

Referat nr. 11 af bestyrelsesmøde 3.marts 2026

Med deltagelse af

- Anders Lindvik (AL) Kasserer
- Bent Kallemose (BK) Rejser, arrangementer, koncerter
- Bjørn Sandberg (BS) Hjemmeside og Nyhedsbreve
- Erik Daugaard (ED) Formand, fundraising
- Erik Mammen (EM) Foredrag, fundraising og juridiske forhold
- Ingrid Prehn (IP) Social-Humanitær
- Marianne Winning (MW) IT Support
- Niels Søndergaard (NS) Assistance med hjemmesiden, registrering af frivillige
- Peter W. Jepsen (PWJ) IT Support, Facebook, lokaler
- Peter Krohn (PK) Motion
- Susan Krog (SK) Redaktør Det Sker Lokalt, sekretær for bestyrelsen
- Vivian Barnekow (VB) Næstformand, formand for ÆSU

Endvidere deltog Dino (Konstatinos Ioannidis), Esben Esbensen, Jane Hald og Per Rahbek.

Der var afbud fra Louise Mehnke og Niels Mehnke.

Der henvises i det hele til den udsendte dagsorden.

Ad 1 Valg af mødeleder:

VB blev valgt som mødeleder, og det udsendte referat nr. 10 blev godkendt og lægges i dokumentboks.

Ad 2 Social-Humanitær:

IP oplyste, at der som tidligere nævnt er klimahandledag på Lystholm den 23. april, hvor der serveres klimavenlig mad.

Der er fællesspisning på Skovgården den 26. marts.

IP mangler frivillige til bl.a. kørestolsskubbere og besøgsvenner. Endvidere mangler der frivillige til demensområdet.

Ad 3 Motion:

PK oplyste, at det eventuelle samarbejde med Seniorsport Hørsholm ikke bliver til noget.

Det er nu offentliggjort, at der vil opstarte udemotion til sommer. Den oprindelige pris på 55 kr. vil blive reduceret til 25 kr. for holdet i Nivå.

Breelteparken (varmtvandsgymnastik) har bekræftet tiderne for næste sæson overfor **PK**.

Der skal udsendes nyhedsbrev vedrørende Tour de Fredensborg, der afholdes den 21. marts.

Møde med borgmesteren vedrørende Nordsjællands Senioridræt er udskudt grundet travlhed hos borgmesteren.

Instruktionsvideoen omkring motion lægges på Frivilligportalen senere. **PK** rykker ”producenten”.

Ad 4 Spil, sprog, kultur og kreativitet:

DI, **VB** og **IP** har haft møde den 27. februar med de aktivitetsansvarlige for at præsentere **DI**, der havde lyttet opmærksomt til det, de aktivitetsansvarlige havde sagt, positivt som negativt.

Ad 5 IT:

MW oplyste, at der nu havde været 3 forespørgsler vedrørende support i forbindelse med robotstøvsugere.

PWJ's temadag om kunstig intelligens havde været en meget stor succes med ca. 70 på venteliste. Der afholdes yderligere en temadag om samme. Det påtænkes endvidere at afholde en temadag om Apps inden sommer.

Ad 6 Rejser:

BK orienterede om turen til Maastricht den 14. til 17. juli, som er helt udsolgt.

Ad 7 Arrangementer og koncerter:

Der arrangeres tur til Sprogø den 15. april med 52 tilmeldte og 32 på venteliste. Det er muligt, der arrangeres en yderligere tur senere på året.

Planlægning af Nykøbing Falster Sommerrevy den 23./24. august er afsluttet.

Den 2./3. december arrangeres juletur til Ærø.

Der arrangeres eventuelt en indkøbstur til Sverige, muligvis med overnatning.

Turen til Christiansborgs Slotsruiner den 12. marts har 15 tilmeldte.

Turen til Odd Fellow Palæet den 22. april er udsolgt og

Turen til Nordhavn den 19. maj har 15 tilmeldte.

Koncert med Thopper den 12. april har stadig ledige pladser.

Koncert med Blå Mandag den 10. maj har også ledige pladser og

Koncert med Abba Girls den 28. maj har også ledige pladser.

Der er slentreture rundt i det gamle Hørsholm og Fredensborg Slot den 30. marts hhv. 1. juni.

Ad 8 Foredrag:

EM oplyste, at foredraget med Jyske Bank den 23. marts har venteliste, men der afholdes eventuelt et nyt foredrag til efteråret.

Ad 9 Formandskabet:

EM oplyste, at Nordea Fonden har bevilget 40.000 kr. til koncerter.

EM efterlyser emner til **LB** Fonden (Lærerstandens Brandforsikring), hvor der bl.a. kan søges om 100.000 til sundhed og sikkerhed. Eventuelle emner skal være **EM** i hænde senest 14. marts.

ED/VB oplyste, at vi som tidligere nævnt har søgt Seniorpuljen om midler. Ansøgningen dækker 2 år. Vi har søgt om midler til et projekt om ensomhed og et om sund aldring under vores partnerskabsaftale med kommunen, jf. referat for februar.

Vi har herudover ansøgt om midler til "Årstidskoncerter" på kommunens plejehjem. Der er tale om et 1-årigt pilotprojekt, der evt. skal fortsætte til næste år.

Vi har også søgt Kulturpuljen om midler til i alt 5 koncerter. **ED** nævner at vi eventuelt kunne søge midler til den "finkulturelle" arrangement, der plejer at lukke sæsonen under aktiviteten "Operaforståelse". En kendt operasanger "plejer" at komme indenom og synge og fortælle.

Både Nordea Fonden og LB Fonden er positivt indstillet i forhold til ensomhed og fællesspisning. Beløb fra Nordea Fonden skal bruges indenfor 2 år.

ED har ikke hørt yderligere i forhold til oprettelse af et demenskor. **IP** og Anna-Lise Stokholm har muligvis kontakt til en korleder.

ED oplyste, at såvel årsberetning og årsregnskab er lagt på hjemmesiden og begge dele blev kort gennemgået.

Derefter gennemgik vi opgavelisten. Der er p.t. 170 tilmeldte til årsmødet.

Der var lang diskussion om valgprocedure, dvs. bestyrelsesmedlemmer i forhold til suppleanter, idet der er 6 bestyrelsesmedlemmer på valg, der alle modtager genvalg med undtagelse af **ED**, og

3 nye kandidater. Man kan stemme på 1 til 6 kandidater. **ED** kontakter dirigenten Susanne Andersen for en afklaring af spørgsmålet.

ED oplyste, at han har møde med bl.a. Lisbeth Knudsen og Nivågaard Malerisamling den 6. marts om en køreplan for årets erindringsvandring i haven.

ED oplyste, at der afholdes temadag for social-humanitære frivillige i ÆS Snorresgade den 22. april, jf. fremsendte invitation fra **ED**.

ÆS, Snorresgade har rettet henvendelse til **AL** vedrørende et digitalt samarbejde, idet ÆS Snorresgade påtænker at udarbejde en APP og inddrage medlemmerne forinden udarbejdelsen i form af 5-6 workshops.

SK oplyste, at der er møde i NY START gruppen den 17. marts for planlægning af kurset, der afholdes 19. og 22. maj; sidstnævnte dog under forudsætning af at Seniorpuljen bevilger penge.

ED deltager i generalforsamling den 4. marts i Kulturelt Samråd.

VB deltager i generalforsamling den 28. marts i Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio.

EM deltager i generalforsamling den 21. marts i Kulturstationen Humlebæk.

VB deltog i møde den 26. februar vedrørende sundhedspolitisk indflydelse om den nye ældrelov. Det er meningen, der skal udarbejdes en juridisk handleplan i forhold til kommunerne, og ÆS Snorresgade arbejder hårdt på, at hver kommune udpeger et medlem (6-8 kommuner i den nye Region Østdanmark), der så i fællesskab udpeger et medlem til Patient og Pårørende Rådet. Vi håber at få en plads i rådet.

ED har takket pænt af hos DLVS (Danske Lægers Vaccinations Service), der vender tilbage, såfremt de har behov.

Ad 10 Kasserer:

AL fremlagde regnskabet med udgangen af februar, der udviser et overskud på ca. 400.000 kr. Heri er medregnet turen til Sprogø, nogle koncertarrangementer og annonceindtægter for hele året. Der mangler ca. 50.000 i forventede omkostninger.

Ad 11 Sekretariatet:

PWJ orienterede kort om lokaleansøgningerne. Nogle af de aktivitetsansvarlige har bedt om lokaler, der er "lukket" grundet ferie og helligdage. **PWJ** har kontaktet kommunen for at høre om det er muligt at opfylde nogle af ønskerne. Svaret fra kommunen var "måske"!

MW havde gennemgået inventarlisten og konstateret, at materiellet, der er opført på listen, stadig befinder sig de anførte steder. Det har dog ikke været muligt at tjekke på Karsemosegård på grund af manglende adgang. **PK** tjekker op der.

Det blev besluttet at indkøbe et nyt rullebord af metal til Byens Hus (ÆS' bord).

Ad 12 Hjemmeside og Nyhedsbreve:

JH er snart fuldbefaren i Membersite.

BS og JH gennemgår p.t. hjemmesiden for at rydde op, således at irrelevant indhold slettes. **ED** gav udtryk for, at vi ikke måtte slette ÆS' lokalhistorie.

JH nævnte, at vi skal være opmærksomme på ikke at spamme medlemmerne med nyhedsbreve. Det bliver trættende i længden.

AL nævnte det nyligt udsendte nyhedsbrev, hvor det fremgår, at ÆS' direktion og landsbestyrelse nu har taget over i forhold til bookingsystemet.

Ad 13 Medlemsblad m.m.:

ED oplyste på vegne NM, at deadline til næste halvårsblad bliver 1. juni.

AL nævnte, at vi skal finde en til annoncetegning til bladet. **EM** tager sig af de firmaer, der afholder foredrag.

Ad 14 Det Sker:

SK oplyste, at der stadig ikke er udsendt produktionsplan fra ÆS Snorresgade, men at næste udsendelse af manus formentlig bliver ultimo april, jf. forrige referat.

Ad 15 Facebook:

PWJ oplyste, at der ikke sker så meget på FB.

Ad 16 ÆSU:

VB oplyste, at kommunalbestyrelsen afholder temadag bl.a. vedrørende forplejning på plejehjemmene. ÆS er blevet inviteret til oplysningsmøde med ældrechefen Camilla Arent forud for temadagen. Seniorrådet er også inviteret. Det er ønskværdigt fra ÆS' side, at alle plejehjem får eget køkken. Ved det kommende ÆSU møde skal der drøftes strukturændring i forhold til den nye region. Bestyrelsen skal ved april mødet udpege medlemmer fra ÆS Fredensborg til den kommende struktur

Ad 17 Lokal indflydelse:

Da **LM** er fraværende, er der intet at berette.

Ad 18 Seniorrådet:

NS oplyste, at både Peter Søndergaard og Bente Hovgaard stadig er med på sidelinjen i forhold til samarbejdet i Seniorrådet. Rådets primære opgaver er hørings svar til kommunen. **NS** foreslog, at Seniorrådet annoncerer i vores halvårsblad.

Ad 19 Månedens tema:

Intet

Ad 20 Eventuelt:

JH foreslog, at der blev afholdt hjertekursus for de aktivitetsansvarlige. Hjerteforeningen afholder bl.a. disse. **EM** kontakter Hjerteforeningen.

JH foreslog også, at det ville være en god idé, at der blev afholdt nogle kurser i faldteknik.

Susan Krog, referent

Næste bestyrelsesmøde

Tirsdag den 7. april 2026, kl. 9:00 – 12:30

Multisalen, Egedal Byens Hus, 2980 Kokkedal