



DISTRIKT 4 · SYDDANMARK

**DET SKER OPFRISKNINGSKURSUS
7. NOVEMBER 2024**

Hotel Søgården, Brørup kl. 9.30-15.

Program

- **Dagens program:**
- 10:00 **Velkomst og præsentation** v/Distriktforsmand Bodil Wöhnert
- 10:30 **Det Sker – redigeringsprincipper og skriv kort & godt**/Opdatering ved *Gerda Grønning*
- 11:15 Pause
- 11:30 **Det Sker – redaktionelle ændringer** v/ Ewa Chylinski
- 12:00 Frokost
- 13:00 **Det Sker – redigeringsværktøjerne**/Oplæg og praktiske øvelser under vejledning af *Lotte Holm*
- 13:45 Kaffepause
- 14:00 **Lokalredaktørers erfaringer med stof til Det Sker**/Stemmer fra afdelinger
- 14:45 **Spørgsmål & Svar – Evaluering**
- 15:00 Tak for i dag

Redigeringsmanualen

- Det Sker som oversigtskalender
- Især for ikke-digitale
- Tekniske rammer og krav
- Skabeloner
- Beskrivelser til Det Sker

Det Sker Redaktion og Redigeringsværktøjer

Hvad laver områderedaktøren?

Overordnet produktionskalender og låsningskalender fra hovedredaktion

2024		1-2024 Februar	2-2024 April	3-2024 August	4-2024 Oktober	5-2024 December
Område- redaktør	Levering af billeder til V+N om morgenen	22/11 2023	26/1 2024	30/5	5/8	27/9
V+N	Tilbage melding + evt. fremsendelse af nye billeder	22/11 - 28/11 2023	26/1 - 1/2 2024	30/5 - 6/6	5/8 - 8/8	27/9 - 3/10
Område- redaktør	Levering til Clairre Sommer inden kl. 10.00	28/11 2023	1/2 2024	6/6	8/8	3/10
Post Nord	Postomdeling slut	2/2 2024	5/4	2/8	4/10	29/11

Dækningsperioder 2024

Blad 1 - februar: 2. februar – 19. april
 Blad 2 - april: 5. april – 16. august *
 Blad 3 - august: 2. august – 18. oktober
 Blad 4 - oktober: 4. oktober – 13. december
 Blad 5 – december: 29. november – 18. februar 2025

* Bemærk: Blad 2 har en forlænget dækningsperiode, da Det Sker ikke udkommer i juni.

DET SKER Produktionskalender 2025

Levering fra	Aflevering til	Februar (nr 1) 58.000 anslag	April (nr 2) 100.000 anslag	August (nr 3) 100.000 anslag	Oktober (nr 4) 100.000 anslag	December (nr 5) 80. 000 anslag
Lokalredaktør	Områderedaktør	19. november kl. 23.59	28. januar kl. 23.59	23. maj kl. 23.59	29. juli kl. 23.59	23. september kl. 23.59
Lokalredaktør foto	Områderedaktør	19. november	28. januar	23. maj	28. juli	23. september
Lokalredaktør	Korrekturlæsning	22-25 november kl.10	4-6 februar kl.10	29 maj -1 juni kl.10	1-4 august kl.10	30. september- 1. oktober kl.10
Områderedaktør foto	V+N trykkeriet	22 november	31 januar	1 juni	6 august	26 september
Områderedaktør	Korektur DS	29. november	6. februar	1. juni	7. august	2. oktober
Postomdeling	Post Nord	7. februar	5. april	2. august	4. oktober	30. november

Dækningsperioder 2025

Blad 1 - februar: 7. februar – 16. april
 Blad 2 - april: 4. april – 15. august *
 Blad 3 - august: 1. august – 17. oktober
 Blad 4 - oktober: 3. oktober – 12. december
 Blad 5 - december: 28. november – 20. februar 2026

Låsningsperioder 2025

20. november – 29. november
 29. januar – 7. februar
 23. maj – 3. juni
 30. juli – 8. august
 24. september – 3. oktober

Skriv kort og godt – følg manualen!

- **Spar plads – giv vigtigste informationer**

Overskrifter – 24 anslag + ikoner kørestol og tleslynge

- **Overflødige tekster:**

- “Vi glæder os til at se jer.”

- “Det bliver en dejlig dag.

- ”Vi er så heldige at XX kommer og fortæller om” → bliver til → ”XX fortæller om”

- **Henvisninger:**

- Er du interesseret i at høre mere om aktiviteten, så kontakt John Nielsen, xx xx xx xx” → bliver til → ”John Nielsen, xx xx xx xx.”

- **Titler på sange/bøger** mv. – nævn maks. tre

- **Opsamlingssteder og tid**

- Oplyses ved tilmelding

- **Pris:** oplyses senere på hjemmesiden – hvad med ikke-digitale

- **IKKE deciderede ÆS aktiviteter**

- I samarbejde med et motionscenter - der SKAL være en ÆS kontaktperson og tlf. nr. på, ellers ikke hører til i ‘Det Sker’,

Start og slutredigering & sidste tilføjelser

1. **Overblik over hele bladet mht antal anslag – gem originalen**
2. I starten af redigering: - Kolofoner, teksbokse, faste aktiviteter, arrangementer
3. **Hvad kigger jeg efter:**
 - **Overskrifter og tekster – antal anslag + ikoner, og gentagelser**
 - **Manglende datoer – aktivitet og/eller tilmelding**
 - **Manglende navne og tlf.nr. Både fornavn og efternavn!**
 - **Priser**
 - **Punktopstilling - forudsætninger**
4. **Hornår kigger jeg på hjemmesider? Når noget mangler**
Efter korrekturlæsning eller seneste ændringer
 1. **Overførsel/sletning af tekstboks eller aktivitet**
 2. **Oprettelse af tekstboks eller aktivitet – skal være oprettet på hjemmesiden af lokalredaktør**

ARTIKLER, BILLEDER, ANDRE BIDRAG

Redigering og lokale hjemmesider

* Hvad har jeg adgang til?

.Funktion [Skift magasinområde](#)

.Vælg afdeling + gem

- ARRANGEMENTER
 - [Alle arrangementer](#)
 - [Søg arrangement](#)
 - DET SKER
 - [Alle tekstbokse](#)
 - [Alle artikler](#)
 - [Alle kolofoner](#)
 - [Vis kommune](#)
 - [Vis lokalafdeling](#)
- Sproglige rettelser – for lange titler, tekster, flere navne og mail adresser – kontakt til lokalredaktører

Tak for i dag

Områderedaktør

Ewa Chylinski

omraade4red@gmail.com