

Bestyrelsesmøde for Ældre Sagen Langeskov-Munkebo

Dato: onsdag den 8. april kl. 9,30-13

Sted: Lokalet i Langeskov Centret

Mødeleder: Lucien

Indkaldt af: Louise Qaavigaq

Deltagere: Louise, Gerda, Nanni, Lars, Knud-aage, Lucien, Dorte

Afbud: Bjarne, ferie

Referent: Nanni

| Dagsorden | Referat |
|---|---|
| Godkendelse af dagsorden | Godkendt |
| Opfølgning fra sidste møde | Intet nyt |
| Økonomi, kasserer Bjarne Christensen | <p>Afbud, Louise tager økonomi.</p> <p>Hvornår kan der afleveres afregning af kørsel mv.? Der kan som udgangspunkt afleveres afregning på kørsel mv hver måned. Det tilstræbes at der afregnes hver den sidste måned i kvartalet. Seneste afregning er altid inden jul. Hvis der afregnes senere, kan man ikke få noget udbetalt, idet regnskabsåret afsluttes 31-12. Undtaget for denne regel, er hvis det er aftalt med bestyrelsen.</p> <p>Nuværende budget: Udgifter 2026, 348.200 kr. Indtægter 2026, 308.878 kr. Underskud 2026, 39.322 kr.</p> <p>Bedre end ved årets start hvor vi stod til et underskud på 46.200 kr. i 2026. Det ændrer dog ikke ved at vi skal forsøge på at få flere indtægter. Nuværende bankbeholdning er 142.931 kr.</p> |
| Særlige fokuspunkter | <p>Opfølgning og evaluering på hjertestarterkursus og møde med AKL, Louise:</p> <p>Godt kursus, kort men præcist</p> <p>Forslag fra Lisbeth om at styrke fællesskabet mellem de frivillige. Fx holde mere end et årligt møde. Andre foreslog Fx at skrotte udflugten og holde tre årlige møder/frivillige dage. Kan vi evt. køre selv og spare bussen. Vi må i tænkeboks for at finde nye måder at gøre tingene på. Forslag fra Bjarne MM om tid til en kop kaffe med aktivitetslederne når de henter julegaver.</p> <p>På næste møde skal vi snakke om hvordan vi afvikler frivilligdag. Der skal sættes god tid af til punktet</p> <p>Vi inviterer de frivillige AKL til at være med til morgenmaden ved julegaveafhentningen.</p> <p>Demensugen: Program og frivillige skal færdiggøres</p> <p>6.maj i Munkebo idrætscenter</p> <p>Program: Anja Aalund 7000kr</p> <p>Jesper Buhl</p> <p>Psykolog</p> <p>Har ældresagen en der kan komme og fortælle noget. Dorte, Joan og Gerda finder ud af hvem det kunne være.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Evt en film i kino, Kerteminde Mandag d. 4. maj er der et arrangement arr. Af Ældre Sagen på Nyborg strand</p> |
| <p>2. Suppleant Knud-aage Fisker Larsen</p> | <p>Opdatering på spis sammen uge 17 Knud-aage samtalesalon 22.april Mad fra lindhøj 55 kr pr person Vi har ikke søgt hos Kerteminde sogns Stift. Vi kunne have fået noget fra stiftet. Vi udsætter det til foråret 2027 Planlægning skal igangsættes senest til oktober 2016 Joan og knud-aage står for planlægningen.</p> |
| <p>1 Suppleant Bjarne Christense n.</p> | <p>Afbud</p> |
| <p>Medlem Lars Poulsen</p> | <p>Information om AltID: Deltagelse i kurset om Basiskortet/Hjælp til kortet og app den 19/3: Der var kun en enkelt henvendelse men 3 der havde brug for "almindelig hjælp". Ny IT-hjælper evt. til torsdag eftermiddag: Der er ny frivillig, som kommer og er der hver torsdag eftermiddag. Kurset "Sikker i en digital verden": Gentages i Munkebo september/oktober. Ønsker drøftelse af automatisk tilmelding til aktiviteter i lokalafdelingen: Fremover tager vi det op fra gang til gang, hvem der deltager. Arbejdskalender: Mandag: Kontortid Tirsdag: It-hjælp i Mødestedet Onsdag: Bestyrelsesmøder m.m., og ellers hjemmebesøg om formiddagen. Torsdag: Hjemmebesøg. Fredag-søndag: Fri</p> |
| <p>Medlem Dorte Sams</p> | <p>Orientering om BPR Dalsbo: Louise og Dorte har aftalt, at hvis der bliver oprettet BPR på Dalsbo, at Dorte indgår som Ældre Sagens repræsentant. Dalsbo hører egentlig under Kerteminde lokalafdeling, men de har tidligere afvist at stille folk til rådighed. Der er meldt dato ud for valg til BPR på Dalsbo. Louise peger på Dorte, som i forvejen har sin gang på Dalsbo. Demensdag Nyborg Strand: Der har været holdt møde med Nyborg-Ullerslev lokalafdeling om at gå sammen omkring Demensvenligt Danmark og Ældre Sagen den 4. maj på Nyborg Strand. Der er forventning om at Dorte, Joan, Louise, Gerda deltager helt eller delvis. Vores demensfrivillige og vores medlemmer skal inviteres til at deltage i det program der snart kommer ud. Se bilag 2.</p> |
| <p>Medlem Joan Ziskason</p> | <p>Vi blev enige om at sørge for at rydde op ført. Det gøres i første omgang af Joan, Knud-aage, Lars, Gerda og David. David og Knud-aage måler op til at lave et "rum i rummet", til opbevaring". Pris for</p> |

| | |
|---|--|
| | materialer knap 700 kr., som bevilliges. |
| Medlem Lucien Malaguti | <p>Betalende arrangementer: Kerteminde sommerrevy 15.juli 335 kr (normalpris 395kr) Nyhedsbrev sendes til akl som laver samlet tilmelding til Lucien. Svarfrist 15.maj Modeshow: tøj i alle størrelser Beauty-dag, Lucien har kontakt til en veninde om at afvikle et i Munkebo Louise spørger Matas om de vil holde det i Langeskov. Ølsmagning Kerteminde bryggeri til efteråret. Lucien undersøger det. Virksomhedsbesøg musikaften</p> |
| Medlem Nanni Fiil Adler | <p>Seneste nyt vedr. digitalisering af stoppesteder. (Movia) De ønsker at gøre alle stoppesteder digitale, altså at trafikinformationer skal tilgås ved QR- koder. Ældre Sagen er opmærksom på de problemer det evt vil medføre.</p> <p>Fra teamsmøde i Æ's trafikpolitiske netværk: Fremover kræver adgangen til de aflåste cykelparkeringer at man bruger DSBs app, det oplyses at det er for dyrt at have to løsninger. Basiskortet kan ikke bruges her. Vilkårene er forringet ved basiskortet, man skal selv huske at tjekke og ud, hver gang man skifter. Der er to forskellige kort, et som er det personlige basiskort, man skal kunne dokumentere at man fx er pensionist. Og det anonyme basiskort, hvor man kan bruge samme kort som andre, men her kan der ikke gives rabatter, fx pensionist. Basiskortets udseende er ikke velegnet hvis man er kognitivt udfordret, der står ikke på det hvad det er til. Vi arbejder på at finde en fælles mærkesag og ad den vej prøve at påvirke beslutningerne. Fortællinger fra virkeligheden virker rigtig godt.</p> <p>Orientering fra bestyrelsesmøde i Centerforeningen: Open by Night – 4. juni</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Halloween <ul style="list-style-type: none"> ○ Centeret pyntes op. ○ Græskarskæring: lørdag den 24. kl. 10. ● Juletræstænding – fredag den 20. november kl. 17 ● Black Friday – 27. november 2026 <ul style="list-style-type: none"> ○ Luciaoptog (evt. fredag den 11.). ○ Musik flere weekender. ○ Eventuelt arrangement med gløgg og æbleskiver. ● Fastelavn – fredag den 5. februar <p>Vedr. skiltning på torvet:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Butikkerne opfordres til at bruge torvet med respekt for alle. ● Skilte placeres med passende afstand. ● Skilte skal være i god stand. ● Tilbud skal løbende opdateres. <p>Vi vælger at tilbyde at stå for gløgg og æbleskiver igen.</p> |
| Næstformand Gerda Dam Hansen | <p>Demensdage i Middelfart 20-21 maj: Dorte og Joan deltager. Dorte udskyder sin deltagelse til intro den 1. juni i Fredericia. Louise har givet Gregers besked om intro.</p> |
| Formand Louise Qaavigaq | <p>Møde med Landsbestyrelsens formandskab. Der er anmodet om at få besøg fra Landsbestyrelsen. Der afventes svar på hvornår det kan blive.</p> <p>Beredskab Fyn tilbyder kurser i brandbekæmpelse og førstehjælp: Beredskab Fyn opfordrer borgere til at sikre sig, at de og deres nære er forberedt på nødsituationer. Uddannelsesafdelingen tilbyder åbne kurser i både førstehjælp og elementær brandbekæmpelse. Kurserne giver deltagerne viden om, hvordan man kan håndtere situationer som hjertestop, og hvordan man effektivt kan slukke en brand.</p> |

Interesserede kan kontakte Beredskab Fyn direkte via e-mail for pladsreservation og yderligere spørgsmål. Dette tiltag er en del af deres indsats for at øge sikkerheden og kompetenceniveauet lokalt.

Vi udbyder det i Munkebo.

Kan Langeskov handel evt. være med? Nanni tager det med til næste møde 29.maj med Langeskov handel om det er noget de vil være med til at afvikle.

Rekruttering af frivillige. Hvordan og hvornår skal vi sætte fokus på at få yngre frivillige ind hos os, og har vi opgaver der giver mening for den målgruppe? (Udsat til næste møde)

Produktionsblad, deadline, og hvad vi kan få med

| Tekst hos FL | Klar til tryk | Levering til ÆS |
|--------------|---------------|-----------------|
| 06-06 | 22-06 | 29-06 |
| 24-11 | 08-12 | 15-12 |

Louise synes vi skal forsøge at gøre alle vores faste aktiviteter synlige i bladet og sikre mulige datoer for kommende arrangementer og tilmelding. Der skal sendes orientering ud til AKL.

Louise laver udkast til bladet, vi tager det op på næste møde.

Henvendelse fra Fritidskonsulenten: Louise synes vi skal deltage i et eller andet omfang for at genere nogle indtægter. Se nedenstående:

Kære forening,

I august 2026 er Kerteminde Kommune med til at afvikle Danish Golf Championship, der er en del af den store DP World Tour. Denne sportsbegivenhed forventes at kunne tiltrække op mod 80.000 gæster og er en af de helt store turneringer i golfens verden.

Vi får brug for lokale foreninger for at kunne løfte opgaven. Jeres hjælp bliver helt afgørende for, at eventet kan gennemføres på bedste vis – og samtidig får I en oplagt mulighed for at tjene penge til foreningskassen. Vi søger foreninger, der kunne være interesserede i at hjælpe med forskellige praktiske opgaver før og under eventet.

Opgaverne spænder bredt – fx lettere opsætningsopgaver, udlevering af materialer, hjælp i fanzonen, parkeringsassistance og andre serviceopgaver. De endelige opgaver er endnu ikke fastlagt, så dette er for at få et overblik over, hvile foreninger der er interesserede i at byde sig til.

Hvis jeres forening allerede nu kan se en mulighed i at deltage, vil vi meget gerne høre:

1. Om I er interesserede i at blive kontaktet, når opgaverne ligger mere fast
2. Ca. hvor mange personer I forventer at kunne stille med før og/eller under eventet

Eventet afvikles **13.-16. august 2026**, og enkelte opgaver vil ligge i juni og uge 32. Vi håber meget, at I har lyst til at være med.

Oprydning i skabe og reoler samt dueslag til bestyrelsen og AKL: Vi skal finde et tidspunkt hvor nogle af os, kan få tømt skabe og reoler og gennemgået hvad vi har liggende. Ligeledes skal der laves et dueslag til bestyrelsen og AKL.

Louise takker ja og så ser vi hvad vi kan bidrage med.

KOU

Der har været orienteringsmøde i ÆHPS-udvalget om vores samarbejde med Kerteminde kommune. Louise og Bjarne fra Kerteminde fremlagde vores arbejde.

| | |
|--|--|
| Distrikt 6 | Orientering om møder på distriktet: Næste møde er 14. april |
| Landsbestyrelsen informerer | https://www.aeldresagen.dk/frivilligportalen/organisationsarbejde/landsbestyrelsen/landsbestyrelsen-informerer |
| Ældre- og Sundhedspolitik. Denne gang med deltagelse af Kristian Hald Delvis udsat idet Kristian måtte melde afbud. | Kommunernes budgetter på ældreområdet, Louise: Hvad viser tallene? (se bilag 1 efter dagsorden.) Artikel om billigere mad, Louise: Hvor skal pengene så komme fra? Prisen på mad fra Madservice nedsættes til 50 kr. i stedet for tidligere 65 kr. Rådighedsbeløb pensionister, Louise: Ønske om et vejledende rådighedsbeløb for pensionister. Budgetperioden og omprioriteringskatalog, Gerda: Hvor forventes det særligt at kunne påvirke ÆHPS-området? Friplejehjem Louise: Ældre Sagen støtter op omkring et nyt friplejehjem. |
| Indkomne forslag | |
| Opgaveliste | Gennemgås og opdateres |
| Dato for næste møde | 11. maj. Bjarne kan desværre ikke have os i huset pga gæster. Er der en anden der vil? Mødet flyttes til d. 13, og afholdes i mødestedet |
| Evt. | Lars vil udbyde it-kurserne til andre afdelinger mod betaling Pcén i skabet er den til salg og hvad skal prisen være? Lars vil gerne købe. Hvem er kontaktperson vuc og lif, der kommer et statusmøde Adskillige fonde er søgt, afventer svar |
| Godkendelse af dagens referat. | |
| Lukket møde | Der henvises til lukket dagsorden |

Bilag 1. Kilde Ældre Sagen Snorregade i samarbejde med Danmark Statistik mf.

De 9 pct. er faldet i kommunens samlede driftsbudget på ældreområdet fra 2025 til 2026 *opgjort i 2026-priser pr. 80+ årige*.

Tallet fremgår af tabel B i analysen, som du kan downloade her: [Ældreudgifterne pr. 80+ årige falder i 91 ud af 98 kommuner | Ældre Sagen 2026](#). I analysen er kilder og metode også beskrevet.

Kort fortalt er de 9 pct. beregnet ud fra oplysninger om kommunens driftsbudget på ældreområdet fra Danmarks Statistik. Det er kommunens budget for 2025 og 2026, som det er vedtaget i efteråret 2024 og 2025, vi har adgang til.

Vi omregner kommunens budget i 2025 til 2026-priser for at kunne sammenligne med budgettet i 2026. Her bruger vi det pris- og lønindeks, som også KL og Finansministeriet anvender.

For at opgøre udgifterne pr. 80+ årige dividerer vi antallet af 80+ årige i kommunen i 2025 og 2026.

Du kan se tallene og beregningerne i tabellen nedenfor. Gule felter markerer oplysninger, som er hentet direkte fra Danmarks Statistik.

Når vi trækker tal fra Danmarks Statistik, kan ældrebudgettet opdeles i følgende seks områder (funktioner):

- Hjemmehjælp til ældre omfattet af frit valg af leverandør (5.30.26) – dvs. udgifter til hjemmehjælp til ældre i eget hjem. Her stiger det samlede budget med 5 mio. kr. fra 2025 til 2026 opgjort i 2026-priser, mens udgifterne pr. 80+ årig falder med 2 pct.
- Pleje og omsorg til ældre undtaget frit valg af leverandør (5.30.27) – dvs. udgifter til plejehjem. Her falder det samlede budget med 10 mio. kr. fra 2025 til 2026 opgjort i 2026-priser, og udgifterne pr. 80+ årig falder med 13 pct.
- Hjemmesygepleje (5.30.28). Her falder det samlede budget med 1 mio. kr. fra 2025 til 2026 opgjort i 2026-priser, og udgifterne pr. 80+ årig falder med 8 pct.
- Forebyggende indsats samt aflastningstilbud (5.30.29). Her falder det samlede budget med 1 mio. kr. fra 2025 til 2026 opgjort i 2026-priser, og udgifterne pr. 80+ årig falder med 12 pct.
- Hjælpebidler mv. (5.30.31). Her er det samlede budget opgjort i 2026-priser uændret, men udgifterne pr. 80+ årig falder med 9 pct.
- Plejevederlag mv. (5.30.36). Også her er det samlede budget opgjort i 2026-priser uændret, men udgifterne pr. 80+ årig falder med 6 pct.

Faldet på 9 pct. i kommunens ældrebudget pr. 80+ årig kan altså ikke bortforklares med besparelser på plejehjemsområdet (funktion 5.30.27). Ældrebudgettet pr. 80+ årig er faldet på alle seks områder fra 2025 til 2026. Budgettet er med andre ord ikke fulgt med udviklingen i antallet af 80+ årige i kommunen, som er steget med 150 personer (8 pct.) fra 1. januar 2025 til 1. januar 2026.

Faldet kan heller ikke bortforklares med sund aldring. Sund aldring sker over en længere periode. Her sammenligner vi 2025 med 2026.

| Samlet nettodriftsbudget på ældreområdet i Kerteminde Kommune, mio. kr. | | | |
|---|-------------|--------------|-------------|
| Funktion i kontoplanen | Budget 2025 | | Budget 2026 |
| | 2025-priser | 2026-priser* | 2026-priser |
| 5.30.26 Personlig og praktisk hjælp og madservice til ældre omfattet af frit valg af leverandør | 70 | 72 | 77 |
| 5.30.27 Pleje og omsorg m.v. af primært ældre undtaget frit valg af leverandør | 153 | 158 | 148 |
| 5.30.28 Hjemmesygepleje | 44 | 46 | 45 |
| 5.30.29 Forebyggende indsats samt aflastningstilbud målrettet mod primært ældre | 9 | 10 | 9 |
| 5.30.31 Hjælpebidler, forbrugsgoder, boligindretning og befordring til ældre | 12 | 12 | 12 |
| 5.30.36 Plejevederlag og hjælp til sygeartikler o.lign. ved pasning af døende i eget hjem | 1 | 1 | 1 |
| Ældreområdet i alt | 290 | 299 | 293 |

*) Udgifter i 2025 ganget med 1,031, som er PL-indekset for serviceudgifter ekskl. overførsler offentliggjort af KL i juni 2025

Kilde: Danmarks Statistik, statistikbanken.dk (BUDK32) samt egne beregninger.

| Nettodriftsbudget på ældreområdet i Kerteminde Kommune pr. 80+ årig, kr. | | | |
|---|----------------|----------------|-----------------------------|
| Funktion i kontoplanen | Budget 2025 | Budget 2026 | Ændring 2025-2026 i procent |
| | 2026-priser | 2026-priser | |
| 5.30.26 Personlig og praktisk hjælp og madservice til ældre omfattet af frit valg af leverandør | 37.380 | 36.791 | -2% |
| 5.30.27 Pleje og omsorg m.v. af primært ældre undtaget frit valg af leverandør | 81.592 | 71.282 | -13% |
| 5.30.28 Hjemmesygepleje | 23.658 | 21.811 | -8% |
| 5.30.29 Forebyggende indsats samt aflastningstilbud målrettet mod primært ældre | 4.997 | 4.413 | -12% |
| 5.30.31 Hjælpebidler, forbrugsgoder, boligindretning og befordring til ældre | 6.358 | 5.763 | -9% |
| 5.30.36 Plejevederlag og hjælp til sygeartikler o.lign. ved pasning af døende i eget hjem | 620 | 584 | -6% |
| Ældreområdet i alt | 154.604 | 140.644 | -9% |

Kilde: Danmarks Statistik, statistikbanken.dk (BUDK32, FOLK1A og FOLK1AM) samt egne beregninger.

Bilag 2.

Demens i fokus - Forebyggelse og forberedelse

Få viden om demens, når Ældre Sagen inviterer til ”Demens i fokus, forebyggelse og forberedelse”

4. maj 2026, kl. 15.30-19.45 i Nyborg.

Demens i fokus er målrettet Ældre Sages medlemmer, frivillige, mennesker med demens, pårørende og andre, der er interesserede og nysgerrige på demens.

Fokus er denne gang på forebyggelse af demens, og hvordan man kan forberede sig til et liv med demens.

Louise Arp og Carsten Friis har deltaget i DR-programmet ”I Hus til halsen”, hvor de åbent og ærligt fortæller om nogle af de valg, de har måtte træffe, siden Carsten for 4 år siden fik en demensdiagnose. Til Demens i fokus taler de med Cecilie Hother om, hvilke tanker og handlinger Carstens demenssygdom har medført, og hvordan de har det i dag.

Der vil være rig mulighed for at stille spørgsmål til sidst i programmet, hvor vi byder velkommen til Cecilie og Demenspanelet.

Panelet består af: Louise Arp, Geriater Martin Schultz, , Dorthe Bjerremand Erichsen, jurist, Ældre Sagens Rådgivning, Lotte Kofoed Hansen, demenskonsulent Ældre Sagen

Der vil være mulighed for at besøge lokale aktører på demensområdet både inden programmet starter og i pausen. Bl.a. vil Nyborg Kommune, Østfyns museer og Ældre Sagens lokalafdelinger være til stede.

Det er gratis at deltage, men kræver tilmelding