

Referat af møde nr. 11  
i Lokalbestyrelsen  
Tirsdag den 2. februar 2021

Deltagere: Ingrid Prehn, Ingrid Dahlrot, Annie Albrecht, Astrid Lyngsø, Erling Vrå, Michael Huusom, Niels Søndergaard, Erik Daugaard, Bent Kallemose, Allan Frank-Nielsen, Henrik Nielsen, Bjørn Sandberg, Flemming Thomsen.

Ikke tilstede: Leif Lau, Jørgen Simonsen og Niels Mehnke.

Erling bød velkommen til deltagerne i dagens virtuelle møde.  
Han henviste herefter til den udsendte dagsorden.

Ad 1. Referat fra møde nr. 10 af 5. Januar 2021 godkendt.

Ad 2. Kassereren,

Foreningen har pt. 7817 medlemmer og 393 frivillige.

Henrik oplyste, at foreningens årsregnskab er færdigt og indsendt til Ældre Sagens Hovedkontor.

Foreningens likviditet er fortsat god.

Han oplyste yderligere, at vi modtager kr. 110.000 fra kommunen vedr. § 18. Beløbet er endnu ikke indgået på vores konto.

Iflg. Sidste års § 18 regnskab skulle vi tilbagebetale kr. 12.000. Dette er imidlertid ikke aktuelt mere.

I 2020 indkøbte vi en rickshaw til Egelunden for kr. 38.000. Beløbet er nu betalt af Sundhedsministeriet og indgået på foreningens konto.

Ad 3: Social-Humanitært område – Ingrid P.

Ingrid oplyste, at hun ikke havde meget at rapportere. Men vi har fået en ny besøgsven, som er under 30 år.

I øvrigt er der kommet nyt kursusprogram fra Ældre Sagen med bl.a. tilbud om kurser indenfor det social-humanitære område. Kurserne tilbydes i marts og er gratis.

Ad Pkt. 4: Motion.

Erik oplyste, at alle aktiviteter fortsat er lukket.

Han arbejder pt. med ansøgning om et lokale til en ny aktivitet – kaldet ”pickleball”, som er en mellemting mellem badminton og tennis. Denne aktivitet er begyndt at blive populær.

Han håber på, at kunne tilbyde aktiviteten, når vi åbner igen.

Ad 5. Kreativitet – Astrid.

Astrid oplyste, at aktiviteten vedr. malerværkstedet nu er på plads. Der er plads til 4 deltagere, selvom Michael og Erling, som har beset lokalet mener, at der kan være 6 deltagere. Men aktiviteten starter med 4 deltagere efter aktivitetslederens ønske.

Ad 6. Kultur, Spil og sprog. Annie.

Annie oplyste, at alt vedr. booking af lokaler til sæson 2021/2022 er afleveret til Allan.

Ad 7. IT – Niels S.

Niels nævnte, at der pt. er tvivl om aktiviteten ”Slægtsforskning” hører IT eller under Annie`s ansvarsområde (kultur, spil og sprog).

Efter en kort drøftelse blev det besluttet, at aktiviteten hører under Niels`s ansvarsområde. Der skal søges om lokale.

Ad 8. Rejser – rejsegruppen. Ingrid D., Annie og Bent.

Ingrid D. gav en kort status vedr. Rejser.

Hun nævnte, at vort bookingsystem er velegnet til at give information til medlemmerne vedr. flytning og evt. aflysning af rejser.

Det berammede møde med rejsearrangørerne den 11. marts afventer pt. hvad der sker på Corona fronten.

Annie oplyste, at Morten fra De Grå Busser vil lave en præsentation på 10 minutter vedr. rejserne for 2021, som via et link kan sendes ud til medlemmerne og evt. også vises på vores hjemmeside.

På turen til Elba med Best Travel i september er der 38 tilmeldte.

Vedr. rejserne med De Blå Busser henviste hun til Annie, som oplyste, at der pt. ikke er nogen tilmeldte til rejsen til Færøerne i september.

Vedr. rejsen til Fyn med Spar Tour i maj oplyste Bent, at han deltager på turen og at det pt. er 16 deltagere. Annie oplyste endvidere, at der til rejsen til Ærø og Langeland er 7 tilmeldte og til Århus og Djursland 6 tilmeldte.

For at fremme de forskellige rejser blev det vedtaget, at Ingrid D. og Bent laver et Nyhedsbrev, som udsendes til alle medlemmer, der modtager Nyhedsbrevet.

Endvidere drøftede bestyrelsen, at det måske kunne være en ide, at rette henvendelse til Ældre Sagen i Hørsholm m.fl. Rejsegruppen overvejer dette.

Ad 9. Arrangementsgruppen – Bent.

Bent nævnte, at Arrangementsgruppen har planlagt 6 forskellige besøg/udflugter i 1. halvår 2021.

Han oplyste, at der mandag den 25. januar hurtigt kom mange tilmeldinger til arrangementerne.

Status er pt.:

Den 4. marts til Imam Ali Moské`en er der 16 tilmeldinger. 3 ledige pladser.

Den 16. marts til Københavns Nye Museum er der 2 hold:

På hold 1 er der 24 tilmeldinger og 2 på venteliste.

På hold 2 er der 16 tilmeldinger og 8 ledige pladser.

Den 25. marts. Besøg på Københavns Skomuseum er der 19 tilmeldinger. Ingen venteliste.

Den 21. april. Besøg på Oticon er der 36 tilmeldte – 8 ledige pladser.

Den 11. maj. Besøg i Grundtvigs Kirke er der 24 tilmeldte – 4 på venteliste.

Den 3. juni. Besøg på Dragør Fort er der 24 tilmeldte. 16 er på venteliste. Her var alle pladser booket inden kl. 10 den 25. januar!!

Der er allerede så mange på venteliste, at bestyrelsen var enig i, at Arrangementsgruppen skal undersøge muligheden for at oprette et hold 2.

Der er ret stor risiko for, at årets første arrangementer bliver aflyst p.g.a. Coronaen. Det kan være et Regeringsforbud eller fordi aktivitetsstedet aflyser.

Ad 10. Sekretariatsgruppen – Allan.

Allan oplyste, at alle ønsker om lokale reservationer er OK. Ansøgningsarbejdet bliver påbegyndt medio februar, svar/accept forventes medio maj.

Allan mindede om, at bestilling på Blækpatroner og papir skal være hos ham senest den 15. februar.

Booking af lokale på ”Kulturstationen” kan ikke ske via kommunens hjemmeside, men skal ske hos Kulturstationen (Erling sender telefon nummer til Allan). Erling mente, at der måske kan være problemer med seriereservation.

Oversigt over bestyrelsen vedlagt som separat dokument. Er ikke rettet i forhold til udskydelse af årsmødet. Afventer konstituering efter det kommende årsmøde.

Ad 11. Nyt fra Formand og Næstformand.

Nyt fra formanden:

a) Erling nævnte, at Årsmødet endnu engang er udskudt efter generel beslutning i Ældre Sagen. Når det igen bliver muligt at gennemføre mødet, skal der 5 uger forinden gives Varsel herom.

Alle bestyrelsesposter er på valg – nogle for 2 år og andre for 1 år.

Allan udsender liste til bestyrelsens medlemmer herom.

Alle øvrige spørgsmål vedr. Årsmødet udskud til næste bestyrelsesmøde den 2. marts.

b) Kontor på Egedal.

Michael synes kontoret er velegnet. Der er plads 4 – 6 mennesker.

Spørgsmål om anskaffelse af møbler og øvrigt inventar drøftet.

Røde Kors er besøgt i samme anledning – ingen større mulighed.

Da foreningens økonomi er god, overvejes det at anvende det nødvendige beløb til indkøb af relevant inventar.

Der er indkøbt 1000 lærredsposer hos Ældre Sagen. Poserne placeres på det omtalte kontor.

c) Bestyrelsen drøftede herefter det årlige ”Spis sammen” arrangement. Forslag om at gennemføre dette i uge 23 i ”Madkollektivet” i Fredensborg. Ingrid D. er ansvarlig for arrangementet. Forventet start på arrangementet kl. 12:30 en dag i uge 23, som er ugen 7. til 11. juni.

”Spis sammen” i Kokkedal i samme uge undersøges af Michael, Annie, Astrid og Henrik – evt. på Egedal Byens Hus med bestilling af mad i Brugsen.

Bestyrelsen drøftede muligheden for gennemførelse af andre kulturelle arrangementer i årets løb f.eks. koncerter inkl. Spisning.

Erling udarbejder ansøgning om tilskud fra Kulturudvalget i kommunen.

Næstformand Michael nævnte, at der på baggrund af de tidligere Golf arrangementer i Nivå i 2020 vil blive muligt at erhverve et "Golf kørekort" i 2021. Nærmere herom senere.

Michael nævnte herefter, at spørgsmål om affaldssortering havde været bragt op overfor kommune om, at to parceller kunne dele fælles affaldsspande.

Svaret fra kommunen var negativt. Hver parcel skal have egne skraldespande.

Michael bragte herefter spørgsmålet op, om foreningen i 2021 agter at gennemføre en frivilligfest.

Spørgsmålet blev drøftet. Det blev besluttet, at vi skal have en frivilligfest i 2021, hvis vi må afvikle denne uden Corona begrænsninger. Bent kontakter Marianne og sætter Arrangementsgruppen i gang med forberede og aftale dette.

(Efter mødet: Arrangementsgruppen har nu reserveret Karlebo Kro den 23. oktober).

Ad 12. Start af alle indendørs aktiviteter.

Vi afventer udviklingen i den kommende måneds tid.

Ad 13. Seniorboliggruppen – Niels M./Erling

Intet nyt vedr. arbejdsgruppen i Ældre Sagen.

Men det blev nævnt, at der er projektgruppe i Nivå, som arbejder på spørgsmålet.

Under dette punkt nævnte Erling, at han netop har solgt sit hus og at Kirsten og han flytter til Gilleleje pr. 1. juni – og dermed fraflytter Fredensborg Kommune.

Iflg. Ældre Sagens regler kan Erling således ikke fortsætte som formand.

I betragtning af at Erling i den grad har været en nøgleperson i arbejdet som formand for bestyrelsen for Ældre Sagen Fredensborg, meldte spørgsmålet sig "hvad gør vi så"?

Der var i bestyrelsen enighed om, at Erling fortsætter som formand, indtil han flytter.

Dette afhænger af hvornår der kan gennemføres Årsmøde.

I tilfælde af at Årsmødet gennemføres efter 1. juni, indtræder Michael – i sin egenskab af næstformand – som formand for bestyrelsen. Han nævnte samtidig, at han ikke stiller op som formandskandidat til bestyrelsen.

Der skal altså med Erling's fragang vælges ny formand.

En alternativ fremgangsmåde kunne være, at Michael – på vegne af en enig bestyrelse – retter skriftlig henvendelse til Lise, som er konsulent for Distrikt 9 i Ældre Sagen for at få en dispensation til, at Erling fortsætter som formand, indtil næste ordinære Årsmøde.

Skrivelsen vil blive sendt til Lokalbestyrelsen, inden afsendelse til Lise i Hovedkontoret. Sagen tages op igen på næste møde, når den første overraskelse har fortaget sig.

Ad 14. Bladet -Niels M.

Medlemsbladet er udkommet og distribueret.

Erling nævnte, at der visse steder var opstået mindre fejl, idet der for enkelte aktiviteter er taget fejl af tirsdag og torsdag.

Bjørn sikrer, at aktiviteterne er korrekt angivet på vores hjemmeside.

Erling nævnte, at vi har modtaget en forespørgsel om optagelse af en annonce for et af de politiske partier.

I betragtning af at Ældre Sagen er en upolitisk organisation blev bestyrelsen enig om, at sige nej til henvendelsen.

Niels M. havde foreslået anskaffelse af et camera til brug ved fremstilling af små videoer, som kan videresendes til medlemmerne på f.eks. facebook og på vores hjemmeside. Pris kr. 12.000 til 15.000. Det blev besluttet at godkende købet.

#### Ad 15. Nyhedsbreve

Nyhedsbrev vedr. foreningens rejsetilbud udarbejdes af Ingrid D. og Bent. Nyhedsbrevet udsendes til alle medlemmer, der har sagt ja til at modtage dette.

#### Ad 16. "Det Sker".

Intet nyt.

#### Ad 17. Orientering fra Seniorrådet.

Jørgen Simonsen var ikke tilstede, derfor intet nyt.

Spørgsmålet blev rejst. om Ældre Sagen sammen med Seniorrådet skulle arrangere et møde med alle Byrådets politiske partier forud for kommunalvalget den 16.november.

Der var generel enighed om at gennemføre et sådant møde.

Forud for sidste kommunalvalg gennemførte vi et sådant møde, hvor alle partier deltog.

Michael tager spørgsmålet op med Seniorrådet også vedr. tidspunkt for mødet. Mødet er nu aftalt til onsdag 25. august kl. 19. Temaet for et sådant møde aftales senere –kunne eventuelt være "seniorboliger".

Yderligere information på næste lokalbestyrelsesmøde.

#### Ad 18. Eventuelt.

Henrik nævnte, at han via Marianne Jørgensen var blevet præsenteret for et potentielt problem vedr. betaling for deltagelse i arrangementer o.l Efter den 28. december 2020 har man ikke længere kunnet bruge NemID nøglekortet (papkortet) til køb/handler på internettet. Medlemmerne henvises til at anvende en nøgleapp.

Det er imidlertid ikke nær alle, som anvender denne facilitet - endnu.

Hvis Mobil Pay anvendes – og det er ganske praktisk – medfører det et administrativt problem for kassereren, idet alle betalinger samles i et beløb på foreningens konto pr. dag. Til køb /handler på Internettet.

Niels S. nævnte, at der senere på året kommer en ny mulighed, idet bankerne introducerer "Mit ID". Måske problemet løser sig selv.

#### Ad 19. Næste møde.

Næste Lokalbestyrelsesmøde er tirsdag den 2. marts.

