

**Referat af distriktsledelsesmøde m/koordinatorer d. 16.1.2025**  
**Vester Allé 8, 8000 Aarhus C**  
**Kl. 9.30-13.00**

Tilstede: Erik Christensen, Alex Ravn, Peer Jespersen, Dan Bakmand Jensen, Dorthe Sandst, Tine Ørnebjerg, Eva Terkelsen, Jeanette Pilt Ulriksen, Britt Kirk, Kim Hansen

Afbud: Karin S. Sørensen, Anne-Mette Bjerring, Birgit Andersen, Lise Bjerglund

Ordstyrer: Peer Jespersen

Referent Dorthe Sandst

Kaffe og brød kl. 9.30-10.00

Velkomst v/fungerende formand Erik Christensen og præsentationsrunde (ny fungerende formand og ny sekretær).

**Dagsorden:**

**1. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsorden blev godkendt uden kommentarer.

**2. Godkendelse af referater fra 28.11.2024 (vedhæftet indkaldelse)**

Referatet blev godkendt. Eneste kommentar: Tine blev kaldt Line i referat.

**3. Nyt fra ledelsen, herunder:**

**• Den ekstraordinære situation ifm. Lars Hvidbergs fratreden**

Erik redegjorde for omstændighederne omkring Lars' fratreden og overlevering til den nye ledelse. Erik vil høre Lars, om han har arkiv liggende.

**• Henvendelse fra koordinatorer (vedhæftet indkaldelse)**

Kim forklarede baggrunden for mail-henvendelsen omkring overlapninger og koordinatorernes roller. Distriktsledelsen havde drøftet henvendelsen på et ekstraordinært møde d, 9.1. og havde et forslag til et anvendeligt værktøj (se pkt.4). I dialogen kom godt input:

- Vi skal undgå sammenfald af tema/foredragsholder og datoer.
- Eva foreslog at D3 kunne inviteres med til temadage.
- Det er vigtigt at dialogen ikke stopper ved formænd og næstformænd.
- Dan opfordrede til at alle benytter M365 kalender.
- Der skal være sammenhæng mellem budget og temadage.
- Vi skal være meget tidligt ude for at koordinere med landsledelse.
- God ide med fælles ledelsesmøde i D2 og D3 og sundhedsudvalg så vi kan

finde ud af at organisere det bedst mulig og der er sammenhæng med ny sundhedslov fra 1.4.2025. Beslutning: Erik vil kontakte Erik Sønderby.

- **Evt. flytning af møde d. 19.6.2025**

Erik deltager i et ad hoc-udvalg om det gode årsmøde. Et møde i udvalget falder sammen med det planlagte distriktsledelsesmøde d. 19.6. Erik hører Yvonne om d. 13.6. er mulig og sender besked ud. Dan retter dato på hjemmesiden. Den 13.6. er bekræftet OK, se også pkt. 10.

- **Ændring af folder om Distrikt 3**

Dan har lovet at lave en ny folder og lavet et udkast. Skal navne på hele distriktsledelsen stå der eller kun formand? På hjemmesiden fremgår alle. Der mangler også beskrivelse af hvilke opgaver der løses. Der er pladsmæssige begrænsninger. Beskrivelse af koordinatorenes rolle kan måske forenkles. Beslutning:

- Distriktets rolle og formål bør også fremgå på hjemmeside.
- Nyhedsbrevene skal op at køre.
- Lokalformændenes opmærksomhed er ikke rettet mod distriktet, derfor bør ledelsen lave en temadag for formændene eller gøre os interessante ved årsmødet.

#### 4. **Nyt fra koordinatore m.fl.**

- Jeanette har ikke planlagt temadage pt. Hun har sagt ja til at deltage i centralt ad hoc-udvalg.
- Britt foreslår temadag om folkesundhed d. 10.6. med udgangspunkt i eget liv.
- Kim arbejder på at lade sig afløse som koordinator for motion og sundhed. Kandidaterne sendes til Erik. Kim er blevet opfordret til at deltage i ad hoc-udvalg om folk omkring 60.
- Eva og ældrepolitisk udvalg planlægger event d. 29.4.
- Dan planlægger temadag om IT i Hørning primo juni. Dan opfordrer til at vi køber en Teams licens, så vi kan lave events/møder online.
- Tine præsenterede forslag til fælles eventkalender for D3 og koordinatore, der skal afhjælpe sammenfald (se ovenfor). Den skal holdes opdateret (Dan). Vi laver et dokument i M365 og giver alle læseadgang, mens Dan opdaterer. Eva: Temadage i Snorresgade bør tilføjes. Temadage i et distrikt er primært for eget distrikt. Planlægning i god tid er vigtig og det vil også være en god ide at tjekke kursuskataloget for at undgå sammenfald.

#### 5. **Evt. kursus for ledelse, koordinatore m.fl. efter årsmødet**

Der er afsat penge til temadag for ledelse, koordinatore m.fl. **torsdag d. 15.5. kl. 9.30-15.00**. Formål: Roller, gennemsigtighed, koordination, samarbejde, kommunikation og budgetter. Også emner til de 3 distriktsforsamlingsmøder er relevante. Skal der inviteres ekstern foredragsholder? Ledelsen arbejder videre med sagen.

## 6. Udkast til budget for 2025 v/kasserer Alex Ravn (udkast udsendt i mail)

Resultatet for 2024 var rigtig flot med fine besparelser. Budgetforslag 2025 er opdelt på distriktsarbejdet og udvalgsarbejdet. Vi afventer ansøgninger fra koordinatorene. Herefter vil der ske en endelig fordeling. **Benyt skemaerne og indsend senest 1.3.2025.** Det anbefales 1-2 temadage pr. udvalg, men afhængig af emner og økonomi. Temadag for lokalformænd bør erstattes af ”interessante” dagsordner på distriktsforsamlingsmøder (mulighed for erfaringsudveksling).

## 7. Distriktsforsamlingsmøde d. 6.2.2025

Der er 33 tilmeldte deltagere dd. Vi overvejer at sende en reminder. Lise Berglund kan ikke deltage, men Hugo vil tage over og informere fra landsledelsen.

Jeanette: Kan vi skære ned på gruppearbejdet så der bliver plads til den efterspurgte erfa-udveksling? Erik vil forsøge at henstille til oplægsholderne at begrænse sig.

Kan lokalafdelingerne deltage med mere end 2 personer til distriktsforsamlingsmøderne? Vi skal finde en helt klar procedure. Økonomisk vil det afhænge af indmeldinger.

## 8. Årsmøde d. 24.4.2025

Foreløbig dagsorden udsendes medio marts, herunder information om de valg der skal afholdes. Hvis der er nogle der har kandidater, skal de opfordres til at melde sig på forhånd.

Tine har accepteret at være dirigent.

Årsberetning fra koordinatorene skal indleveres **senest 3.4.2025** til Erik.

Dagsordenen skal indeholde tid til erfaringsudveksling.

Der skal være bordplan og bordkort mhp. hensigtsmæssig placering. Ledelsen laver fordeling og der sættes ikke emner på. Tine undersøger om vi kan få lavet bordkort i København.

Sidste tilmelding d. 19.4. Endelig dagsorden sendes ud i god tid.

## 9. Eventuelt

Intet.

## 10. Afslutning og næste møde

Der var enighed om at det havde været et godt møde med en god og livlig dialog.

Næste møde: **Fredag d. 13.6. kl. 9.30-13.00.**