



ÅRSMØDE 2026

*Man kan ikke give værdighed videre,
hvis man ikke selv arbejder under værdige vilkår.*

Dagsorden – Årsmøde 9. april 2026

1. Godkendelse af referat

Referat fra DFM 11-11-2025

2. Formandskabets beretning

Inkl. beretninger fra fagudvalg og erfagruppe

3. D10 årsregnskab 2025

Bilag: Årsregnskab + Notat fra distriktsledelsen

4. Fremtidsdrøftelse

Med udgangspunkt i vedtaget budget 2026

5. Valg

Næstformand for 2 år · Sekretær for 2 år

6. Nyt fra Landsbestyrelsen

Og fra Sekretariatet

7. Eventuelt

8. Frokost

9. Fagligt indlæg

«Pårørende som forhandlere» — ph.d.-lektor Eva Hoffmann, UC Syd

*Man kan ikke give værdighed
videre,
hvis man ikke selv arbejder
under værdige vilkår.*

Sofie

Hjem Kære Hjem

Hvor blev den varme Sofie af?

+50%

flere henvendelser om omsorgssvigt

Ældre Sagen, marts 2026

Bjarne Hastrups krav:

Tid

Tryghed

Tillid

En omsorgsgaranti



Ikke overtage.

Ikke erstatte.

Supplere.

Det er det, vi har arbejdet med i det år, der er gået.

Et aktivt år

ITU

IT-udvalget

Dan Jønsson

MOU

Motionsudvalget

Jannie Kongeskov

SHU

Socialhumanitært udvalg

Bente Olofsen

ÆSU

Ældre- og Sundhedspolitik

Mona Ulsted

ARU

Arrangementsudvalget

Anette Broman

Erfa

Kasserernetværk

Elsebeth · Vibeke

**Teknologien
kan hjælpe.**

**Den kan ikke
erstatte relationer.**

Jo mere systemet effektiviseres — jo vigtigere bliver det, vi bidrager med.

Økonomi

+20.463 kr.

Overskud 2025

*Planlagte aktiviteter
ikke gennemført*

-278.348 kr.

Planlagt 2026

*Egenkapitalen
sættes i arbejde*

1. juli 2025

Tidstyrani



Værdighed

Kommunerne skal aktivt understøtte, at frivillige kan spille en rolle.


Det er os.

Om lidt er det Evas tur.

«Pårørende som forhandlere»

ph.d.-lektor Eva Hoffmann · UC Syd

*Bør pårørende være et fremadrettet indsatsområde for Distrikt 10?
Lad os konkludere det sammen.*



*Man kan ikke give værdighed videre,
hvis man ikke selv arbejder
under værdige vilkår.*

Det gælder for Sofie. Det gælder for os. Og nu har vi loven i ryggen.

Tak til jer alle.

Dagsorden – Årsmøde 9. april 2026

1. Godkendelse af referat

Referat fra DFM 11-11-2025

2. Formandskabets beretning

Inkl. beretninger fra fagudvalg og erfagruppe

3. D10 årsregnskab 2025

Bilag: Årsregnskab + Notat fra distriktsledelsen

4. Fremtidsdrøftelse

Med udgangspunkt i vedtaget budget 2026

5. Valg

Næstformand for 2 år · Sekretær for 2 år

6. Nyt fra Landsbestyrelsen

Og fra Sekretariatet

7. Eventuelt

8. Frokost

9. Fagligt indlæg

«Pårørende som forhandlere» — ph.d.-lektor Eva Hoffmann, UC Syd

Pkt. 3 – Årsregnskab 2025

Underskrevet: Palle Skov · Elsebeth Wehage

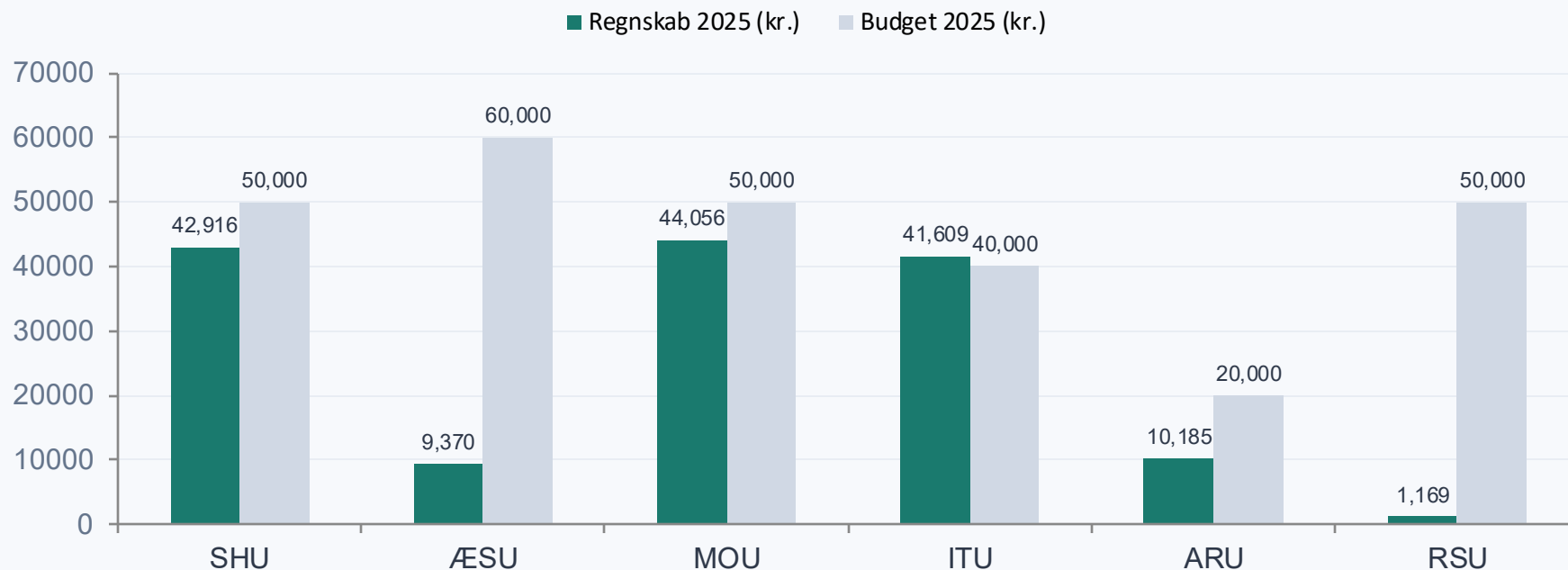
Post	Regnskab 2025	Budget 2025
Kontingentandel	208.652 kr.	208.652 kr.
Andre tilskud sekretariatet	13.885 kr.	50.000 kr.
Renteindtægter	6.056 kr.	5.000 kr.
Indtægter i alt	228.592 kr.	263.652 kr.
Lokalafdelingsudgifter m.m.	60.030 kr.	30.000 kr.
Kørsel og befordringsudgifter	16.052 kr.	—
Arrangementsudgifter m.m.	130.275 kr.	385.000 kr.
Udgifter i alt	208.129 kr.	415.000 kr.
Årets resultat	+20.463 kr.	-151.348 kr.
Egenkapital ultimo	544.118 kr.	372.307 kr.

Aktiviteter – forbrug 2025

SHU	42.916 kr.
ÆSU	9.370 kr.
MOU	44.056 kr.
ITU	41.609 kr.
ARU	10.185 kr.
RSU (netto)	1.169 kr.
Erfa kasserere	234 kr.

Likvide beholdninger 31-12-2025: 564.581 kr. · Egenkapital: 544.118 kr. · Ingen gæld

Pkt. 3 – Aktivitetsperspektiv på regnskab 2025



Samlet mindreforbrug: ca. 207.000 kr. vs. budget.

ÆSU: 9.370 kr. af 60.000 kr. (16%) · RSU: 1.169 kr. af 50.000 kr. (2%) · Robin Hood-pulje: 0 kr. af 100.000 kr.

Distriktets formål er aktivitet – ikke kapitalakkumulering. Det planlagte underskud i 2025 på 151.348 kr. endte som +20.463 kr.

Dagsorden – Årsmøde 9. april 2026

1. Godkendelse af referat

Referat fra DFM 11-11-2025

2. Formandskabets beretning

Inkl. beretninger fra fagudvalg og erfagruppe

3. D10 årsregnskab 2025

Bilag: Årsregnskab + Notat fra distriktsledelsen

4. Fremtidsdrøftelse

Med udgangspunkt i vedtaget budget 2026

5. Valg

Næstformand for 2 år · Sekretær for 2 år

6. Nyt fra Landsbestyrelsen

Og fra Sekretariatet

7. Eventuelt

8. Frokost

9. Fagligt indlæg

«Pårørende som forhandlere» — ph.d.-lektor Eva Hoffmann, UC Syd

Pkt. 4 – Fremtidsdrøftelse: Budget 2026

Samlede
indtægter 2026

238.652 kr.

Kontingentandel uændret

Samlede
udgifter 2026

517.000 kr.

Inkl. 150.000 kr. honorarer

Planlagt
resultat

-278.348 kr.

Bevidst strategi

Likviditet
udgang 2026

286.233 kr.

Fortsat sund økonomi

Aktivitet	Regnskab 2025	Budget 2026	Ændring
D10 Forretningsudvalg, DL og DF	46.796 kr.	197.000 kr.	+150.204 kr.
Erfagr. Kasserermetværk	234 kr.	20.000 kr.	+19.766 kr.
SHU – Socialhumanitært udvalg	42.916 kr.	80.000 kr.	+37.084 kr.
ÆSU – Ældre- og sundhedspolitisk	9.370 kr.	60.000 kr.	<i>uændret</i>
MOU – Motionsudvalget	44.056 kr.	65.000 kr.	+20.944 kr.
ITU – IT-udvalget	41.609 kr.	50.000 kr.	+8.391 kr.
ARU – Arrangementsudvalget	10.185 kr.	20.000 kr.	<i>uændret</i>
RSU – Regionalt Sundhedsudvalg	1.169 kr.	25.000 kr.	↓ <i>reduceret</i>

Pkt. 4 – Hvad investerer vi i?

Budget 2026 er ikke en sparreplan – det er et aktivitetsprogram

Klæde frivillige på

275.000 kr.

- › SHU: Demens, omsorg, netværk (80.000 kr.)
- › MOU: Motion, fald, motorik (65.000 kr.)
- › ITU: AI, digitale kompetencer (50.000 kr.)
- › ÆSU: Ældrepolitik, ny lov (60.000 kr.)
- › ARU: Arrangementer og netværk (20.000 kr.)

Styrke distriktsledelsen

197.000 kr.

- › Honorarer til ekstern faglig kvalitet på formandsmøder: 150.000 kr.
- › (2 × 25.000 kr. + 100.000 kr. til seminar for alle lokalformænd)
- › Bestyrelsesmøder, kørsel, kommunikation
- › Mødekalender: 3 DF-møder + 4 DL-møder

Fællesskab og netværk

45.000 kr.

- › Erfagruppe kasserere: 20.000 kr.
- › RSU Regionalt Sundhedsudvalg: 25.000 kr.
- › (forventes nedlagt ved årets udgang)
- › Fælles temadag nov. 2026: SHU+ÆSU+MOU

Drøftelse: Er budgettet rigtigt prioriteret? Hvad skal vi lykkes med i 2026?

Dagsorden – Årsmøde 9. april 2026

1. Godkendelse af referat

Referat fra DFM 11-11-2025

2. Formandskabets beretning

Inkl. beretninger fra fagudvalg og erfagruppe

3. D10 årsregnskab 2025

Bilag: Årsregnskab + Notat fra distriktsledelsen

4. Fremtidsdrøftelse

Med udgangspunkt i vedtaget budget 2026

5. Valg

Næstformand for 2 år · Sekretær for 2 år

6. Nyt fra Landsbestyrelsen

Og fra Sekretariatet

7. Eventuelt

8. Frokost

9. Fagligt indlæg

«Pårørende som forhandlere» — ph.d.-lektor Eva Hoffmann, UC Syd

Dagsorden pkt. 5 – Valg

Valg af næstformand

Valgperiode: 2 år

Nuværende næstformand:
Susanne

Valg af sekretær

Valgperiode: 2 år

Posten er UBESAT

Opgaven løftes i øjeblikket af formandskabet og kassereren i forening.

Interesserede opfordres til at melde sig til Palle.

Tak til Anette Broman – som stoppede som distriktskoordinator for ARU i februar 2026 efter mange års engageret indsats.
Nyvalgte ARU-medlemmer: Anne Romney · Jan Kenno Brundby · Steve Michael Saarinen

Dagsorden – Årsmøde 9. april 2026

1. Godkendelse af referat

Referat fra DFM 11-11-2025

2. Formandskabets beretning

Inkl. beretninger fra fagudvalg og erfagruppe

3. D10 årsregnskab 2025

Bilag: Årsregnskab + Notat fra distriktsledelsen

4. Fremtidsdrøftelse

Med udgangspunkt i vedtaget budget 2026

5. Valg

Næstformand for 2 år · Sekretær for 2 år

6. Nyt fra Landsbestyrelsen

Og fra Sekretariatet

7. Eventuelt

8. Frokost

9. Fagligt indlæg

«Pårørende som forhandlere» — ph.d.-lektor Eva Hoffmann, UC Syd