

Referat af møde i lokalbestyrelsen

Mødedato: Tirsdag den 20. maj kl. 12:30 – 15:30, Vesterhavnen 5

Deltagere:

Peter Enevold (PE), formand

Irma Trebbien (IT), 1. næstformand

Karin Jensen (KJ), 2. næstformand

Birgit Laugesen (BL) AFBUD

Helen Therkildsen (HT)

Ole Wildt-Andersen (OWA)

Hans Juhl Jørgensen (HJJ)

Hans Mikkelsen (HM) AFBUD

Hanne Fridmann (HF)

Erik Christensen (EC), 1. suppleant

Susanne Dyrhave (SD), 2. suppleant

Peter Andersen, kasserer, valgfri, AFBUD er på kursus

Ulla Pedersen (UP), fung. kasserer, valgfri AFBUD

Praktisk arrangør: Hans Mikkelsen (husk evt. afbud til Hans i god tid)

1. Velkomst, valg af ordstyrer og evt. supplerer af dagsorden
Irma ordstyrer, Karin referent.
2. Regnskab v/UP
 - a) Regnskab pr.30. april, udsendt af Ulla med mail
Ingen kommentarer til regnskabet.
Peter A. overtager regnskabet efter Ulla ca. 1. juni.
3. Kontorområdet og kortspil v/BL og UP
 - a) Medlemmer status, 6076 ifølge udsendt regnskab
 - b) Kortspil, evt. nyt
Bridgeholdet ønsker firkantede sammenklappelige borde.
Det blev besluttet, at vi investerer i 4-5 sammenklappelige kortspilsborde. Når de ikke bruges, stilles de enten på kontoret eller på toilettet.
4. Nyt fra formanden og punkter til beslutning.
 - a) Flytning
 - a1: Status bl.a.:



Alt er flyttet og aktuelle nyanskaffelser i hus.

Det indkøbte computerskab bruges til it-afdelingens udstyr samt kontorets udstyr og kassen.

Der udestår oprydning/indretning, endelig placering i depot, montering af diverse etc. Det bringes i orden i løbet af de næste par måneder.

a2: Overdragelsesforretning af Adelgade 15. maj

Gennemført uden problemer.

a3: Velkomstkaffe med naboer.

God eftermiddag.

a4: Prioriterede opgaver indretning/oprydning

Køkken: Endelig indretning, køb af skabe mv., placering af kaffemaskiner mv. Projektgruppe: Irma, Hanne Karin, Hans J.

Toilet: Anskaffelse af skab (sammen med køkkenskab), 2 bøjler til toilet, papirholder (Aunslev VVS bestilt og opgaven udført).

Kunst/udsmykning: Eksisterende billeder sorteret. Billeder med motiver fra gammel tid forskellige steder i Nyborg er afleveret på Lokalhistorisk Arkiv. Store lokale afventer behov for lyddæmpning før udsmykning besluttet.

Der mangler oprydning i kontor, ekstra lamper til kontorlokale (evt. armaturer fra Adelgade) samt montering af billeder.

Skærm er sat op.

Ældre Sagens mærker på vinduer, muligvis lidt større mærker end dem vi har. Mangler lamineret skilt til døren med henvisning til hovedindgang, når der er arrangement i store lokale.

Der er bestilt lysdæmpning/gardiner til det store lokale.

Status nøgler fra Adelgade: Nøglerne er afleveret.

b) Frivilliglisten

Alle i bestyrelsen tjekker Frivilliglisten og sender besked til Peter om evt. ændringer.

c) Samarbejde med Aktivitetscentre

Peter, Irma og Hans J. deltager i møde med Ældrechefen om samarbejdet.

5. Socialt-humanitære område v/IT, samt demens v/HF

a) Nye/ændrede aktiviteter



Torben Kragh Jensen er ny aktivitetsleder ved Spis sammen i Sprotoften.

Irma har holdt møde med vågernes aktivitetsleder og Asta (Ny konsulent).

Møde for de social-humanitære frivillige den 13. november. Bl.a. vises dokumentaren "Fars sol".

Den ene telefonkæde har fået ny aktivitetsleder.

6. Digitalisering og it v/HJJ

a) Nye/ændrede aktiviteter

Planlægger temamøder igen til efteråret.

Foredrag om TV-pakker afholdes på Egevang.

Evt. arrangement "Hvis strømmen går". Peter kontakter kommunen.

7. Motions-området v/OWA

a) Intro til kajak, lidt kiks vedr hjemmeside mv.

Problemet er løst.

b) Øvrigt nyt

Svømning slutter 26. juni.

Billard overgår til halvårsbetaling, 200 kr.

Der bliver 1 tai-chi hold næste sæson.

Traveture i Nyborg efterlyser ny aktivitetsleder fra nytår.

8. Kulturområdet v/HM

a) Nye/ændrede aktiviteter

Søndagscaféer starter i efteråret i egne lokaler i samarbejde med Lions.

9. Nyt fra Ullerslev v/KJ

a) Nye/ændrede aktiviteter

Intet til referat.

10. Fundraising v/PE

Intet nyt.

11. Orienteringspunkter:

Koordinationsudvalg:

a) Møde med chefer 6. maj (Irma)



Ny aftale: Det behøver ikke mere være en sygeplejerske, der bestiller en våger. Forsøgsordningen afprøves ½ år.

b) Møde med udvalgsformand, direktør og chef (Peter)

Dagsorden medsendes til orientering.

Distriktet: Distriktsforsamlingsmøde dd. (Karin)

Der planlægges Distriktsseminar 1.-2. september.

Ny foreningskonsulent er Gregers Gatzwiller.

Seniorråd:

Møde afholdt 5. maj, bl.a. vedr. robotstøvsugere og civilsamfunds-strategi.

Landsforeningen: *Se selv frivilligportal.*

12. Eventuelt

Deadlines:

Det Sker: 22. maj for blad med periode 1/8-17/10

Lokalbladet: 21. juni for blad der udkommer 7. august

Kommende bestyrelsesmøder/praktisk arrangør mv.:

Onsdag den 25. juni, praktisk arrangør Hanne Fridmann.

Der er afbud fra Erik 25. juni og 24. september.