

Referat af møde i lokalbestyrelsen

Mødedato: onsdag den 19. november 2025, 12:30 – 16:00 (max.)

Vesterhavnen 5

Deltagere:

Peter Enevold (PE), formand

Irma Trebbien (IT), 1. næstformand

Karin Jensen (KJ), 2. næstformand

Birgit Laugesen (BL)

Helen Therkildsen (HT)

Ole Wildt-Andersen (OWA)

Hans Juhl Jørgensen (HJJ)

Hans Mikkelsen (HM)

Hanne Fridmann (HF)

Erik Christensen (EC), 1. Suppleant AFBUD

Susanne Dyrhave (SD), 2. Suppleant AFBUD

Peter Andersen (PA), kasserer, valgfri

Praktisk arrangør: Peter

1. Velkomst, valg af ordstyrer og evt. supplerings af dagsorden
Irma ordstyrer, Karin referent

2. Regnskab v/PA
 - a) Opfølgning oktober udsendt 1/11
Ingen kommentarer.
 - b) "Regler" for afmelding
Vi har en pragmatisk praksis. Muligvis ændring ved nyt bookingsystem.

3. Kontorområdet og kortspil v/PE
 - a) Medlemmer status,
6.259 ultimo okt.
 - b) Kortspil
Intet nyt.

4. Nyt fra formanden og punkter til beslutning.
 - a) Membersite – nyt bookingsystem



Alex har aflagt besøg i Svendborg-Gudme, der har taget systemet i brug. Visse udfordringer, men Alex vurdering er positiv.

Alex skriver til Lokalbladet om, hvordan man opretter sig i Membersite.

Der afholdes et lille kursus for kontoret m.fl. torsdag den 11. december.

b) Årsmøde 11. marts 17:00

På valg er Hanne, Ole, Karin, Irma og Peter, samt Erik som suppleant. Alle er villige til genvalg.

c) Omkostningsgodtgørelse

Formandskabet har som vanligt besluttet omkostningsgodtgørelser til bestyrelse m.v. for 2025.

Niveau fra 2024 er fastholdt.

d) Drift af Vesterhavnen 5 herunder rengøring (HM)

Ulla har givet tilsagn som køkken"alf".

Derudover besluttet ugentlig rengøring i følgende perioder:

15. januar – 12. juni (dog ikke uge 7 og uge 14)

24. august – 11. december (dog ikke uge 42).

I perioden 13. juni – 23. august: 3 gange rengøring i alt, tidsmæssigt fordelt. Ulla laver aftale med rengøringsselskabet.

Aktivitetsansvarlig sørger for at aflevere pænt lokale.

e) Medlemsblad

Ulla har undersøgt mulighederne for, at DAO kan udsende de ca. 250 blade vi ikke bud-omdeler.

Pris minder om det vi har betalt til Post Nord, men der bliver lidt praktik med at bladene skal i kuvert.

f) Deltagerbetaling demenscafé

Det blev besluttet, at deltagerbetaling til demenscafé bortfalder fra januar 2026. (Dog forhøjes betaling for kørsel fra 20 kr. til 30 kr.)

5. Socialt-humanitære område v/IT, samt demens v/HF

a) Arrangement for socialhumanitære frivillige 13. nov.

Der var 30 deltagere, som så dokumentaren "Vores fars sol" og derefter deltog i en samtalecafé. En god eftermiddag.

b) Møde med kommunen om demenscafé 14. nov.

Irma og Hanne var til møde med Anders Fournais, dels om hvordan vi får henvist flere til demenscaféen og dels om



tilstedeværelse af en fra klubben, når der er demenscafé.

c) Øvrigt nyt

Aftale om, at kommunen betaler taxa til vores ledsagere, hvis den borger, de ledsager, bliver indlagt, fortsætter. De kan i den situation ikke komme hjem med flextrafik.

6. Digitalisering og it v/HJJ

a) Overvejelser om produktudvikling af it-café

It-caféen fungerer godt. Glade brugere. Mange kommer kl. 10, det har betydet lidt kø.

Kurser aflyst pga. for få tilmeldinger.

Forslag om at flytte it-caféen til en anden ugedag blev ikke vedtaget.

10. februar er der møde om Rejsekortets afløser ved Fynbus. Det foregår i Aktivcenter Egevang.

b) Øvrigt nyt

Intet nyt.

7. Motions-området v/OWA

a) Nye/ændrede aktiviteter

Evt. ekstra svømmehold annonceres i vores blad.

Ny aktivitetsleder på tirsdagscykelholdet er Erik Andersen.

Der søges efter ny aktivitetsleder til krolf.

Sandsynligvis ikke nyt tai-chi-hold efter jul.

8. Kulturområdet v/HM samt BL

a) Erfaringer fra det store foredragsarrangement 30. okt.

Der var 60 deltagere. Det fungerede fint. Det er max antal, vi kan være.

b) Spisearrangement søndage.

Det er kommet godt i gang. Sidst var der 28 deltagere. God snak. Tilbydes igen februar, marts og april.

c) Øvrigt nyt

Ny turleder er fundet.

Der udsendes nyhedsbrev om julefrokosten.

9. Nyt fra Ullerslev v/KJ

a) Nye/ændrede aktiviteter

Aftale om bowls er på plads. Kommer i vores blad i januar.



*Samtale med Stig B. Jensen fra Aktivcenter Egevang.
Samarbejde ønskes. Det er muligt at bruge deres lokaler.*

10. Fundraising v/PE

Overvejelser vedr. mulige ansøgninger. Peter Fobian vil hjælpe os med at søge fonde.

11. Orienteringspunkter:

Koordinationsudvalg:

Næste møde er planlagt til 24. november.

Distriktet:

Distriktsforsamling afholdt 17. nov. Peter og Karin deltog. Intet til referat.

Seniorråd:

Næste møde er 24. nov. Nyt seniorråd er valgt 18. nov. Der var elektronisk afstemning, valgdeltagelsen var lav, ca. 40%. Det nye seniorråd mødes 8. december.

Landsforeningen:

Delegeretforsamling afholdes 25. – 26. nov.

12. Eventuelt

Hanne køber ny måtte til indgangen ved mødelokalet.

Deadlines:

Det Sker: *Alex forventer at deadline for nr. 2 i 26 er 2. feb.*

Lokalbladet: *29. nov. for blad primo januar 26*

Kommende bestyrelsesmøder/praktisk arrangør mv.:

*Onsdag den 10. december **11:00**, julefrokost ca. 13:00, Karin er praktisk arrangør.*