældrepolitisk netværks skæbne og kasserernetværk.
- Under budgettet er der afsat midler til netværksmøder.
- Som afslutning får deltagerne 30 min. til at drøfte hvad de ønsker distriktsledelsen skal beskæftige sig med. Hvad har I behov for? Ønskerne skrives ned på de sedler der ligger på bordene og indsamles efterfølgende.

- Inspirationskataloget bliver ikke færdig til d. 16.4.
- Folderen skal opdateres og den eksisterende skal fjernes fra hjemmesiden.

5. Opfølgning på distriktsledelsesmøder d. 18.9.2025 og 8.1.2026 samt distriktsforsamlingsmøde d. 19.2.2026.

Punktet blev ikke nået.

6. Økonomi

- Vi har modtaget en anmodning fra Eva om 25.000 kr. til en temadag i august. En fra Vive er inviteret til at fortælle om hvordan den nye sundhedsreform og ældrelov griber ind i hinanden.
- Alex sender besked til koordinatorene om at fristen for at ansøge om midler til temadage mm. forlænges til 1.7. da vi ved at de planlægger med at afholde dem i efteråret.
- Da vi har 300.000 kr. i ubrugte midler, har vi godt 500.000 kr. at gøre godt med.

7. Eventuelt

Punkt på dagsorden næste gang: Brug af 365.