

Referat af møde i lokalbestyrelsen

Mødedato: Onsdag den 22. oktober 2025, 12:30 – 16:00 (max.)

Vesterhavnen 5

Deltagere:

Peter Enevold (PE), formand

Irma Trebbien (IT), 1. næstformand

Karin Jensen (KJ), 2. næstformand

Birgit Laugesen (BL)

Helen Therkildsen (HT)

Ole Wildt-Andersen (OWA)

Hans Juhl Jørgensen (HJJ)

Hans Mikkelsen (HM)

Hanne Fridmann (HF) AFBUD

Erik Christensen (EC), 1. suppleant

Susanne Dyrhave (SD), 2. Suppleant AFBUD

Peter Andersen (PA), kasserer, valgfri

Peter Fobian Jensen (PFJ), gæst

1. Velkomst, valg af ordstyrer og evt. supplerer af dagsorden
Irma valgt til ordstyrer og Karin til referent.
2. Regnskab v/PA
 - a) Regnskabsopfølgning pr. 30. sep. (udsendt 1. okt.)
Hovedtal gennemgået. Kort drøftelse af økonomi.
 - b) MobilePay
Ligesom det er sket med bankkonto, fjernes MobilePay nummer fra side 3 i lokalbladet fra januar. Dette for at få flere til at bruge booking.
 - c) Ros fra Kbh. til indsendt kvartalsregnskab 😊
3. Kontorområdet og kortspil v/ IT og PE
 - a) Medlemmer status
6254 medlemmer, 241 frivillige ultimo september
 - b) Kortspil, evt. nyt
Intet nyt.
 - c) Aftalt ændringer vedr. it-hjælp til kontoret

Irma og Peter mødes med kontoret 23. oktober. Fremover vil Peter Thomsen supportere kontoret vedr. it .

d) Dørlås, faste åbningstider mv. (HJJ)

Stadig et hængeparti vedr. flere oplåsningstidspunkter.

Evt. et lille kursus på næste bestyrelsesmøde.

e) Rengøring

Vurdering af hvor meget rengøring, der er behov for. Hans M. og Ulla beslutter løsningen. Birgit m.fl. sætter skilt op som reminder om at huske at rydde op efter sig.

f) Inventar

Kaffemaskine til 10 liter indkøbt.

4. Nyt fra formanden og punkter til beslutning.

a) Membersite – nyt bookingsystem

Vi overgår ultimo året til nyt bookingsystem. Det vil give pres på kontoret, når januarblad udkommer. Vi skal undgå for tidlige tilmeldingsfrister til arrangementer, da der forventes at blive "run på".

Der arrangeres kursus/introduktion til kontoret m.fl. Endvidere hjælpere på de første kontoråbningsdage.

Kursus: 24. november

Intro til Membersite: 25. november – 15. december.

Det gamle bookingsystem lukkes: 16. december.

Første kontordage med Membersite: 7. og 8. januar

b) Mødeplan 2026

Forslag vedtaget.

c) Årsmøde 11. marts 2026, 17:00 På Nyborg Strand

På næste bestyrelsesmøde tilkendegivelser om genopstilling.

Indlægsholder endnu ikke valgt, kort ideudveksling om mulige emner.

d) Seniorlivsmesse i Tennishallen 9. oktober (IT og KJ)

Mange gode stande og rigtig mange deltagere. Dog dårligt lydssystem. Vi fik 6 nye frivillige.

Der er evalueringsmøde i arrangementsgruppen 28. oktober.

5. Socialt-humanitære område v/IT, samt demens v/HF

a) Nye/ændrede aktiviteter

Der er møde med ledsagerne den 23. oktober.



6. Digitalisering og it v/HJJ
 - a) Nye/ændrede aktiviteter
Seniorlivsmessen fik sandsynligvis betydning for, at der var et stort rykind dagen efter i it-caféen.
Den 28. oktober er der møde for it-frivillige.
Der har været møde med Stig fra Aktivcenter Ullerslev om forskellige aktiviteter der.
En afløser for Rejsekortet er på vej. Hans vil arrangere et møde med Fynbus.
7. Motions-området v/OWA
 - a) Nye/ændrede aktiviteter
Ingen reaktion på tilbuddet om vinterbadning, derfor er det droppet.
Der arbejdes med tilbud om et ekstra svømmehold tirsdag 10.45-12.
Ole Poulsen stopper som aktivitetsleder for tirsdagscykelholdet.
Det undersøges om nogle på holdet vil overtage opgaven.
8. Kulturområdet v/HM samt BL
 - a) Nye/ændrede aktiviteter
Ca. 40 deltagere i søndagscafé. Aktiviteten fortsætter i foråret.
Der har været møde med Lions, som giver et lille tilskud til søndagscafé.
Syng med i Nyborg har 71 tilmeldte.
Henvendelse fra Biblioteket vedr. samarbejde om foredrag af Bertel Haarder på Bastionen 2. februar. Hans M. er på sagen.
9. Nyt fra Ullerslev v/KJ
 - a) Nye/ændrede aktiviteter
Der arbejdes på at tilbyde Bowls efter nytår.
10. Fundraising v/PE
 - a) PFJ har været på kursus i distriktet vedr. fundraising
Kort omtale og drøftelse af mulighederne. Kan søge til nye aktiviteter og materialer. Det vil vi fortsat drøfte, f.eks.
Trygfonden om digital kriminalitet, nabohjælp m.m.

11. Orienteringspunkter:

Koordinationsudvalg:

PE har været til møde med kommunen 8. okt. om partnerskaber mellem civilsamfund og kommune.

Kommunen har søgt og fået 1 mill. kr. til projekter med samkøring mellem kommunen og civilsamfundet.

Distriktet:

Irma og Karin har været til møde i socialhumanitær gruppe.

Inspireret heraf arrangeres næste år en sammenkomst for egne frivillige om velfærdsteknologi.

Seniorråd:

Tidl. formand er desværre afgået ved døden.

Kort fra møde i rådet 20. oktober. 20% har allerede stemt til seniorrådsvalget.

Landsforeningen:

Se på Frivilligportalen under organisationsarbejde.

12. Eventuelt

Afbud fra Erik til næste møde.

Deadlines:

Det Sker:

Lokalbladet: 29. november for blad der udkommer 8. jan 2026

Kommende bestyrelsesmøder/praktisk arrangør mv.:

Onsdag den 19. november 12:30, Peter er praktisk arrangør