

Sundhedsudvalg

Dato: 28-10-24

Tid: 9.30-15.00

Sted Silkeborg Medborgerhus, Bindslevs Plads 5, 8600 Silkeborg

Ordstyrer: Steen

Deltagere: Jeanette Pilt Ulriksen, Esther Lau, Mette Fog Nielsen, Aase Brøndum, Britt Kirk, Steen Kabel

Afbud:

Referent: Aase Brøndum

Punkt 1	
Emne:	Velkomst og valg af fast ny referent. Godkendelse af dagsorden og justering af dataliste.
Referat:	Punktet sættes på dagsordenen til næste møde. Jeanette har ny adresse. Det vil fremgå af næste dataliste. Medborgerhuset Silkeborg får yderligere data påført Sundhedsudvalget ønsker, at næste nye medlem af udvalget påtager sig referentopgaven
Punkt 2	
Emne:	Evaluerings af temadagen: Sundhed smitter i aktive fællesskaber 2023 vedhæftet • Planlægningsfasen: Brug af evalueringen fra 2023(vedhæftet), Tidsrammen, målgruppen, invitationen, praktisk tilrettelæggelse • Afviklingen: det gode værtskab, fanerne, forplejningen • Oplægsholdere • Tilbagemeldinger (vedhæftet deltagerevaluering sammenskrevet) • Hvad har vi lært til fremtiden
Referat:	Planlægningsfasen: Brugte forholdsvis lang tid på planlægning grundet ret ny bestyrelse. Afvikling: Optimer opsætningen og placeringen af navneskilte mv. Vi var gode værter. Forplejningen for mangelfuld. Pauser for lange

Ældre Sagen

	Oplægsholdere: Dygtige oplægsholdere. Eftermiddagen med personer fra Limfjordsteatret var inspirerende. Konsulent fra Ældre sagen var ny konsulent og blev grundet sygdom alene med opgaven. Tilbagemeldinger: Blande deltagere. Pauserne for lange. Maden kritisabel. Fremtiden: God kommunikation i planlægning. Målgruppen defineres i forhold til temaet. Forsøge at koble de to oplæg. Sundhedsudvalget er for to distrikter og skal være åben overfor strømninger i hele området. Brug billeder fra databank, når der ikke er tilsagn fra folk. Planlægningen af næste temadag afventer Ældre Sagens a hoc udvalgs anbefalinger. Datoen koordineres med de to distrikter så tidligt som muligt. Invitere max tre personer fra hver afdeling. Deltagere vil gerne have direkte besked i stedet for via formand.
Punkt 3	
Emne	Brainstorm ift. Ønsker til vores årsplan for 2025. Hvad skal til for at vi overholder vores kommissorium med temadag indadtil i org., og sundhedspolitisk indflydelse udadtil. 4-6 faste møder som opsamling på det arbejde der laves mellem møderne og planlægning Eval. Af teamsmøder Studieture Centrale møder Distriktsmøder KL's sundhedskonference, sundhedspolitisk konference Danske Ældreråd 27.11.24., Demens Dagene tværfaglig konference i maj m.fl.
Referat:	Koordinationsudvalgene har kontakt til kommunerne. Sundhedsudvalget henvender sig til regionen. Anders Kühnau, regionsformand, vil gerne møde os, fortæller Jeanette. Vi arbejder i det nære sundhedsvæsen. Mellemeleddet mellem region og kommune Hvordan agerer vi i forhold til Regionsrådsvalg nov. 2025? Evt. valgmøde.? Vi skal tage på de kurser/møder der har relevans for Sundhedsudvalgets kommissorie. Studietur til evt e-hospital og/eller præ-hospital Temadag erstattes af valgmøde i 2025 Deltage i KL s Sundhedspolitisk konference 25. feb. 2025 i Kolding.

Ældre Sagen

	Tage fælles afsted i bil til studietur/konference. 4-6 fysiske møder. Evt suppleret med korte online møder om eksakte emner.
Punkt 4	
Emne:	Budget og økonomi. Hvad har vi brugt og hvilke udgifter ser vi fremadrettet? Vores budget i 2024 er på i alt 60.000 incl de 10.000 til temadag fra de 2 distrikter Temadagens budget: 31.000 (60 deltagere og undervisere á 350 kr + honorar + kørsel) Kørsel er en stor post i vores regnskab Budget for 2025: Forventer igen 50.000kr centralt. Hvad skal vi søge Distrikterne om? Udgifter: Forhåbentlig er vi 6 medlemmer af udvalget bredt fordelt i de 2 distrikter.
Referat:	Vi har 50.000 kr. Til valgmøde har vi udgifter til moderator og leje af lokaler, honorar og annoncer i aviser i hele regionen. Forplejning kan være øl og vand og kaffe og bolsjer. Anslået antal: 50 personer Søge hvert distrikt for 5000 kr. til annoncering. Budgettet sendes til distrikterne.
Punkt 5	
Emne:	Temadag 2025: Brainstorm over temaer. Vil vi have en «ping» skal det budgetfastlægges.
Referat:	
Punkt 6	
Emne:	Hvad har hver enkelt oplevet i relation til sundhedsudvalgets arbejde siden sidst. Giver dette anledning til opgaver for udvalget i fremtiden?
Referat:	Mette har fortalt om sundhedsudvalgets arbejde til koordinationsmøde i Viborg og til distriktsmøde. Jeanette til Distriktsforsamlingsmøde og til møde i Skanderborg (snakkede med Kühnau). Steen fortæller om det spændende år med ny lov og hvad det evt. vil medføre

Ældre Sagen

Punkt 7	
Emne:	planlægning af Studietur til Dok 1 Hvad er sundhedsudvalgets formål med denne tur? Hvad kan vi efterfølgende bruge vores viden til? Har vi mulighed for et kort møde efter rundvisning? Skal vi gå ud og spise juleafslutning i Århus by?
Referat:	Den 18. dec. 2024 mødes vi kl. 9.45 i Velfærdsteknologisk afdeling X. på DOK 1. Rundvisning kl. 10. Forplejning som afslutning.
Punkt 8	
Emne:	Næste møde: Dato, sted, punkter.
Referat:	23. jan 2025 kl. 9.30 i Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter
Punkt 9	
Emne:	Evt.
Referat:	