

Referat af møde i lokalbestyrelsen

Mødedato: onsdag den 19. august 12:30 – 15:30, Vesterhavnen 5

Deltagere:

Peter Enevold (PE), formand

Irma Trebbien (IT), 1. næstformand

Karin Jensen (KJ), 2. næstformand

Birgit Laugesen (BL)

Helen Therkildsen (HT)

Ole Wildt-Andersen (OWA)

Hans Juhl Jørgensen (HJJ)

Hans Mikkelsen (HM)

Hanne Fridmann (HF)

Erik Christensen (EC), suppleant

Peter Fobian Jensen (PFJ), suppleant

Peter Andersen (PA), kasserer

1. Velkomst, valg af ordstyrer og evt. supplering af dagsorden
Irma ordstyrer, Karin referent
2. Økonomi mv. v/PA
 - a) Økonomiopfølgning 31. juli
Udsendt på mail 1./8. Uddybende gennemgang af hovedtal etc. ved Peter Andersen. Resultatet er tilfredsstillende.
 - b) Andet nyt.
Intet nyt.
3. Kontorområdet og kortspil v/PE
 - a) Medlemmer status
6.402 medlemmer ifølge øko-materiale, 231 frivillige.
 - b) Kortspil
Intet nyt.
 - c) Kontor og lokaler
Kort drøftelse af anvendelse af depotrum, som er blevet indrettet.
Vandlåsens rørkonstruktion er blevet ændret. Det skulle betyde mindre lugt.
Stole støvsuget og imprægneret.



Vi har skiftet rengøringssselskab. Har der været for meget rengøring i løbet af sommeren?

4. Nyt fra formanden og punkter til beslutning.
 - a) Møde 23. september med strategidrøftelse
Fra 11:00 – ca. 12:30 holdes ordinært møde, 13:00 – 15:00 er der drøftelse af strategispørgsmål fra landsbestyrelsen.
 - b) Bestyrelsesmøde 18. november
Mødet flyttes til 19. november 13:30. Mødet bør holdes rimelig kort.
 - c) Kommunens budget 2027
Bilag udsendt inden mødet. Der skal spares ca. 32 millioner. Yderligere orientering og uddybning ved Peter Enevold. Efterfølgende drøftelse.
 - d) Lokalbladet (HT)
*Sideantal ændres fra 28 til 32.
Husk at skrive tidligste tilmelding ved aktiviteterne på hjemmesiden hvor det er relevant. Vær opmærksom på, at alle skal have fået bladet før disse tilmeldinger åbnes. Vi bør have ekstra bemanning på kontoret i ugen efter bladet er udkommet.*
 - e) Rabatter på restauranter i Nyborg
Materiale uddelt og forespørgsler gøres.
 - f) Indlægsholder årsmøde
Der er lavet aftale med Annette Blynel.
 - g) Frivilligsammenkomst
Tilmeldinger har givet lidt udfordringer.
5. Socialt-humanitære område v/IT, samt demens v/HF
 - a) Rykket vedr. besøg i kommunale afdelinger
Ledsagere bruges stort set ikke, derfor forespørgsel om besøg på personalemøder igen.
 - b) Aktivitetsleder besøgstjenesten
Vi leder efter ny aktivitetsleder.
 - c) Øvrigt nyt
*Møde afholdt på Jernbanebo, da demenscaféen flyttes hertil fra 21. september. Der var 24 deltagere i caféen sidste gang.
Ny bisidder fundet.
Café Danehof har forkortet deres åbningstider bl.a. på grund af besparelser.*



6. Digitalisering og it v/HJJ
 - a) Nye/ændrede aktiviteter
It-caféen er i gang igen.
Møde 3. september vedrørende havkapsejladsen Vegvisir.
Overvejelser vedr. velfærdsteknologi.
7. Motions-området v/OWA
 - a) Nye/ændrede aktiviteter
I svømning er 3 af 5 hold fyldt op.
Funktionel træning er fuldt booket og der er venteliste.
Mandagsholdet i cykling er midlertidigt lukket.
8. Kulturområdet v/HM samt BL
 - a) Pianist (BL)
Der søges efter ny pianist/pianister til Syng Med om tirsdagen.
De første gange er løst.
 - b) Værktøj til træværkstedet tkr. 6
Bevilget.
 - c) Øvrigt nyt
82 gange har der været bud efter en handymand i første halvår af 2026.
9. Nyt fra Ullerslev v/KJ
 - a) Sangbøger
Første fondsansøgning gav ikke gevinst. Ny ansøgning er sendt og svar afventes.
 - b) Øvrigt nyt
Intet nyt.
10. Fundraising v/PFJ
Fondsansøgning til træmaskiner overvejes.
11. Orienteringspunkter:
Koordinationsudvalg:
Næste møde er 26. august (Budget 27)
Distriktet:
Distriktforsamling 20/8.



Planlægning af fælles temadag den 26. oktober.

Seniorråd:

Seneste møde var 10/8, handlede bl.a. om Fælles om ungelivet.

Ledelsesrapportering om økonomi pr. ultimo marts.

Landsforeningen:

40-års jubilæum i oktober.

12. Eventuelt

Afbud fra Erik den 19. november.

Deadlines:

Det Sker: 23/9 for blad med dækning 3/12 – 19/2

Lokalbladet: 5/9 for blad der udkommer 8/10

Kommende bestyrelsesmøder/praktisk arrangør mv.:

23/9 START 11:00, ansvarlig Hanne Fridmann