

Gammel tekst	Ændringer
<p data-bbox="226 279 719 343">Forretningsorden</p> <p data-bbox="226 368 1043 443">Under henvisning til Ældre Sagens vedtægt § 12 fastsættes følgende forretningsorden for Distrikt 9.</p> <p data-bbox="226 464 427 502">§ 1 Område</p> <p data-bbox="226 520 987 595">Distrikt 9 omfatter i alt 21 lokalbestyrelser beliggende i 12 kommuner:</p> <ul data-bbox="226 603 1048 1077" style="list-style-type: none">- Allerød- Bornholm- Egedal (Ledøje-Smørum, Stenløse og Ølstykke)- Fredensborg- Frederikssund (Frederikssund, Jægerspris, Skibby, Slangerup)- Furesø (Farum og Værløse)- Gribskov (Græsted-Gilleleje og Helsingør)- Halsnæs (Frederiksværk og Hundested)- Helsingør- Hillerød- Hørsholm- Rudersdal (Birkerød og Rudersdal Syd)	<p data-bbox="1120 839 1977 877">- Frederikssund (Frederikssund, Jægerspris, Skibby og Slangerup)</p>

§ 2 Formål

Distriktet skal være et forum for udveksling af ideer og erfaringer mellem formændene for lokalbestyrelserne og mellem lokalbestyrelsernes kontaktpersoner om ældre- og sundhedspolitik, social-humanitære opgaver, IT og diverse aktiviteter. Efter behov samarbejdes med andre distrikter.

§ 3 Form

Afholdelse af fællesmøder med udvalgte deltagergrupper (formænd, kontaktpersoner, besøgsvenner og lign., temamøder, formøder forud for delegeretforsamling, kurser m.v.). Fællesmøder med lokalbestyrelsesformænd afholdes normalt to gange om året henholdsvis i april og oktober/november. Temamøder og kurser afholdes efter behov.

§ 2 Formål

Distriktets opgave er at skabe netværksaktiviteter, vidensdeling og inspiration for de frivillige i distriktets lokalafdelinger.

Distriktet er ansvarligt for at have en områderedaktør.

Distriktet er i samarbejde med D10 ansvarlig for et fælles sundhedsudvalg.

§3 Form

Der afholdes årsmøde for distriktet i april, samt halvårsmøde i november forud for delegeretforsamlingen. Her deltager 1 person fra hver lokalafdeling samt distriktsledelsen og koordinatorene.

Derudover afholdes temamøder for de forskellige emneområder. Disse er planlagt af grupper der har stor interesse i det pågældende emne, under ledelse af en koordinator.

Efter behov kan formanden indkalde til ekstra møder.

Efter behov samarbejdes med andre distrikter.

§ 4 Distriktsledelse

Distriktet ledes af en distriktsbestyrelse bestående af 3- 5 medlemmer. Kasserer og sekretær kan vælges eksternt. De vælges hvert år i april måned af lokalbestyrelsernes formænd. Genvalg er muligt. Der vælges 1 suppleant, som deltager i distriktsudvalgsmøderne.

Distriktsbestyrelsens hovedopgave er at initiere og arrangere de i § 3 nævnte mødeaktiviteter, samt at administrere de økonomiske midler der stilles til rådighed af Ældre Sagen.

Indkaldelse til fællesmøde udsendes senest 14 dage forud for mødet indeholdende dagsorden og vedlagt evt. relevant materiale til brug for at træffe beslutninger.

Beslutninger på fællesmødet træffes ved almindeligt flertal blandt de tilstedeværende lokalbestyrelsesformænd.

Ældre Sagens konsulent og koordinatorene jfr. § 5 deltager i fællesmødet - men uden stemmeret.

Der udarbejdes referat af fællesmødet. Referatet udsendes til samtlige lokalbestyrelsesformænd i distriktet, koordinatorene og Ældre Sagens konsulent.

Øvrige møder afholdes efter behov i samarbejde med de valgte koordinatorene.

Indkaldelsen til møderne sendes til lokalbestyrelsesformændene, der formidler den videre distribution til andre relevante deltagere senest 14 dage forud for mødet.

Referat af mødet sendes til deltagerne.

§ 4 Distriktsledelse

Distriktet ledes af en ledelse på 3-5 personer.

Ledelsen vælges på årsmødet og består af:

- Formand (valgt for 2 år i ulige år – genvalg er muligt))
- Næstformand (valgt for 2 år i lige år – genvalg er muligt)
- Kasserer (valgt for 2 år i lige år)

Ledelsen kan udpege en sekretær.

Distriktsledelsens hovedopgave er at initiere og arrangere de i § 3 nævnte mødeaktiviteter, samt at administrere de økonomiske midler der stilles til rådighed af Ældre Sagen.

Indkaldelse til årsmøde og halvårsmøde udsendes senest 14 dage forud for mødet indeholdende dagsorden og vedlagt evt. relevant materiale til brug for at træffe beslutninger.

Beslutninger på årsmødet træffes ved almindeligt flertal blandt de tilstedeværende lokalbestyrelsesformænd, og distriktsledelsen.

Ældre Sagens konsulent, områderedaktøren og koordinatorene jfr. § 5 deltager i hel- og halvårsmøderne - men uden stemmeret.

Der udarbejdes referat af årsmøder og - halvårsmøder. Referatet udsendes til samtlige lokalbestyrelsesformænd i distriktet, koordinatorene og Ældre Sagens konsulent.

Øvrige møder afholdes efter behov i samarbejde med de valgte koordinatorene.

Indkaldelsen til møderne sendes til lokalbestyrelsesformændene, der formidler informationen til andre relevante deltagere senest 1

§ 5 Sundhedsudvalget og PIU

Sundhedsudvalget er et fælles udvalg for Distrikterne 9 og 10.

På D9s årsmøde vælges:

2 medlemmer til udvalget i lige år

1 medlem og en suppleant i ulige år

Medlemmer til PIU følger kommunalvalgene og skal først vælges i 2026

Det forsøges gennemført at D9 og D10 deler opgaven som formand i Sundhedsudvalg og i PIU.

Således at begge distrikter har en formandspost.

Sundhedsudvalget og herunder PIU refererer til begge distriktsledelser.

§ 5 Koordinatorer

På fællesmødet i april måned vælges koordinatorer for henholdsvis ældre- og sundhedspolitik, social-humanitært arbejde, IT og områderedaktør for et år. Genvalg er mulig.

§6 Øvrige udvalg

Ledelsen nedsætter følgende udvalg:

- Ældrepolitisk udvalg
- Socialhumanitært udvalg
- Motionsudvalg
- IT-udvalg
- Aktivitetsudvalg.

Udvalgene har indtil 5 medlemmer (koordinatorer) og ledes af en distriktskoordinator, som udvalget vælger i forbindelse med årsmødet i april.

Hvert udvalg holder 2-3 årlige møder og kommer med forslag til 1-2 temadage.

De nedsatte udvalg arbejder med reference til distriktets ledelse.

Koordinatorerne udarbejder forslag til de enkelte aktiviteter inden for deres respektive fagområde, og forslagene forelægges distriktsledelsen til godkendelse. Forslaget skal indeholde beskrivelse af aktiviteten, tid og sted for aktiviteten samt budgetoverslag.

Der afholdes 1-2 fagmøder om året. Distriktskoordinator har ansvaret for gennemførelse af aktiviteten, herunder indgåelse af aftaler med evt. indlægsholdere, reservation af lokaler, udsendelse af invitation og mødereferat.

	<p>§ Økonomi</p> <p>Økonomien behandles på alle ledelsesmøder.</p> <p>Der betales rejsegodtgørelse til distriktets ledelse og udvalg. Ved kørsel anvendes den lave takst.</p> <p>Medlemmer af distriktsledelsen og områderedaktører kan i overensstemmelse med Ældre Sagens bestemmelser modtage et beløb til dækning af telefon- og IT-udgifter.</p>
§ 8 Ændring af forretningsorden	§ 8 Ændring af forretningsorden <p>Nærværende forretningsorden kan ændres på et fællesmøde med simpelt flertal.</p> <p>Nærværende forretningsorden er vedtaget på ledelsesmødet den</p>