

Referat

Distriktsledelsesmøde D10

28. august 2025 kl. 10.00–13.00, Amager2300

Til stede: Bente Olofsen, Dan Jønsson, Elsebeth Wehage, Jannie Kongeskov, Mona Ulsted, Palleskov, Steen Ledsager og Susanne Andersen

Tilforordnet: John Kirstein og Lise Høst

Afbud: Anette Broman

1. Velkomst og valg af mødeleder

John Kirstein havde forberedt sig på opgaven. John blev valgt.

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Godkendelse af referat fra sidste møde (19. juni)

Formanden takkede for hurtige tilbagemeldinger da udkastet blev udsendt til kommentering. Det derfor opdaterede referatet blev godkendt uden bemærkninger.

4. Regnskabsopfølgning pr. 31. juli 2025

Formanden fremlagde status:

- Der er fortsat et overskud i forhold til budgettet.
- Forbruget ligger lavere end forventet; det vurderes usandsynligt, at hele budgettet udnyttes.
- En teknisk fejl vedrørende en kontantbeholdning er efterfølgende blevet rettet i samarbejde med regnskabsafdelingen.

Konklusion: Økonomien vurderes robust og stabil og giver ikke anledning til særlige bemærkninger.

Steen fortalte, at Det Regionale Sundhedsudvalg ikke forventer at anvende hele sit budget (kr. 50.000) i år. I forhold til distriktets økonomi er dette uden betydning, da distriktets alene er regnskabsfører for udvalget.

5.1 Synlighed af distriktsledelsen og rollebeskrivelser

Drøftelse af notat om og konkrete rollebeskrivelser for koordinatore, formand og kasserer.

Der var stor tilfredshed med de udarbejdede rollebeskrivelser. Detaljer blev nævnt men ikke rettet. Det er dynamiske beskrivelser, som løbende vil skulle tilpasses den levede virkelighed. Det forventes at rollebeskrivelserne vil være med til at styrke synligheden og

forståelsen af distriktsarbejdet – både internt i distriktsledelsen og blandt lokalbestyrelserne.

Vi drøftede Distriktskoordinatorernes opgavebeskrivelse indgående – med særligt fokus på udvalgenes størrelse – Hvorfor det er så afgørende at udvalgene favner en bred repræsentation af erfaringer og geografisk spredning i distriktet. Enighed om at Udvalgets størrelse kan tilpasses, afhængig af opgaver, aktiviteter og interesserede frivillige,

- Enighed om at et udvalg skal bestå af mindst 2 medlemmer – optimalt mindst 3 medlemmer - og at 5 medlemmer ikke er maksimum, hvis der viser sig interesse for et større udvalg.

- Enighed om, at alle fem rollebeskrivelser præsenteres for de øvrige distrikter på det kommende distriktsformands- og næstformandsmøde den 29. – 30. oktober

Distriktsledelsen opfordrer derfor distriktskoordinatorerne for ARU – Arrangementsudvalget og SHU Socialhumanitært udvalg til hurtigst muligt at supplere sig med mindst et medlem, jf. "Notat: Samarbejde og robusthed i udvalgene – Distrikt 10"

For at dette skal lykkes er det afgørende at distriktskoordinatorerne oplever reelt medspil fra lokalafdelingerne. Ikke blot i form af, at der deltager frivillige på de udbudte temamøder; men også at man som distriktskoordinator er kendt – og anerkendt – af lokalafdelingerne og at lokalformænd/bestyrelser aktivt opfordrer frivillige til at deltage i temamøderne. Dette handler bredt om distriktets synlighed som netværksskaber og inspirationskilde for aktiviteter og frivillige i lokalafdelingerne. På den baggrund var der enighed om, at – Distriktets synlighed og rolle - bør være hovedindholdet i det kommende distriktsforsamlingsmøde den 16. september.

Endvidere blev muligheden af at afholde et distriktsseminar, hvor der er mulighed for at gå mere i dybden med udfordringerne i distriktsarbejdet på både kort og længere sigt drøftet. På mødet den 16. september kan der foretages en indledende vurdering af, om der er stemning herfor.

Forretningsudvalget opfordres til at udarbejde en dagsorden til den 16. september i overensstemmelse hermed.

5.2 Sekretærposten

Posten er fortsat ubesat. Ingen kandidater pt. Dette referat er udarbejdet på grundlag af en delvis transskription af mødets debatter. MS Words diktat og efterfølgende ChatGPT5.

5.3 Temainitiativ: Heldagsudflugt til DokkX, Aarhus

Den planlagte tur i efteråret 2025 er udskudt.

- Ny plan: gennemføres måske i starten af 2026, evt. i samarbejde med Aarhus Lokalafdeling – under forudsætning af at den nye udstilling i foråret 2026 er relevant.

6.1 ARU – Arrangementsudvalget

I Anette Bromans fravær fortalte Palle kort om temamødet der var afholdt dagen før i Ballerup. Palle var særskilt inviteret af Anette. Der deltog desværre kun 8 ud af 21 lokalafdelinger, og der viste sig under mødet vanskeligheder med at holde fast i den udsendte dagsorden. Det var Palles opfattelse at nogle deltageres primære fokus var erfaringsudveksling mens andre virkede mere optaget af at fortælle om arrangementer i støbeskeen. Der var også ret stor forskel på hvordan og med hvad man arbejder i de enkelte lokaludvalg.

Efterfølgende har det vist sig, at ikke alle deltagere var tilfredse med mødets forløb.

Episoden giver Palle lejlighed til her at præcisere, at deltagerne i temamøder altid er velkomne at rette henvendelse til distriktsformandskabet hvis der under temamøderne opstår hændelser som man mener vi skal være bekendt med, og handle på.

6.2 ITU – IT-udvalget

Dan fortalte at udvalget den 16. april har konstitueret sig med Dan som distriktskoordinator. Ove Lenz, Hvidovre, har af personlige årsager trukket sig fra udvalget, som pt. består af Dan og af Per Ottesen, Høje Tåstrup.

Udvalget planlægger et nyt temamøde til november med Preben Mejer

6.3 MOU – Motionsudvalget

Jannie fortalte om de udfordringer hun som helt ny distriktskoordinator har oplevet med at "finde rundt i organisationen" – det har ikke været let; men nu lysner det, ikke mindst fordi hun oplever et berigende samarbejde med de to øvrige udvalgsmedlemmer. Er i gang med planlægning af temamøder 2026.

6.4 SHU – Socialhumanitært udvalg

Bente fortalte om arbejdet med et kommende 1/2 -dages temamøde 22. oktober med fokus på det socialhumanitære arbejde som "Sammen på Tværs" – tidligere "Elderlearn" arbejder med. Der ligger åbenbare muligheder for gode oplevelser for vores medlemmer ved at engagere sig i "Sammen på tværs".

Bente fortalte om udfordringerne ved at arbejde alene – og om vanskelighederne ved at engagere frivillige – på f.eks. temamøder – til udvalget.

6.5 ÆSU – Ældre- og sundhedspolitisk udvalg

Mona tilsluttede sig Jannies oplevelser, men takkede samtidig Lise Høst for god og værdifuld sparring. Glæder sig til udvalgets første temamøde mandag, 1. september, hvor der desværre ikke har været helt så stor tilmelding til som håbet. En analyse har afsløret betydningen af at udvalget selvstændigt følger op på om det er alle de rigtige frivillige, der via Frivilligafdelingens listeudtræk modtager en invitation. Meget tyder på, at en fokuseret on-going indsats i Lokalafdelingerne på registrering af frivillige med korrekte roller i Listeværktøjet, kombineret med en aktiv lokalformandsindsats (lokalformanden modtager altid invitation til alle temamøder) vil være afgørende for at målgrupperne nås.

6.6 RSU – Regionalt sundhedsudvalg

Steen fortalte om de overraskende vanskeligheder ved at rekruttere "Ambassadører" til RV25 i distrikt 9 og 10. Ved fristudløb er indmeldt 11 ambassadører fra 29 kommuner. København har endnu ikke indmeldt ambassadør; men er i proces.

Steen fortalte om oplevelser som medlem af forskellige fora i regionsregi. Det er tankevækkende at opleve hvor stor effekt på normalt meget engagerede og dedikerede fagprofessionelle den kommende regionssammenlægning og den kommende regionssammenlægning har på arbejdet i disse fora. Man er mere eller mindre gået i ventemøde.

6.7 ERFAG – Erfagruppe for kasserere

Det planlagte møde er flyttet til 7. januar pga. ferie og manglende tilbagemelding fra oplægsholder.

7. Samarbejde og robusthed i udvalgene

Drøftelsen vurderes at være dækket under pkt. 5.1 (rollebeskrivelser).

8. Håndtering af udeblivelser fra temamøder

Tre modeller blev diskuteret (fra påmindelsesmail til faktura).

- Enighed om at indstille "blød model" (scenarie 1) til distriktsforsamlingen:
Lokalafdelinger får besked, hvis tilmeldte udebliver uden afbud.
- Endelig beslutning kræver vedtagelse i distriktsforsamlingen (ændring i forretningsordenen).

9. Velfærdsteknologi/Hverdagsteknologi

Emnet blev allerede drøftet indgående under pkt. 5.3.

10. Kommende møder og værtskaber

- Distriktsforsamlingsmøde: 16. september i Herlev.
- Distriktsforsamlingsmøde: 11. november i Tårnby.
- Første distriktsledelsesmøde i 2026 fastsat til fredag 9. januar i Glostrup.

11. Eventuelt

- Status på Membersite: alle lokalafdelinger skal være overgået til systemet inden årets udgang. Der kan være behov for distriktsbaseret erfaringsudveksling.
- Formanden har henvendt sig til landsledelsen med forslag om folkelig og politisk debat om dataetik og sundhedsteknologi. Landsledelsen har kvitteret, men vil afvente yderligere evidens.
- Nyt initiativ "Kom på landkortet": lokalafdelinger kan slå frivilligopslag op på Ældre Sagens hjemmeside, Jobindex og frivilligjob.dk.

12. Evaluering af mødet

Mødet sluttede kl. 12.30 uden særskilt evaluering.

Palle takkede John for god mødeledelse og alle for god mødedisciplin, der gjorde det muligt at slå diktat-transskriptionen til og fra under mødet. Palle er spændt på, om den efterfølgende AI-bearbejdningen af diktatet kan bruges, når referatet skal udarbejdes.