

### Referat af møde i lokalbestyrelsen

Mødedato: Onsdag den 24. sep. 12:30 – 16:00 (max) Vesterhavnen 5

Deltagere:

Peter Enevold (PE), formand

Irma Trebbien (IT), 1. næstformand

Karin Jensen (KJ), 2. næstformand

Birgit Laugesen (BL)

Helen Therkildsen (HT)

Ole Wildt-Andersen (OWA)

Hans Juhl Jørgensen (HJJ)

Hans Mikkelsen (HM)

Hanne Fridmann (HF)

Erik Christensen (EC), 1. supplant AFBUD

Susanne Dyrhave (SD), 2. supplant AFBUD

Peter Andersen (PA), kasserer, valgfri

Praktisk arrangør: Helen Therkildsen

1. Velkomst, valg af ordstyrer og evt. supplerung af dagsorden  
*Irma valgt som ordstyrer og Karin som referent.*
  
2. Regnskab v/PA
  - a) Seneste udsendte rapport er ultimo august (mail 01.09)  
*Gav ingen anledning til spørgsmål.*
  - b) Møde med regnskabskonsulent fra Kbh. den 22. sep., hvor PA og PE deltog.  
*PA refererede fra mødet. Konklusion: Der er styr på regnskabet i Nyborg-Ullerslevafdelingen.*
  - c) Vinbeholdning skal stemme! (PE)  
*Husk: Regnskabsbilag skal udfyldes.*
  
3. Kontorområdet og kortspil v/IT og PE
  - a) Medlemmer status  
*6.217 via regnskabsopfølgning.*
  - b) Kortspil  
*Kortspillerne skal også betale over bookingsystemet. Nye kortspilsborde er indkøbt. Der er reklamation på 2 af bordene.*



c) Kontoret v. IT

*En noget rodet og frustrerende start på sæsonen er nok overstået.*

*Onsdag, torsdag og fredag forbliver døren oplåst indtil kl. 12, hvis den oplåses med nøglebrik efter kl. 9.25. Hvis man kommer tidligere, skal man lige gå ud og låse op med brikken igen efter kl. 9.25.*

*Ny på kontoret: Lisanette*

d) Telefoni og bredbånd fra TDC er rendt ind i kraftige prisforhøjelser (PA og HJJ)

*Der arbejdes videre med sagen.*

e) Kontorlukning 2026

*Åbner 7./1.*

*Lukket uge 7 (9./2. – 15./2.)*

*Lukket 1. april.*

*Sommerferielukket: fra 17./6 til 5./8.*

*Lukket uge 42 (12./10. – 18./10.)*

*Juleferielukket fra 15./12.*

*Kontoret er lukket på helligdage.*

f) Oprydning efter arrangementer

*Vi skal huske at tørre borde af efter aktiviteter/arrangementer.*

*Aktivitetslederne orienteres herom. Hans M. bestiller en foldevæg mere.*

4. Nyt fra formanden og punkter til beslutning.

a) Evaluering af frivilligsammenkomst 6. september

*Umiddelbart et godt organiseret arrangement, med fin underholdning. Men deltagerantal (max. 90) lidt skuffende. Forslag om at afholde arrangementet sidst i september næste år, evt. en anden ugedag.*

b) Hvad er vores konkrete behov for frivillige?

*Ved eksisterende aktiviteter: besøgsvenner, bladbude, søndagscafé, it-frivillige.*

*Evt. nye/nyere aktiviteter: dialog om det på Seniorlivsmessen den 9. oktober.*

*"Ad hoc" frivillige? F.eks. en gruppe vi kan ringe til i konkrete situationer.*

*Nyhedsbrev vedr. frivillige sendes ud efter messen.*

*Opslag på frivilligjob.dk? Det vil vi ikke gøre brug af p.t.*



- c) Seniorlivsmessen 9. oktober  
*Vores "stand" er udvidet med it-området (også fælles med Ørbæk) Nyhedsbrev om Seniorlivsmessen udsendes ca. 1. oktober.*
- d) Vegvisir arrangement den 4. sep. (HJJ)  
*Det var en succes. Der kom 15 gæster. De hørte et rigtig godt foredrag.*
5. Socialt-humanitære område v/IT, samt demens v/HF
- a) Demenscafeen (HF)  
*Der har manglet personale fra Plejehjemmet Tårnparken et par gange. Vi har bedt om møde med kommunen.*
- b) Øvrigt nyt  
*Den 13. november er der arrangement for de frivillige på det social-humanitære område.*
6. Digitalisering og it v/HJJ
- a) Nye/ændrede aktiviteter  
*De annoncerede temadage er aflyst pga. manglende tilslutning. Slægtsforskning er kommet godt i gang – både for begyndere og fortsættere.  
Forslag om reparationscafé.*
7. Motions-området v/OWA
- a) Rickshawcykling  
*Rickshawcyklen er langtidsudlånt til Vindinge Landsbycenter. Den indgår fremover i "Cykling uden grænser", så ÆS – aktivitet er stoppet. (PE)*
- b) Øvrigt nyt  
*Tai chi-holdet er godt og vel booket.  
Nyt tilbud: efterårsdukkert, 4 gange ugentlig. Annonceres i næste blad.  
Fra nytår bliver Arun Gupta ny aktivitetsleder for traveturene.  
Stolegymnastikholdet om torsdagen har skiftet tidspunkt og er nu 9.00-10.00.*
8. Kulturområdet v/HM
- a) 1. søndagscafé med spisning 14. september



*Stor succes med 33 tilmeldte. Kaffebrygnings-kapacitet skal formentlig forbedres på sigt.*

*Kaffearrangement 28. september er aflyst pga. manglende tilslutning.*

b) Øvrigt nyt

*Tove Jensen fortæller om gode bøger 25. november.*

*Foredrag i januar og februar 2026 bliver med Jørgen Havshøj og Kenneth Schødt.*

9. Nyt fra Ullerslev v/KJ

a) Nye/ændrede aktiviteter

*Alle aktiviteter er godt i gang.*

10. Fundraising v/PE

a) ISOBRO-puljen søgt for 2026

*Giver forventeligt 5-6000 kr.*

b) Ansøgning om § 18/79 for 2026

*Afsendt.*

11. Orienteringspunkter:

Koordinationsudvalg:

*Valgcafé afholdt 18. sep. Evalueret. Måske mulighed for flere spørgsmål fra salen i 2. del.*

*Høringssvar indsendt vedr. Budget26 - (uden resultat)*

Distriktet:

*Seminar 1.-2. sep. KJ og PE deltog 1. dag, hvor der bl.a. var et interessant indlæg om velfærdsteknologi. Frivillige til velfærdsteknologi er ikke kun it-frivillige.*

*Arrangement for de social-humanitære i distriktet den 21. oktober har desværre kun få tilmeldte.*

*Regionsvælgermøde også 21. oktober. Arrangeret af Sundhedsudvalget.*

Seniorråd:

*Orientering fra møde 22. sep.*

*15 kandidater er opstillet til seniorrådsvalget 18. november.*

Landsforeningen:



*Det nye bookingsystem er bestemt ikke lykken endnu, men "ingen vej tilbage". PE deltog i såkaldt dialogmøde 10. sep.*

12. Eventuelt

*De steder, hvor vi ikke kan komme til en postkasse, så Lokalbladet kan afleveres, får de et brev om at Lokalbladet kan hentes på kontoret.*

*Sajl kan lave tryk/plakater i rigtig god kvalitet.*

*Evt. få konsulenter ud til et visions-/inspirationsmøde sammen med Ørbækafdelingen.*

Deadlines:

Det Sker: Frist var 18/9 for blad dækkende 28/11 – 20/02

Lokalbladet: 29/11 for blad der udkommer 8/1/26

Kommende bestyrelsesmøder/praktisk arrangør mv.:

Onsdag den 22. oktober 12:30, Erik Christensen er praktisk arrangør.

*Afbud fra Hanne Fridmann.*