

Tjekliste til virksomhedsopstart

Fra erfaring til egen virksomhed

Du har erfaringen. Denne tjekliste giver dig overblik over de vigtigste praktiske beslutninger, når du starter din virksomhed. Gå trinene igennem i dit eget tempo — hak af, og brug linkene til officielle ressourcer, når du har brug for mere information.

1 Vælg virksomhedsform

☐ Valget af virksomhedsform har betydning for ansvar, skat og administration. De to mest almindelige former for enkeltpersoner er enkeltmandsvirksomhed og anpartsselskab (ApS).

- Overvej om du vil drive virksomhed alene eller med andre
- Afklar din risikovillighed og forventede omsætning
- Sammenlign fordele og ulemper ved de relevante former

2 Vælg navn på virksomheden

☐ Navnet er din første præsentation udadtil. Det skal være unikt og må ikke forveksles med eksisterende virksomheder.

- Tjek at det ønskede navn ikke allerede er taget
- Undersøg om navnet er tilgængeligt som domænenavn (.dk)

3 Registrér virksomheden og få et CVR-nummer

☐ Registreringen sker digitalt via Virk.dk. Du skal bruge MitID. Et CVR-nummer er dit virksomhedens officielle identifikationsnummer.

- Log ind med MitID på Virk.dk
- Udfyld registreringsformularen med de nødvendige oplysninger
- Gem din registreringskvittering — du modtager dit CVR-nummer forholdsvis hurtigt

4 Tag stilling til moms og skat

☐ Virksomheder med en forventet årlig omsætning over momsgrænsen skal momsregistreres. Din virksomhedsindkomst beskattes anderledes end lønindkomst.

- Afklar om du skal momsregistreres (tjek aktuel grænse hos Skattestyrelsen)
- Sæt dig ind i reglerne for virksomhedsskat og evt. VSO eller kapitalafkastordningen
- Overvej at søge vejledning hos en revisor eller bogholder

5 Få styr på virksomhedens økonomi

☐ God administration fra starten sparer tid og undgår fejl. Du har pligt til at opbevare regnskabsmateriale.

- Opret en separat bankkonto til virksomheden
- Vælg et regnskabsprogram eller aftal med en bogholder
- Sæt et system op til opbevaring af bilag og fakturaer

6 Undersøg relevante forsikringer

☐ Som selvstændig er du ikke automatisk dækket af en arbejdsgivers forsikringer. Det er dit ansvar at sikre dig selv og din virksomhed.

- Undersøg behovet for erhvervs- og produktansvarsforsikring
- Tag stilling til arbejdsskadeforsikring, hvis du ansætter medarbejdere
- Tjek din nuværende syge- og ulykkesforsikring — gælder den for selvstændige?

7 Tjek regler og krav i din branche

☐

Mange brancher har specifikke krav til autorisation, certificering eller anmeldelse. Undersøg hvad der gælder netop for dit felt.

- Søg information om branchespecifikke krav hos de relevante myndigheder
- Kontakt din brancheorganisation, hvis du er i tvivl

8 Få styr på persondata og GDPR

☐

Hvis du behandler personoplysninger om kunder, leverandører eller ansatte, gælder databeskyttelsesreglerne. Du behøver ikke en juridisk baggrund for at komme i gang — Datatilsynets vejledning er skrevet til virksomheder.

- Kortlæg hvilke personoplysninger du behandler, og til hvilket formål
- Sørg for at have et retsligt grundlag for behandlingen
- Lav en simpel privatlivspolitik, hvis du indsamler data via hjemmeside eller e-mail

9 Nu er du i gang

☐

Du har nu gennemgået de vigtigste praktiske trin. Brug din faglighed og dit netværk aktivt — og husk, at du ikke behøver at finde alle svar alene.

- Informér dit netværk om, at du er startet — mund til mund er stadig stærkt
- Overvej om du har brug for en mentor, sparringspartner eller et iværksætternetværk
- Find lokale tilbud via din kommune eller Væksthusene

Mine næste tre handlinger

Brug din erfaring, og gør næste skridt konkret. Hvad vil du gøre først?

1

2

3

NYTTIGE RESSOURCER

- Virk.dk · virk.dk
- Skattestyrelsen · skat.dk
- Datatilsynet · datatilsynet.dk

- Virksomhedsguiden · virksomhedsguiden.dk
- Erhvervsstyrelsen · erst.dk
- Væksthusene · vaeksthus.dk