

Referat fra møde i lokalbestyrelsen Nyborg-Ullerslev onsdag 23.februar 2022

,

AFBUD: Peter Enevold, Sten Sørensen, Rie Pedersen.

1. Velkomst v/formanden
Formanden bød velkommen
2. Valg af ordstyrer
Dorit Myltoft blev valgt
3. Nyt fra formanden og mulige beslutninger
 - a) Årsmødet 29.marts 2022 på Hotel Nyborg Strand (er udsendt)
Der annonceres i lokalavisen onsdag den 2. marts. Merete Ahlmann-Jensen foreslås som første suppleant, som ny anden suppleant foreslås Helen Therkildsen.
Dette blev vedtaget.
 - b) Arrangementer for udsatte ældre mv. (er udsendt)
Begge busture er overtegnede. Fra Skjern til Varnæs er der solgt 107 billetter, og til arrangementet i Ullerslev den 7. april er der pt solgt 43 billetter.
 - c) Afholdt planlægningsmøde 9.februar vedr. ”Det gode ældreliv”
Ib Kruse har deltaget i planlægningsmøde. Der vil blandt andet blive fokuseret på kroniske sygdomme.
 - d) Haft problemer med ”alarm fra teleslyngeanlægget” på kontoret.
Er udbedret.
 - e) Advisering af Huslejestigning på Husflidsskolen pr. 1.oktober 2022
Der er pr 1. oktober varslet en huslejestigning på 1000 kr, hvilket bestyrelsen accepterer.
 - f) Store problemer med telefonsystemet.
Dette har medført at Ældre Sagen Nyborg-Ullerslev får nyt telefonnummer som er 3025 5455
 - g) Der har været afholdt møde for formænd/næstformænd fra distrikt 5 og 6 den



21. februar.

4. Socialt-humanitært arbejde v/Irma Trebbien
Handymændene har i november, december og januar været brugt 45 timer i alt.
Strikkecafeen har stor tilslutning, så der nu er lavet venteliste.
Cafe Danehof laver flotte opslag på Facebook med vores Spis Sammen arrangementer der.

5. IT-arbejde
 - a) Central puljeansøgning til indkøb mv. Ansøgt om 20 tusind:
Er bevilget fra den centrale aktivitetspulje.
HJJ fremlagde overordnet forslag til mulig brug af den bevilgede pulje.
Beslutning: Den bestyrelsesansvarlige HJJ beslutter sammen med de aktivitetsansvarlige hvad der skal indkøbes.
Der vil blive tilbudt fjernsupport på et tidspunkt.
Der har været afholdt kurser vedr. brug af tlf. og pc.
Der vil blive udbudt et slægtsforskningskursus for nybegyndere i efteråret.

6. Regnskab v/kasserer Ulla Pedersen
 - a) Underskrivelse af Regnskab 2021
Bestyrelsen underskrev regnskabet.
Regnskabsbalance for januar 2022 er udsendt.
Kassereren orienterede og balancen blev taget til efterretning.
 - b) Bookingsystemet og MobilPay mv.
Der arbejdes på at få bookingsystem i gang. Beslutning-bevilling til abonnement på MobilPay udgør kr. 735/00. Første arrangement, der skal stå sin prøve, bliver salg af billetter til Cirkusrevyen.
Der vil blive holdt et orienteringsmøde i brugen for kontorpersonalet.



7. Motion v/Steen Sørensen
a) Intet til referat
8. Orientering fra kontorområdet v/Lizzi Petersen og Peter Enevold
a) Medlemstatus til-/afgang
Vi har 5238 medlemmer. Dette er en tilgang på nettotilgang på 87 medlemmer
b) Kontorets drift m.v.
Problemerne med utætte rør er nu udbedret.
Kontoret er lukket fra 6/6 til 8/8 2022.
9. Kultur v/Dorit Myltoft
Det blev besluttet, at der skal være tilmeldt mindst 20 deltagere til Forårshøjskolen ellers aflyses.
10. Kortspil v/LP og IK
Intet til referat
11. Fundraising v/Peter Enevold
a) Ansøgning om midler til en Rickshawscykel
Hvis det bevilges, har cykelholdet tilkendegivet, at de tilbyder ture 3 formiddage om ugen. Efter aftale med ældrechefen i kommunen bliver det i samarbejde med Tårnparken og Vindinge Landsbycenter
12. Nyt fra Ullerslev v/Karin Jensen
Der deltog 26 i Spis Sammen i februar,
Kortspil og gåhold er ok, hvorimod det kniber lidt med at få Syng Sammen godt i gang.
13. Det Sker & Lokalblad
a) Det Sker – deadline 21.1.2022 (perioden 1.4.22 – 17.6.2022)
b) Lokalblad – deadline 21.februar 2022 (udkommer 15.marts 2022)
Begge til orientering
14. Orientering fra:
Koordinationsudvalg:
Møde 3.februar 2022
Der er udarbejdet et kommissorium. Rekruttering af personale til ældre plejen er det store problem
- Distriktsaktiviteter
Det blev besluttet, at vi på et tidspunkt skal have et punkt på dagsordenen, om vores forventninger til distriktsarbejdet.



Landsbestyrelsen:

Referat fra møde 17-og 18.januar 2022. IK gav lidt orientering om enkelte punkter.
Findes på Ældre Sagens hjemmeside.

Seniorråd:

Intet til referat

15.

Eventuelt

”kassen” med demensmateriale stilles på kontoret, så personalet kan orientere om
badgets mm.

Vi mangler en afløser til Demenscafeen, i det tilfælde at den aktivitetsansvarlige
skulle få forfald. Det er altså ikke et stort og krævende arbejde.

Hvis I kender en der kunne være interesseret, kan vedkommende henvende sig til
Merete Ahlmann-Jensen.

I en mail 28.februar har Merete meddelt mig, at hun nu har fundet denne person.
Navnet er Birgit Jørgensen.

Kommende bestyrelsesmøder:

Fredag 25. marts kl. 12

Onsdag 20. april kl. 12

Praktisk arrangør:

Merete Ahlmann – BEMÆRK DAG

Ib Kruse

Kommende arrangementer:

29.marts 2022

Årsmøde , Hotel Nyborg Strand